



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMUNE DI PELAGO

REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2024

Ai sensi dell'articolo 198 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267



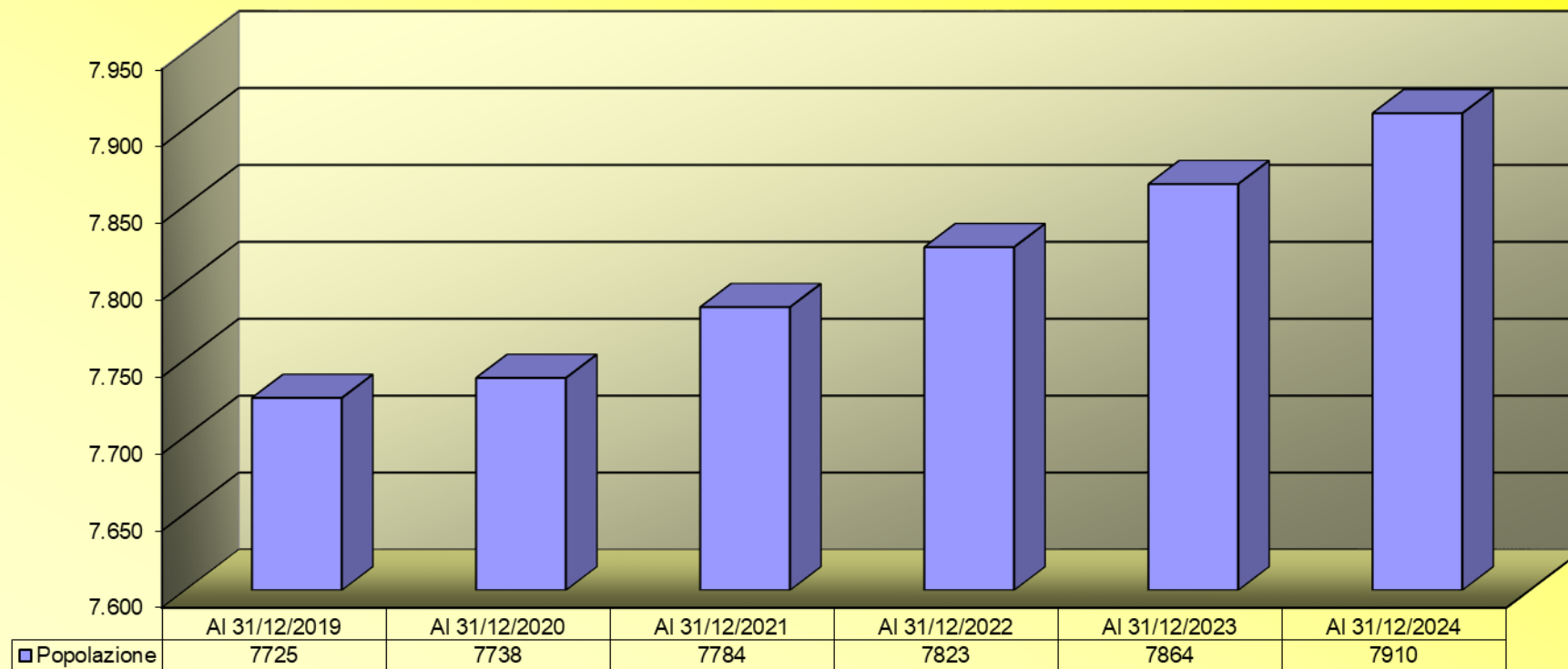
CARATTERISTICHE GENERALI DELL'ENTE POPOLAZIONE

Al 31 dicembre 2024 la popolazione del Comune di Pelago risulta costituita da 7910 residenti, di cui 3929 maschi e 3981 femmine (dati estratti da anagrafe).



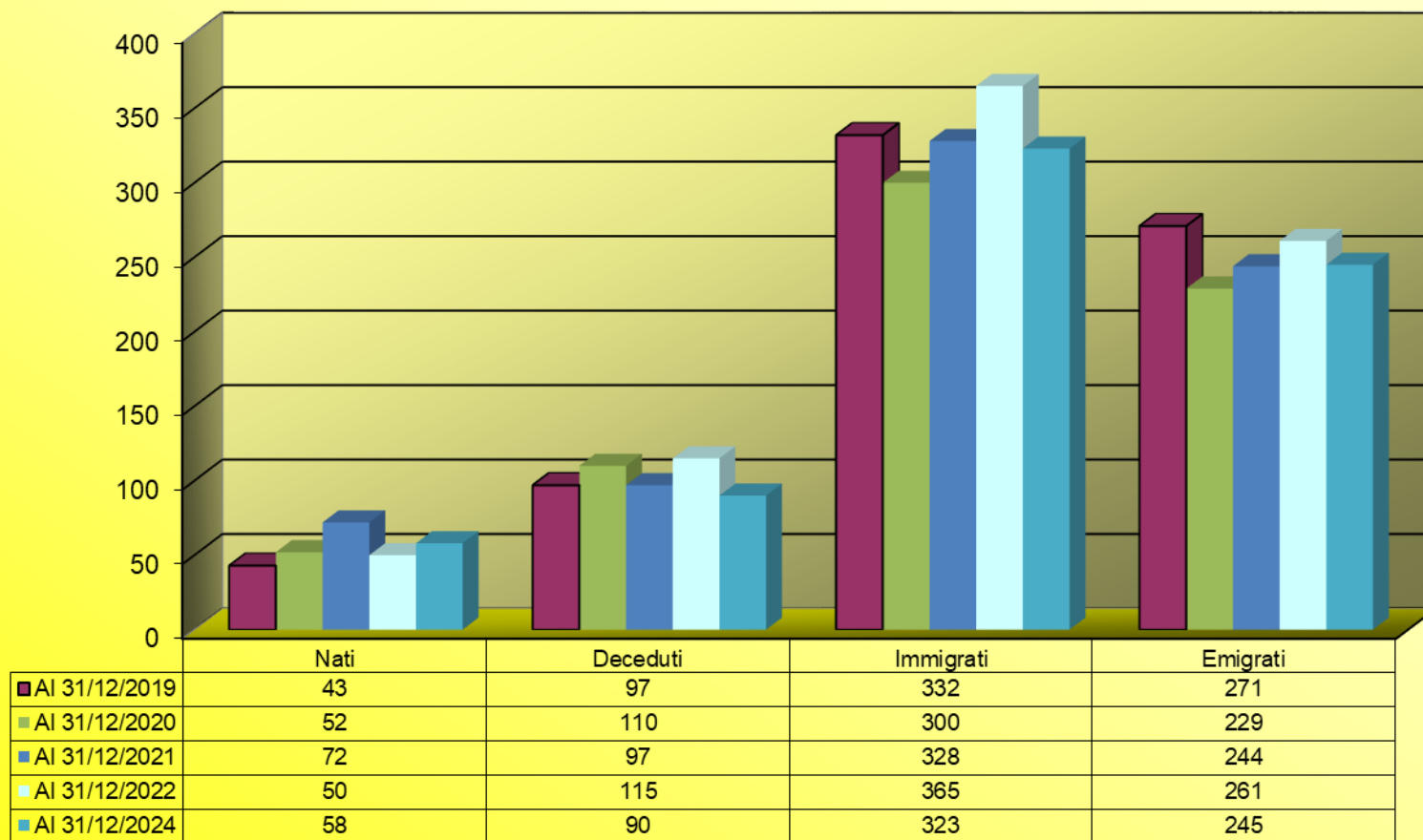


POPOLAZIONE RESIDENTE



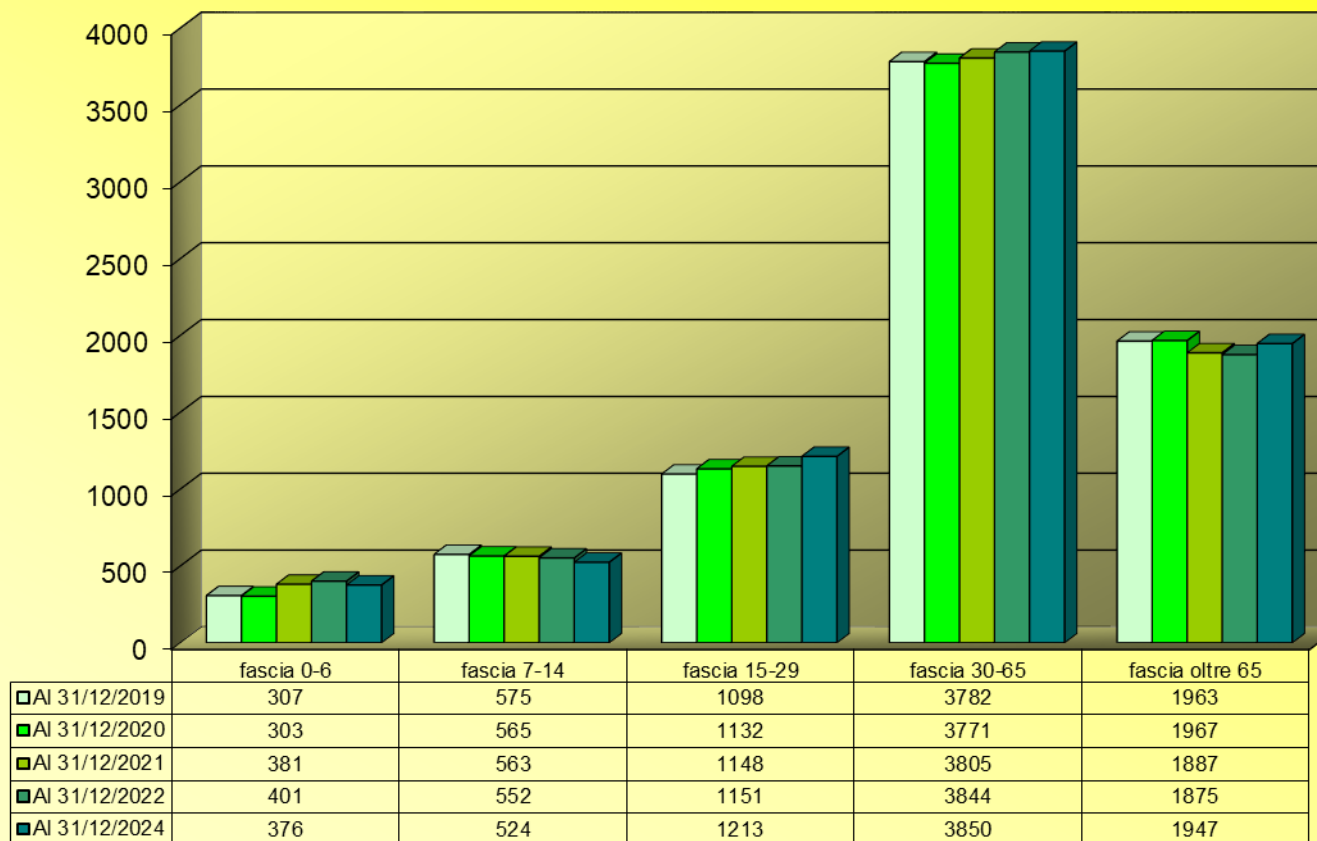


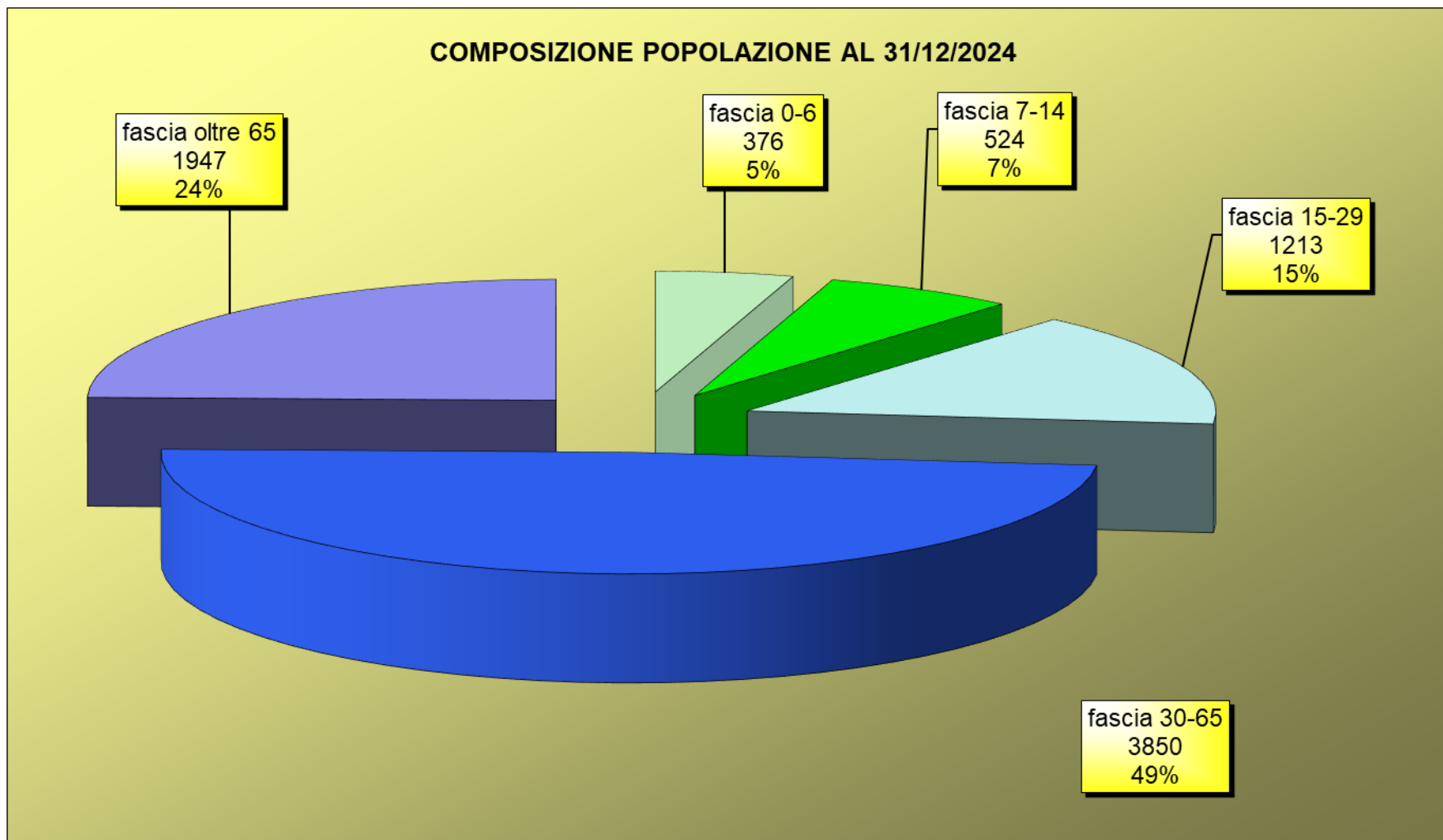
VARIAZIONI POPOLAZIONE





FASCE ETA' POPOLAZIONE PER ANNO







TERRITORIO

Il Comune di Pelago si estende su una superficie di 54 kmq. Le risorse idriche di cui dispone sono costituite da n. 4 laghi e da n. 10 fra fiumi e torrenti. La viabilità è composta da 21 km di strade statali, 09 km di strade provinciali e 47 km di strade comunali.

STRUTTURE

Il Comune di Pelago mette a disposizione dei propri cittadini le seguenti strutture:

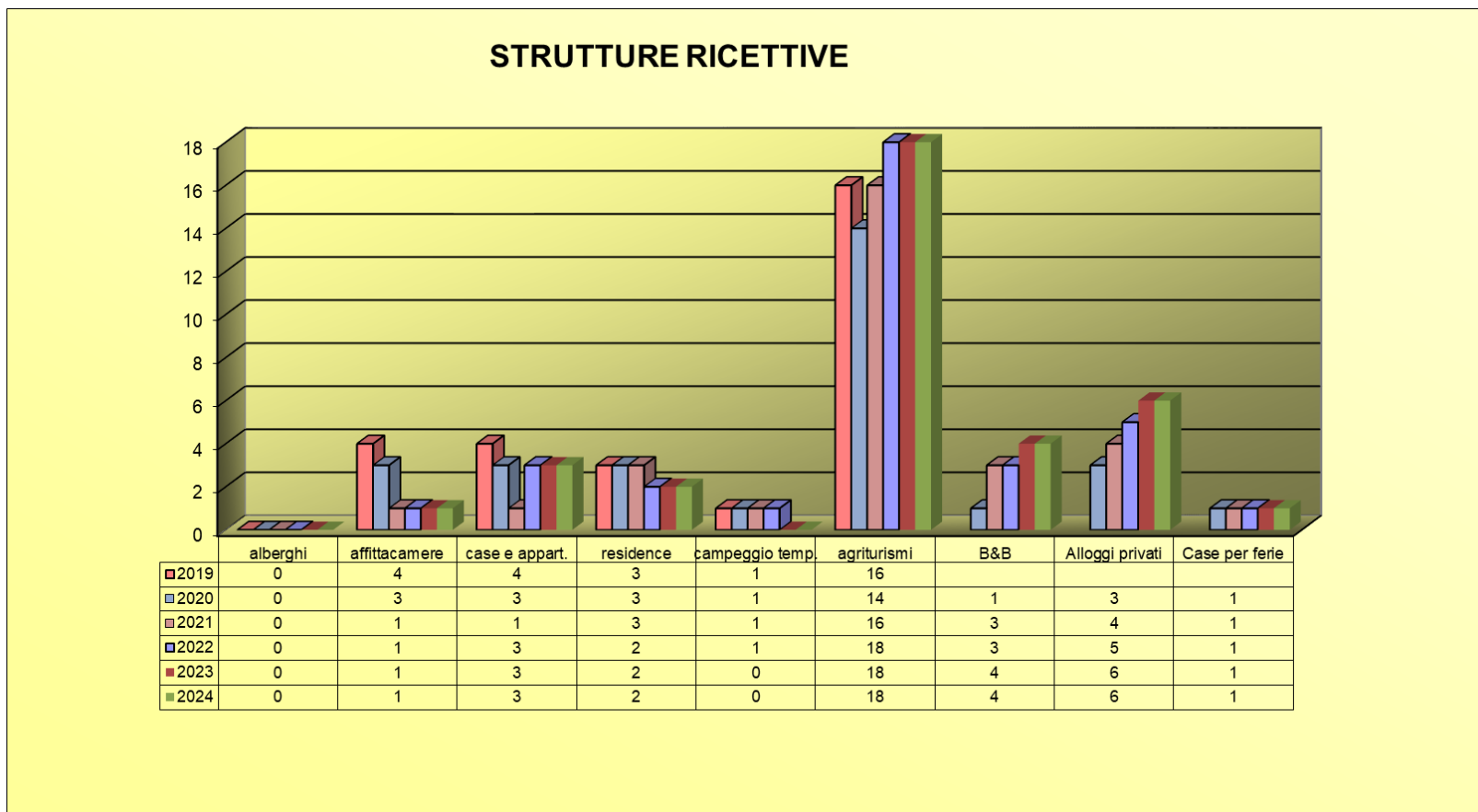
TIPOLOGIA STRUTTURA		ANNO 2024
Asili nido	nr. 01	Posti nr. 50+6 convenzione
Scuole dell'infanzia	nr. 02	Posti nr. 180
Scuole primarie	nr. 02	Posti nr. 350
Scuole secondarie di 1° grado	nr. 01	Posti nr. 400
Rete fognaria di tipo misto		41 km
Depuratore		01
Rete acquedotto, con servizio idrico integrato		92 km.
Aree verdi, parchi, giardini		13,50 hq.
Punti luce per illuminazione pubblica		1731

STRUTTURE RICETTIVE



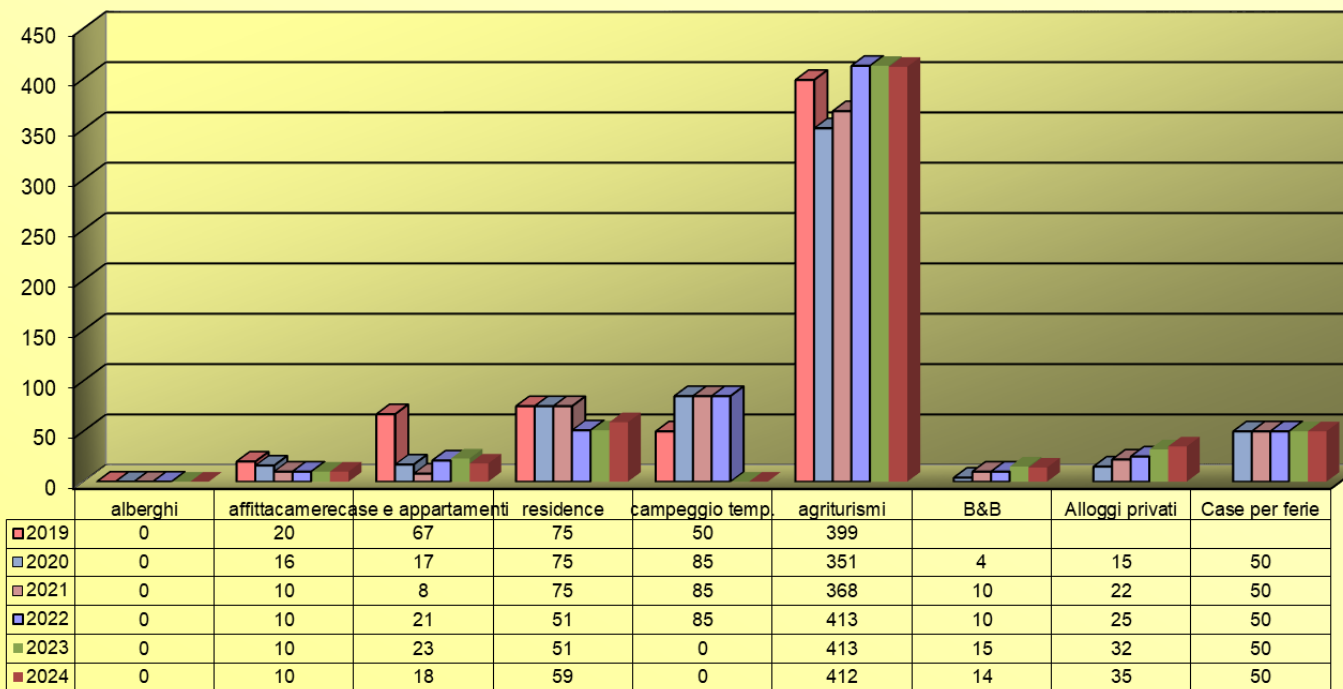
Nel 2024 non ci sono state variazioni relative alle strutture ricettive.

Le seguenti tabelle sono state elaborate a partire dai dati definitivi riportati dal sito della regione toscana (<https://www.regione.toscana.it/-/movimento-turisti-nelle-strutture-ricettive-e-struttura-dell-offerta-dati-2024>) per l'anno 2024.





POSTI LETTO





DOCUMENTI PROGRAMMATICI

Le attività del controllo di gestione per l'anno 2024 sono state poste in essere in relazione agli obiettivi dell'Amministrazione riscontrabili, per l'anno in questione, nei seguenti documenti programmatici:

- **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 12 giugno 2019:** Presentazione delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
- **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 25 giugno 2019:** Approvazione delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
- **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26 luglio 2023** Approvazione documento di programmazione (DUP) triennio 2024-2026.
- **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19 dicembre 2023** Approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 e nota di aggiornamento documento di programmazione (DUP).
- **Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2024:** Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G) 2023-2024-2025 (PARTE FINANZIARIA).
- **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 25 giugno 2024:** Presentazione delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'esercizio finanziario 2024 sono state approvate le seguenti variazioni alle previsioni finanziarie di competenza e di cassa, con gli atti sotto indicati:

Determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario

- n. 20 variazione di competenza e di cassa partite di giro e servizi per conto terzi del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 (articolo 175 comma 5 quater lettera e);



- n. 34 variazione di competenza di cassa all'interno della stessa missione 01, programma 07, macroaggregato 1.03;
- n. 43 variazione di competenza e di cassa partite di giro e servizi per conto terzi del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 (articolo 175 comma 5 quater lettera e);
- n. 47 variazione di competenza e di cassa partite di giro e servizi per conto terzi del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 (articolo 175 comma 5 quater lettera e);
- n. 48 variazione di competenza di cassa all'interno della stessa missione 10, programma 05, macroaggregato 1.03;
- n. 63 variazione di competenza e di cassa partite di giro e servizi per conto terzi del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 (articolo 175 comma 5 quater lettera e);
- n. 70 variazione di competenza di cassa all'interno della stessa missione 01, programma 08, macroaggregato 1.03.
- n. 73 applicazione avanzo vincolato;

Deliberazioni della Giunta Comunale

- n. 3 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 7 variazioni agli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;
- n. 9 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 15 variazioni agli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;
- n. 27 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 36 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 53 prelevamento dal fondo di riserva;
- n. 57 prelevamento dal fondo di riserva;
- n. 61 prelevamento dal fondo di riserva;



- n. 63 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 70 variazioni alle dotazioni di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026, adottata in via di urgenza ai sensi dell'art. 175 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 74 prelevamento dal fondo di riserva;
- n. 85 prelevamento dal fondo di riserva.

Si sottolinea inoltre che la Giunta nel 2024 ha inoltre adottato i seguenti atti riferiti alla variazione di esigibilità della spesa:

- n. 6 variazione di esigibilità;
- n. 13 variazione di esigibilità, riaccertamento ordinario dei residui.

Deliberazioni del Consiglio Comunale

- n. 02 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026 e ratifica d. g. n. 03 e 09 avente ad oggetto la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 06 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026 e ratifica d. g. n. 27 avente ad oggetto la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 10 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 22 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026;
- n. 23 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026 e ratifica d. g. n. 36 avente ad oggetto la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 31 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;



- n. 32 assestamento generale del bilancio di previsione 2024-2026 e verifica della sussistenza degli equilibri di bilancio (articoli 175 e 193 del decreto legislativo 267/2000);
- n. 34 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 40 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 41 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 42 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026;
- n. 50 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026 e ratifica d. g. n. 63 avente ad oggetto la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 4 del d.lgs. 267/2000;
- n. 51 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 52 applicazione al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2023;
- n. 57 variazioni di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024-2026 e ratifica d. g. n. 70 avente ad oggetto la variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024-2026 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c. 4 del d.lgs. 267/2000;

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'individuazione dei centri di responsabilità e dei relativi responsabili, segue l'organizzazione dell'Ente. Le variazioni intervenute nel corso del 2024, adottate con deliberazione di Giunta sono le seguenti:

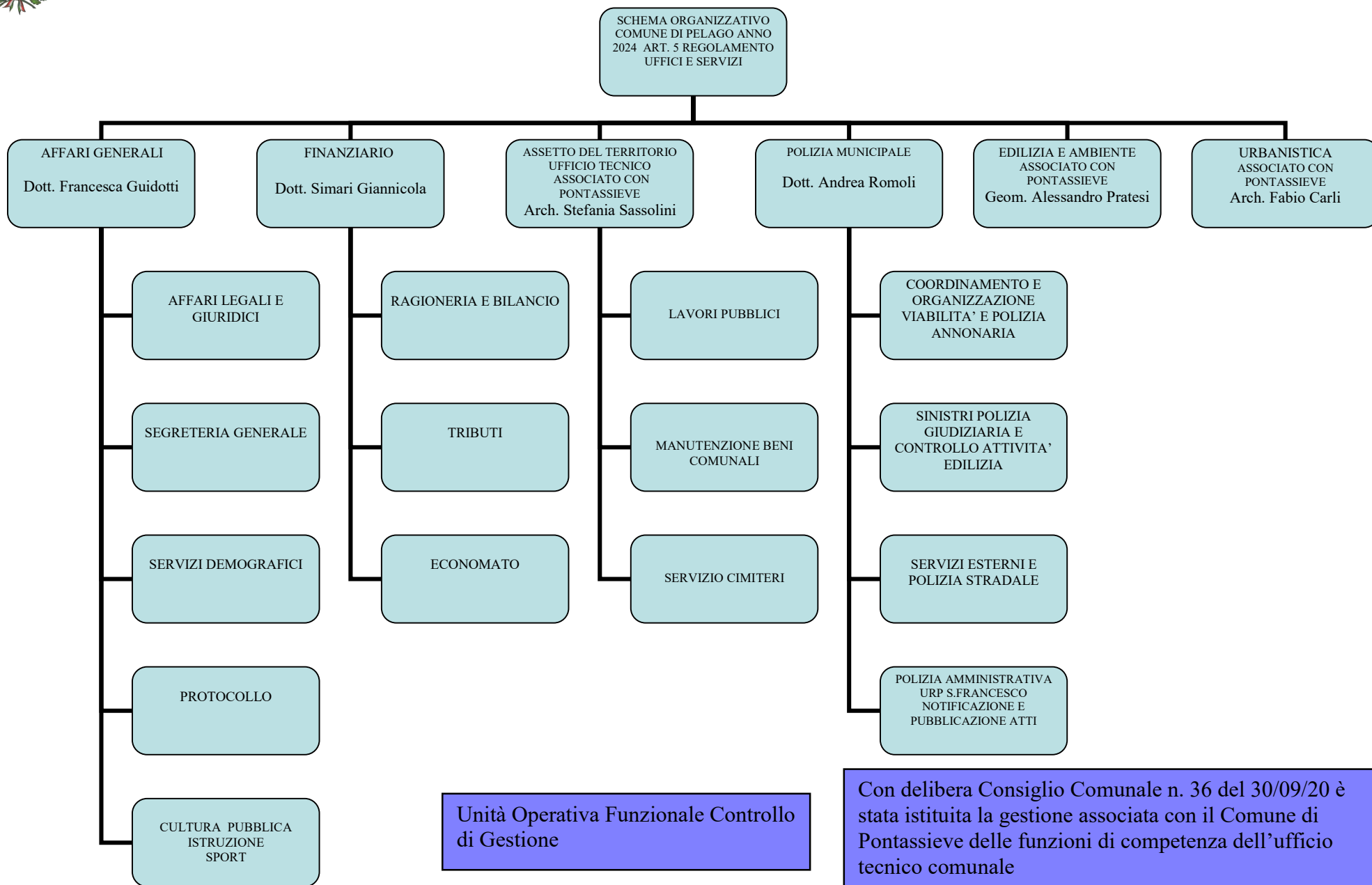
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30 gennaio 2024:** Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 D.L. 80/2021



- **Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 30 maggio 2024:** Approvazione relazione sui risultati della performance 2023
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20 giugno 2024:** Modifica delibera 10 Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 D.L. 80/2021
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29 agosto 2024:** Modifica sezione 3.3 piano triennale del fabbisogno del personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 D.L. 80/2021, adottato con delibera n. 10.
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 14 novembre 2024:** Modifica sezione 3.3 piano triennale del fabbisogno del personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 D.L. 80/2021, adottato con delibera n. 10.



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024





L'attribuzione dei centri di responsabilità ai vari Responsabili dei Servizi, in conformità con quanto previsto dal Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09 gennaio 2024 risulta la seguente:

- **SERVIZIO AFFARI GENERALI:**
Guidotti Francesca
Decreto sindacale N. 21/2023
Decreto sindacale N. 7/2024
- **SERVIZIO FINANZIARIO:**
Simari Giannicola
Decreto sindacale N. 20/2023
Decreto sindacale N. 8/2024
- **SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE:**
Romoli Andrea
Decreto sindacale N. 19/2023
Decreto sindacale N. 9/2024
- **SERVIZIO LAVORI PUBBLICI:**
Sassolini Stefania
Decreto sindacale N. 22/2023
Decreto sindacale N. 5/2024



- SERVIZIO EDILIZIA e AMBIENTE:
Pratesi Alessandro
Decreto sindacale N. 23/2023
Decreto sindacale N. 6/2024
- SERVIZIO URBANISTICA:
Carli Fabio
Decreto sindacale N. 24/2023
Decreto sindacale N. 4/2024
- UNITA' OPERATIVA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE (art. 15 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente): data l'articolazione della dotazione organica, in relazione alle dimensioni di questo Comune, non è stato possibile istituire una Unità Operativa di Controllo di Gestione, cui affidare unità di personale stabilmente. È stato previsto, pertanto, una assegnazione di tipo funzionale per almeno un giorno al mese, e denominando l'ufficio responsabile del controllo di gestione interno Unità Operativa Controllo Interno di Gestione. Come da Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 04 aprile 2024 i dipendenti assegnati a tale unità sono:
 - Gabriele Berni - Responsabile Ufficio Tributi
 - Sandro Pollini - Responsabile Ufficio Scuola/Cultura/Sport
 - Jessica Benedetti - Ufficio Economato

L'attività di tale Unità di Controllo Interno è finalizzata a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto fra costi e risultati. La valutazione dei risultati, operata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, viene rapportata al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) adottato ai sensi dell'art. 6, comma 1-4 del D. L. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021,



con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 30 maggio 2024, contenente gli obiettivi decisi dal Consiglio e dalla Giunta e assegnati ai Responsabili dei Servizi. Tale valutazione concorre a completare il lavoro del Servizio Controllo di Gestione.

Dal 01 gennaio 2020 anche il Comune di Pelago, ai sensi dell'art. 13, comma 4, dello Statuto, con Delibera di Giunta n. 45 del 21 maggio 2019 ha stabilito che la gestione della funzione di valutazione non spetta più all'Ente stesso ma è di competenza del Nucleo di Valutazione dell'Unione Valdarno e Valdisieve.

LE FUNZIONI E I SERVIZI SVOLTI DALL'UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE

L'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve è subentrata in tutti i rapporti giuridici della disciolta Comunità Montana Montagna Fiorentina e quindi in tutte le gestioni associate da quest'ultima esercitate per conto dei comuni che facevano parte della disciolta comunità montana.

Le gestioni associate sono le seguenti:

- Processi di innovazione amministrativa
- Catasto delle aree boscate
- Sistema informatico territoriale e cartografia
- Contributo abbattimento barriere architettoniche
- Formazione del personale
- Valutazione impatto ambientale
- Educazione non formale degli alunni
- Pari opportunità
- Difensore civico
- Vincolo idrogeologico
- Comunicazione istituzionale



Dal 2011 è stata affidata all'Unione dei Comuni, dai Comuni che la costituiscono, la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP).

Dal 01/01/2013 si sono aggiunte le seguenti ulteriori funzioni:

- Personale (escluso ciclo performance, sicurezza sul lavoro, contrattazione decentrata, programmazione triennale e Annuale assunzioni)
- Centro Unico gare appalto (CUA)
- Information & communication technology (ICT)
- Protezione civile

Dal 01/01/2017 è stata trasferita all'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve la nuova gestione associata la Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali competente con le politiche abitative (UNISAS).

- Con decorrenza 01/04/2018 è stata trasferita all'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve la nuova gestione associata in materia di "Pianificazione urbanistica" (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 16.03.2018).

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 30/09/2020 è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Pontassieve e Pelago per la gestione associata delle funzioni di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale con decorrenza 1 ottobre 2020 e con scadenza al 31 agosto 2023. Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 26/07/2023, la convenzione è stata rinnovata fino al 30 settembre 2024 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 24/09/2024, prorogata fino al 30 giugno 2025;

Con tale Convenzione il Comune di Pelago, insieme a quello di Pontassieve, Comuni entrambi appartenenti all'Unione dei Comuni Valdarno/Valdisieve, hanno inteso costituire forme di gestione associata di funzioni, integrative rispetto a quelle già attive; in tal senso i Comuni suddetti, al fine di ottimizzare le risorse organizzative e gestionali esistenti costituiscono la gestione associata per le seguenti funzioni e servizi comunali:

– attività di manutenzione, valorizzazione e controllo degli edifici destinati a sedi di uffici pubblici, scuole e a pubblici servizi di competenza comunale, delle strade comunali e vicinali, delle aree a verde pubblico, degli impianti sportivi e dei cimiteri;



- urbanistica ed edilizia privata: piani operativi, gestione dei piani urbanistici attuativi di iniziativa pubblica e/o privata, regolamento edilizio, sportello unico per l'edilizia e comunque per quelle materie non ricadenti nell'ambito della gestione associata del Piano strutturale intercomunale in capo alla Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;
- tutte le altre attività e i servizi che risultino riconducibili alla gestione del territorio.

I Comuni di Pelago e Pontassieve mettono a disposizione i propri dipendenti per la gestione dei servizi associati indicati nella sopra citata convenzione; vengono, altresì, individuati i responsabili per le 3 aree: Urbanistica, Edilizia e Lavori Pubblici.

Con deliberazione n. 94 del 14/12/2022 dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, i comuni facenti parte dell'unione stessa, hanno effettuato il recesso dalla gestione associata dei servizi sociali. La Società della Salute Firenze Sud Est, costituita in data 14/01/2021, è subentrata nella gestione dei servizi del sistema integrato delle politiche sociali. Fino a tale data i comuni hanno delegato la gestione temporanea dei servizi del sistema integrato delle politiche sociali all'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve al fine di assicurare continuità del servizio stesso.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/03/2022 è stato approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve e i comuni di Londa, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rufina e San Godenzo a seguito di recesso dalla gestione associata dei servizi sociali.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 28/11/2023 è stato approvato lo schema di convenzione per la delega allo svolgimento dell'attività di supporto ai servizi del sistema integrato delle politiche sociali fino al definitivo subentro della "Società del Salute Firenze Sud Est" gestione associata dei servizi sociali.



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI (DUP)

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

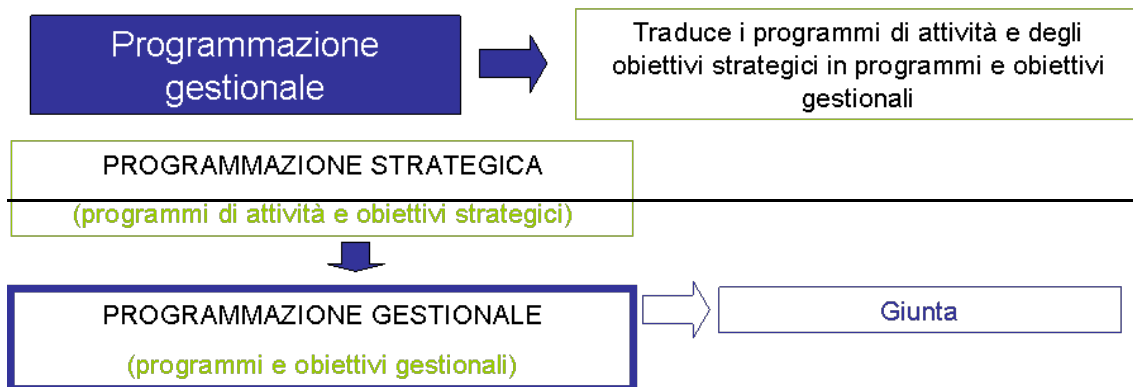
La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Il documento unico di programmazione (D.U.P.) è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 26 luglio 2023 per il periodo 2024-2026.

Programmazione gestionale

Attraverso la fase di programmazione gestionale si è cercato, da una parte, di mantenere il più possibile legata la programmazione strategica e gli altri documenti annuali deliberati dall'Ente in cui vengono esplicitati gli obiettivi, le risorse e le responsabilità di gestione per ciascun centro di responsabilità e, dall'altra, di definire documenti di programmazione gestionale credibili e non con obiettivi irrealizzabili.



Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2024 è stata approvata la parte finanziaria del Piano Economico di Gestione (PEG) 2024-2026, con la quale si è provveduto all'assegnazione, ai Responsabili dei Servizi incaricati dal Sindaco, della gestione delle risorse economiche risultanti dal Bilancio di Previsione per l'anno 2024. Con Deliberazione n. 10 del 30 gennaio 2024 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2024-2026 e sono stati quindi assegnati gli obiettivi e le risorse umane per l'anno 2024 ai Responsabili dei Servizi.

DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI AI SENSI ART. 147 DEL T.U.E.L. 267/2000

La legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa sono assicurate, per quanto riguarda gli atti deliberativi degli organi dell'Ente, attraverso l'espressione sugli atti stessi dei pareri di regolarità tecnica e contabile e dal controllo esercitato dal Segretario Comunale al momento dell'adozione degli stessi.

Per quanto riguarda le determinazioni e i provvedimenti amministrativi di competenza dei Responsabili dei Servizi, nominati dal Sindaco ai sensi degli articoli 107 e 109 del T.U.E.L., il controllo è operato ex-post dal Segretario Comunale. Tale controllo è integrato, altresì, dal Revisore Unico dell'Ente per quanto attiene gli aspetti contabili.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 24 novembre 2021 è stato nominato il Revisore Unico dei Conti, il Dott. Fabbrini Paolo, per il periodo 25 novembre 2021 fino al 24 novembre 2024 e con Deliberazione del Consiglio



Comunale n. 64 del 19 dicembre 2024 è stato nominato il Revisore Unico dei Conti, il Rag. Remaschi Alessandro, per il periodo 20 dicembre 2024 fino al 19 dicembre 2027.

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 2 del 31 gennaio 2023, ha approvato il regolamento che disciplina gli strumenti e le modalità dei controlli interni, come previsto dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10 ottobre 2012 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012 n. 213 recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, successivamente modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 26 giugno 2024 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 24 settembre 2024.

- Il controllo sugli equilibri finanziari è stato svolto sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario.
- Il controllo di gestione è effettuato da un'apposita unità operativa funzionale, composta da tre dipendenti, con assegnazione di tipo funzionale per almeno un giorno al mese.
- La valutazione di tutto il personale dipendente dell'Ente, compresi i Responsabili dei servizi, non avendo l'Ente personale dirigenziale, è effettuata dal nucleo di valutazione, ai sensi della Legge 150/2009, attraverso "Il sistema di valutazione delle performance" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 28 giugno 2011. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 24 dicembre 2015 è stato nominato un nuovo componente del Nucleo di valutazione dell'Ente.

Dal 01 Gennaio 2020 anche il Comune di Pelago, ai sensi dell'art. 13, comma 4, dello Statuto, con Delibera di Giunta n. 45 del 21 Maggio 2019 ha stabilito che la gestione della funzione di valutazione spetta al Nucleo di Valutazione dell'Unione. L'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve, con le deliberazioni di Giunta n. 18 del 18 febbraio 2020 e n. 28 del 17 marzo 2020, ha modificato la composizione del Nucleo di Valutazione che risulta unico per tutti i comuni dell'Unione.

- Il controllo strategico è effettuato dal Consiglio Comunale e dalla Giunta, in corso d'anno, con la deliberazione di Assestamento generale del bilancio di previsione 2024/2026 e verifica della sussistenza degli equilibri di Bilancio (Delibera Consiglio Comunale n. 32 del 25 luglio 2024) e infine, con l'approvazione del Rendiconto della gestione



dell'esercizio finanziario 2024 entro il 30 aprile dell'anno successivo (Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 29 aprile 2025).

OBIETTIVI 2024

SERVIZI	OBIETTIVO SPECIFICO 1	OBIETTIVO SPECIFICO 2	OBIETTIVO SPECIFICO 3	OBIETTIVO SPECIFICO 4	OBIETTIVO SPECIFICO 5	OBIETTIVO SPECIFICO 6
FINANZIARIO	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ARMONIZZATO ENTRO APRILE 2024	ATTIVITÀ DI PUNTUALE DEFINIZIONE DELLA ESIGIBILITA' DELLA SPESA E FORMAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AI SENSI DELLE NUOVE INDICAZIONI ARCONET E PARERI/DELIBERE CdC	PREDISPOSIZIONE PUNTUALE DEI SEGUENTI DOCUMENTI CONTABILI: A) RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2023 ENTRO IL 08 APRILE 2024 B) PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (PARTE FINANZIARIA) ENTRO IL 12/01/2024 C) FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2025/2027 PER L'APPROVAZIONE DALLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 08/11/2024	SUPPORTO AGLI UFFICI PER LA CORRETTA GESTIONE CONTABILE DEGLI INVESTIMENTI PNRR	RECUPERO ED ELUSIONE CONTRIBUTIVA IMU ANNO 2019 ENTRO IL 31.10.2024	ACCERTAMENTI SU SOLLECITI TARI ANNO 2020
AFFARI GENERALI	PASSAGGIO AL NUOVO SITO ISTITUZIONALE, PREDISPOSIZIONE DEI CONTENUTI DELLE PAGINE DEDICATE AI SERVIZI SCOLASTICI E AI SERVIZI DI ANAGRAFE/STATO CIVILE/ELETTORALE MESSA IN FUNZIONE DELL'AGENDA	COMPLETAMENTO DEI PROGETTI RELATIVI ALLA PADIGITALE 2026 NELL'AMBITO DEL PNRR	PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO NIDO ENTRO LA SCADENZA DEL PRECEDENTE APPALTO PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E PRE SCUOLA ENTRO LA DATA DI SCADENZA DEL	PASSAGGIO ALL' ARCHIVIO NAZIONALE INFORMATIZZATO DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE (ANSC).	ORGORGANIZZAZIONE ESTATE IN-SIEVE, RASSEGNA DI EVENTI ESTIVI DA REALIZZARE NELLE PIAZZE DEL COMUNE. ORGANIZZAZIONE DELLA BIOFIERUCOLA DI PRIMAVERA	PROSECUZIONE DEL PROGETTO "LA PICCOLA BOTTEGA DELLE ARTI E DEI MESTIERI -SPAZIO LAB" CON LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE.



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

	DIGITALE PER LA PRENOTAZIONE DEGLI APPUNTAMENTI CREAZIONE DI UNO SPAZIO RISERVATO AI CONSIGLIERI PER LA CONSULTAZIONE DEI DOCUMENTI INERENTI IL CONSIGLIO COMUNALE		PRECEDENTE APPALTO.			
POLIZIA MUNICIPALE	PROGETTO DI EDUCAZIONE STRADALE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA ED ELEMENTARE	ADOZIONE REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	INTENSIFICAZIONE ATTIVITÀ DI REPRESSIONE VIOLAZIONI CDS SU SR 70 - NUMERO DI SERVIZI PARI A 25	GESTIONE IN PROPRIO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE COMUNE DI PELAGO	INTERVENTI DI SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE PIAZZA GIBERTI	RENDICONTAZIONE PROVENTI VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA
STAFF DEL SINDACO	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE –	SUPPORTO NELL'ORGANIZZAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE	SEGRETERIA SINDACO E ASSESSORI			
LAVORI PUBBLICI	UFFICIO TECNICO ASSOCIATO BANDI PNRR – GESTIONE OPERE FINANZIATE CON FONDI PNRR	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MITIGAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE, CON PRIORITÀ ALLA VIABILITÀ COMUNALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI, CON PRIORITÀ PER EDIFICI SCOLASTICI E STRATEGICI			
URBANISTICA	NUOVO PIANO OPERATIVO PONTASSIEVE E PELAGO	REDAZIONE E APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA				
EDILIZIA/AMBIENTE	REGOLAMENTO APPLICATIVO AI SENSI DELL'ART. 220 DELLA L.R. 65/2014 PER AGEVOLAZIONI SUI CONTRIBUTI CONCESSORI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI INCENTIVAZIONE EDILIZIA SOSTENIBILE (ART. 220)	PROSECUZIONE INDIVIDUAZIONE E LOCALIZZAZIONE SU MAPPA GIS DI IMMOBILI INTERESSATI DA PRATICHE EDILIZIE PRESENTATE NEL CORSO DEL 2024 CON GEOREFERENZIAZIONE	GESTIONE IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE ACQUA PUBBLICA DI ALTA QUALITÀ POSTI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE - REDAZIONE DI NUOVA CONVENZIONE DISCIPLINANTE I RAPPORTI FRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E I GESTORI			



RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI ANNUALI SOPRA RIPORTATI

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, dello Statuto, con Delibera di Giunta n. 45 del 21 Maggio 2019 è stata stabilita, anche per conto del Comune di Pelago a decorrere dalla data del 1° gennaio 2020, l'attivazione da parte dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, dell'effettiva gestione della funzione in materia di “*Progettazione e gestione dei sistemi di misurazione e valutazione*”.

L'esercizio associato della funzione avverrà sulla base dei seguenti principi organizzativi generali:

- l'esercizio della funzione ha per oggetto la **progettazione e gestione dei sistemi di misurazione e valutazione** organizzativa e individuale ai sensi del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- l'Unione assume la funzione di ente responsabile dell'esercizio associato e la Giunta e il presidente dell'Unione sono individuati quali organi competenti;
- obiettivo della gestione associata sarà la definizione di un sistema di misurazione e valutazione della performance omogeneo fra gli enti aderenti, pur tenendo conto delle esperienze maturare e delle specificità dimensionali ed organizzative di ciascuno;
- la gestione del sistema è affidata ad un apposito organismo, denominato Nucleo di Valutazione, che opera in posizione di autonomia rispetto alle strutture organizzative, risponde del proprio operato all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Unione e si rapporta direttamente agli analoghi organi dei comuni;
- il Nucleo è nominato dal presidente, sentita la Giunta;
- la composizione, i compiti e il funzionamento del Nucleo di Valutazione, per quanto non previsto dalla legge, sono stabiliti dalla Giunta, ai sensi del terzo comma dell'art. 13 dello Statuto, con proprio atto di natura regolamentare;
- del Nucleo dovranno far parte uno o più componenti esterni, in possesso dei prescritti requisiti tecnico-professionali, individuati a seguito di avviso pubblico; alle riunioni del Nucleo dovrà essere assicurata la partecipazione dei Segretari/funzionari apicali degli enti, singolarmente alle sedute in cui si trattano



problematiche relative all'ente, e collegialmente quando si affrontano argomenti concernenti la definizione dei principi valutativi e di indicazioni di carattere generale;

- la struttura di supporto logistico e tecnico-organizzativo è individuata nell'ambito del Servizio Personale Associato;
- i costi della gestione associata saranno ripartiti annualmente dalla Giunta, in conformità allo statuto e tenendo conto, di norma, dei seguenti parametri valutativi:
 - popolazione;
 - numero dipendenti;
 - complessità della struttura organizzativa, anche in relazione alla presenza o meno di posizioni dirigenziali ed al numero delle posizioni organizzative.

La verifica dei risultati, rispetto agli obiettivi annuali del 2024, è in corso d'opera e non potrà essere conclusa entro il termine previsto per la consegna del Controllo di Gestione.

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Fra gli adempimenti che segnano uno dei momenti fondamentali del controllo dell'evolversi della gestione si annovera la deliberazione consiliare circa la verifica della sussistenza degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'articolo 193, secondo comma, del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede, che almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provveda con delibera ad effettuare tale verifica, la delibera per "Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2024-2026 e verifica sussistenza degli equilibri di Bilancio (art. 175 e 193 del Decreto Legislativo 267/2000)", è la numero 32 del 25 luglio 2024 i cui passaggi maggiormente significativi sono:

- L'accertamento, ai sensi dell'articolo 193 del D. Lgs. 267/2000, della situazione di equilibrio della gestione di competenza del Bilancio di Previsione 2024-2026 e della gestione dei residui 2023 e precedenti.
- L'accertamento dell'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data della verifica degli equilibri, ai sensi



dell'articolo 194 del D. Lgs. 267/2000.

- L'adeguamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità, in relazione alla gestione riguardante la competenza, come determinato con la metodologia prevista dal principio contabile 4.2 allegato al Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011.
- L'assestamento generale del Bilancio ai sensi dell'articolo 175, comma 8, del Decreto Legislativo n. 267 del 10 agosto 2000, come modificato dal Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modificazioni, apportando le variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026 necessarie.
- La verifica delle previsioni triennali di competenza del Bilancio di Previsione 2024-2026, ai fini del rispetto degli EQUILIBRI DEL BILANCIO di cui all'articolo 1, comma 470, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, come modificata dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e da ultimo dalla Legge 30 dicembre 2018 n. 145.

IL RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2024

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024, composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio, è stato redatto secondo gli schemi del Decreto Legislativo n. 118/2011.

Il D.Lgs. n. 118/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014, al fine di consentire il consolidamento e il monitoraggio dei conti pubblici, nonché il miglioramento della raccordabilità dei conti delle Amministrazioni Pubbliche con il Sistema europeo dei conti nazionali nell'ambito delle rappresentazioni contabili, ha previsto che le Regioni e gli enti locali e i loro enti strumentali, adottino un comune Piano dei conti integrato. Questo ha comportato la revisione e la



ricodifica di tutte le articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale, definito in modo da evidenziare, attraverso i principi contabili applicati, le modalità di raccordo, anche in una sequenza temporale, dei dati finanziari ed economico-patrimoniali, nonché consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali.

Con deliberazione della **Giunta comunale n. 1 del 09 gennaio 2024** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo all'anno 2024 e sono state affidate ai Responsabili dei Servizi le risorse di entrata e gli interventi di spesa previsti nel Bilancio di Previsione 2024-2026.

PIANO RISORSE DIVISO PER RESPONSABILI DEI SERVIZI									
SERVIZI	RESPONSABILI DEI SERVIZI	UFFICI	PREVISIONI DI ENTRATA	ACCERTAMENTI DI ENTRATA	ORDINATIVI DI COMPETENZA	% DI ACCERTAMENTI RISPETTO ALLE PREVISIONI	% DI INCASSI RISPETTO ALLE PREVISIONI	% DI BUDGET ATTRIBUITO	% DI BUDGET ACCERTATO
AFFARI GENERALI	GUIDOTTI FRANCESCA	SEGRETERIA GENERALE	390.029,12	381.875,18	360.390,08	97,91	92,40	9,32	9,07
		DEMOGRAFICI	47.087,50	27.637,03	22.743,01	58,69	48,30		
		ATTIVITA' ECONOMICHE	1.770,00	1.770,00	1.770,00	100,00	100,00		
		PERSONALE	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		ISTRUZIONE	498.877,40	435.065,82	319.767,69	87,21	64,10		
		CULTURA	16.255,00	16.255,00	9.260,98	100,00	56,97		

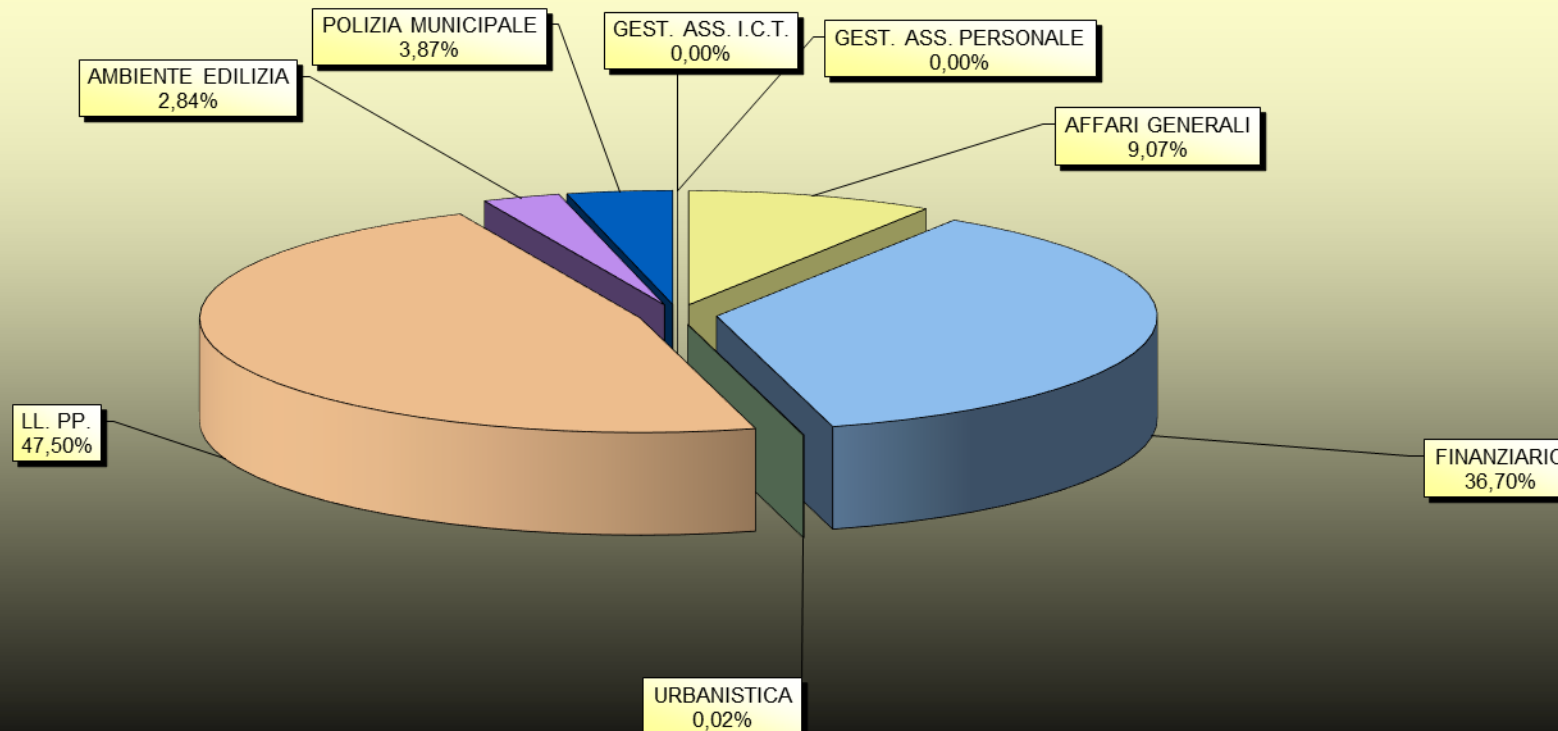


COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

		SOCIALE	547.211,35	532.969,73	414.899,18	97,40	75,82		
		SPORT	2.458,00	3.634,00	2.458,00	147,84	67,64		
FINANZIARIO	SIMARI GIANNICOLA	RAGIONERIA	990.363,96	1.001.352,94	894.288,75	101,11	90,30	35,98	36,70
		ECONOMATO	8.000,00	2.763,16	2.763,16	34,54	34,54		
		TRIBUTI	4.812.546,08	4.657.374,27	3.818.572,52	96,78	79,35		
URBANISTICA	CARLI FABIO	URBANISTICA	3.000,00	3.467,30	3.467,30	115,58	115,58	0,02	0,02
LL. PP.	SASSOLINI STEFANIA	LAVORI PUBBLICI	7.854.381,33	7.326.934,45	534.578,89	93,28	6,81	48,63	47,50
AMBIENTE EDILIZIA	PRATESI ALESSANDRO	AMBIENTE	21.100,00	16.517,19	16.106,38	78,28	76,33	2,74	2,84
		EDILIZIA	422.000,00	422.244,78	382.244,78	100,06	90,58		
POLIZIA MUNICIPALE	ANDREA ROMOLI	POLIZIA MUNICIPALE	534.630,82	596.777,66	398.159,43	111,62	74,47	3,31	3,87
GEST. ASS. PERSONALE	LULUDAKIS ANDREA	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	0,00
GEST. ASS. I.C.T.	ARCIDIACONO ANDREA	I.C.T.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE			16.150.710,56	15.426.638,51	7.181.470,15	95,52	44,47	100,00	100,00

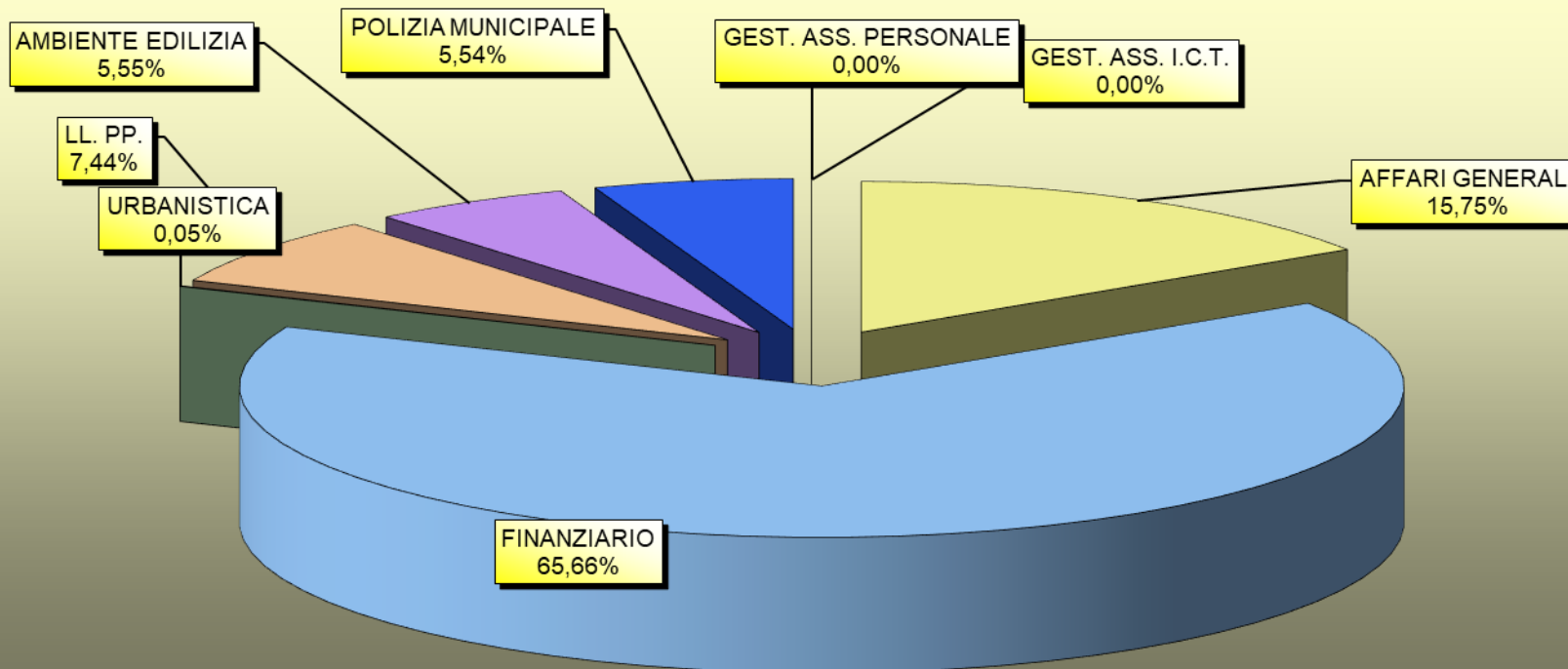


RESPONSABILITA' DI ACQUISIZIONE DELLE RISORSE PER RESPONSABILE DI SERVIZIO



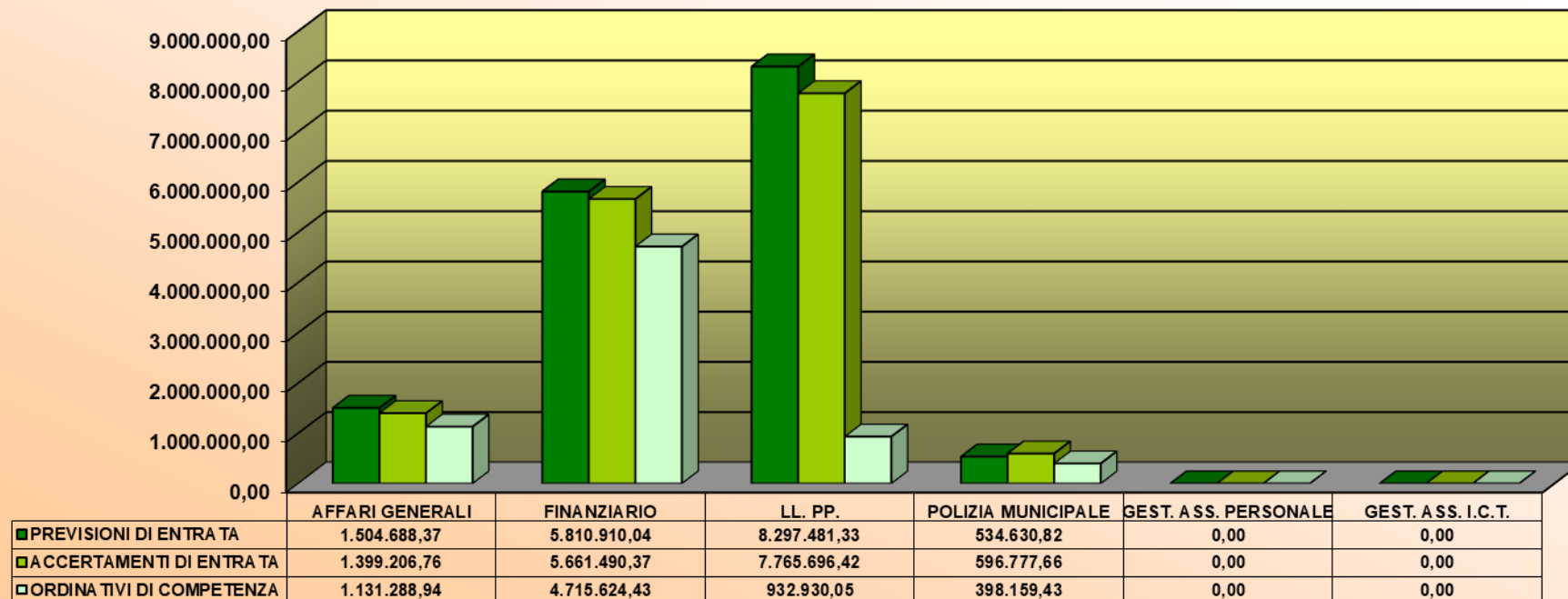


RISORSE ACCERTATE PER RESPONSABILE DI SERVIZIO





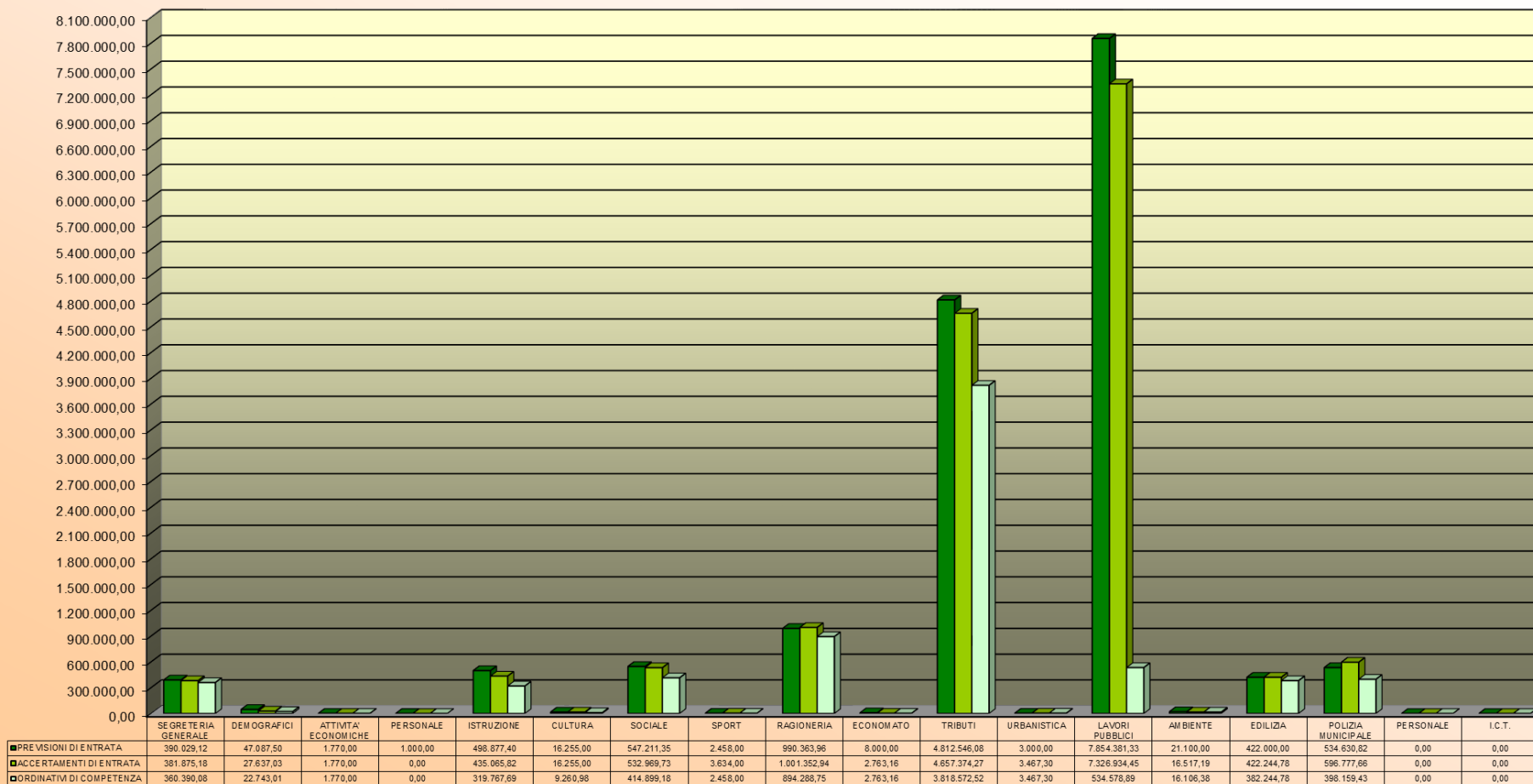
SCOSTAMENTO ACCERTAMENTI DI ENTRATA E ORDINATIVI RISPETTO ALLE PREVISIONI





COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

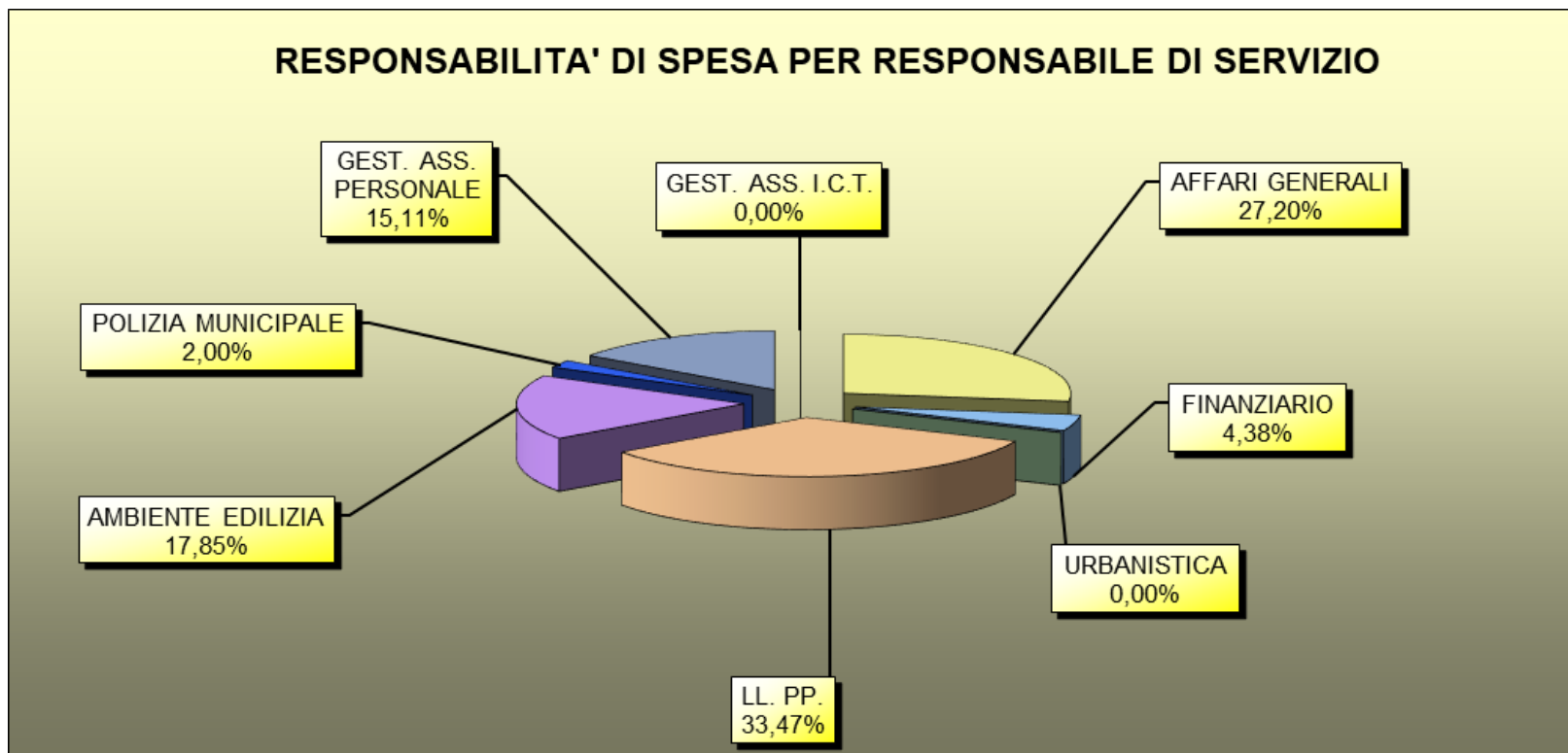
SCOSTAMENTO ACCERTAMENTI DI ENTRATA E ORDINATIVI RISPETTO ALLE PREVISIONI

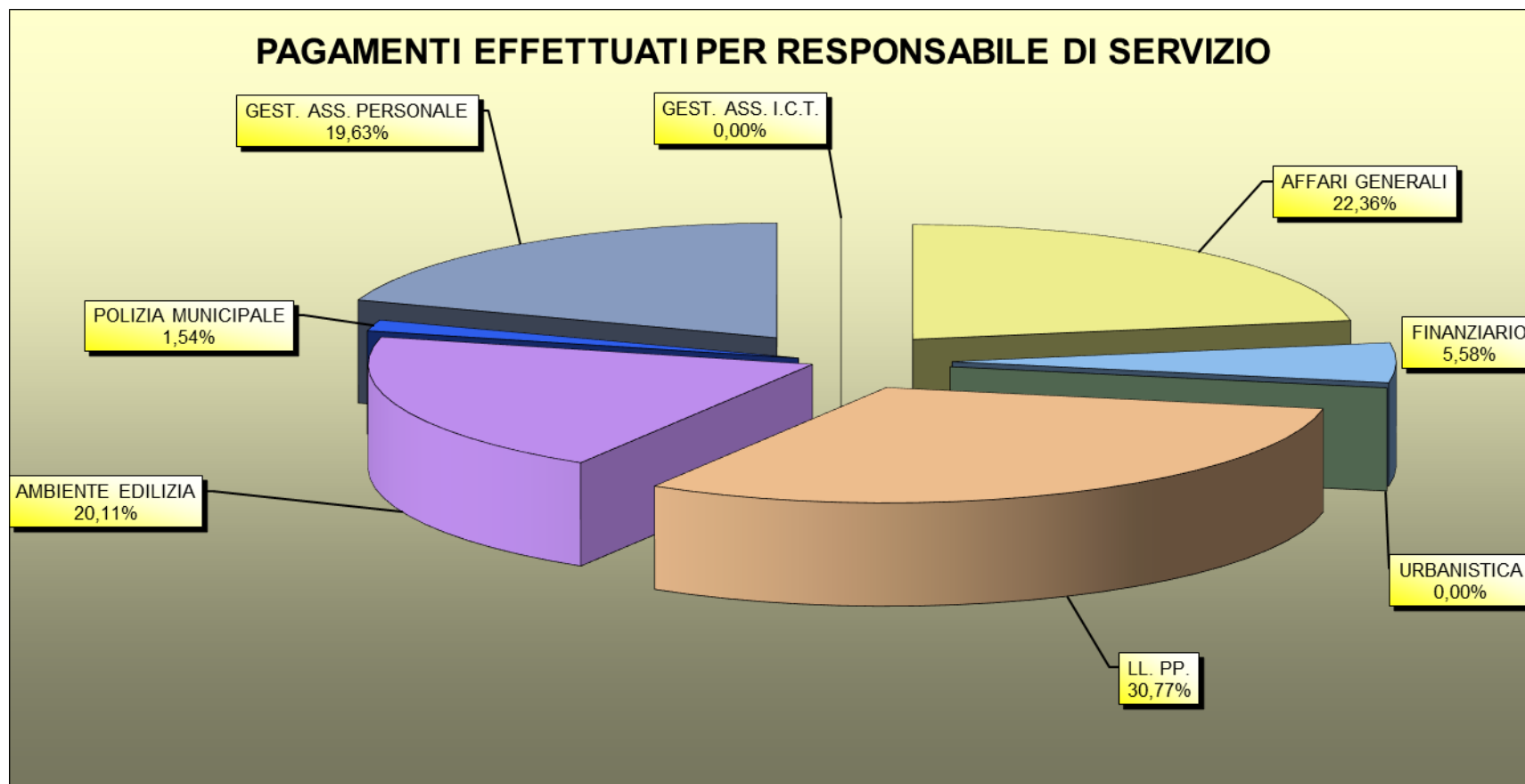




COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

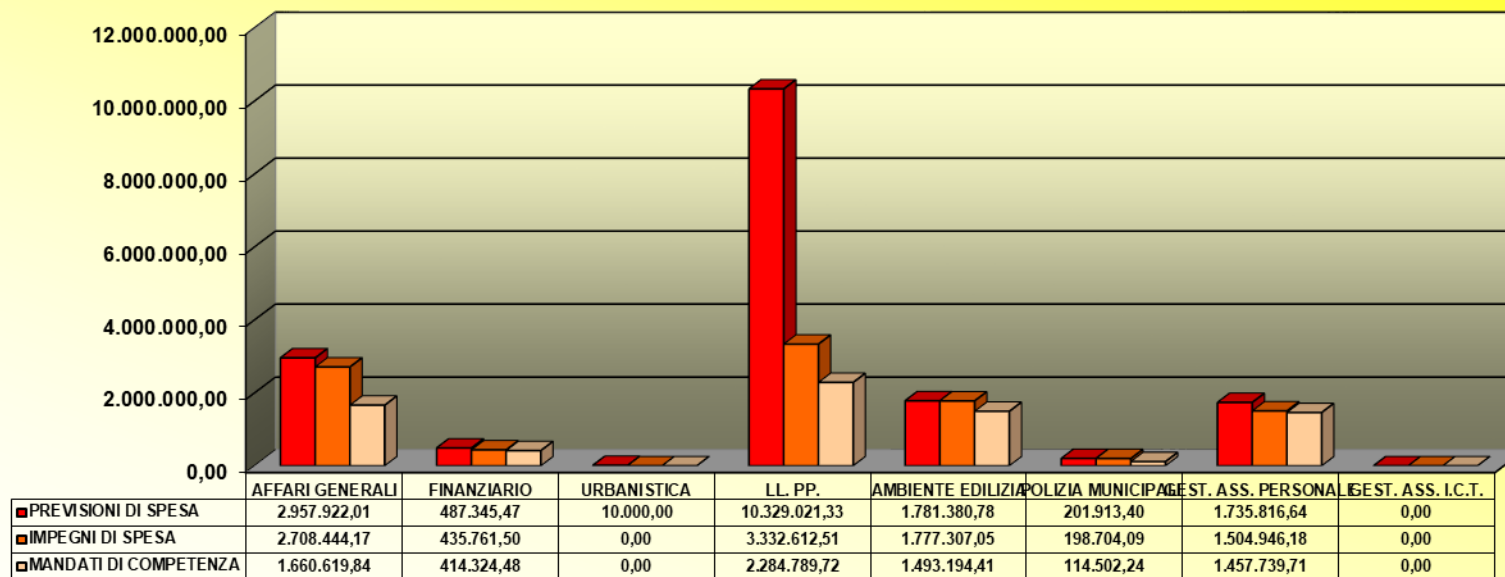
PIANO OBIETTIVI DIVISO PER RESPONSABILI DEI SERVIZI									
SERVIZI	RESPONSABILI DEI SERVIZI	UFFICI	PREVISIONI DI SPESA	IMPEGNI DI SPESA	MANDATI DI COMPETENZA	%DI IMPEGNI RISPETTO ALLE PREVISIONI	%DI PAGAMENTO RISPETTO ALLE PREVISIONI	%DI BUDGET ATTRIBUITO	%DI BUDGET IMPEGNO
AFFARI GENERALI	GUIDOTTI FRANCESCA	SEGRETERIA GENERALE	969.711,85	792.795,89	394.626,37	81,76	40,70	16,90	27,20
		DEMOGRAFICI	46.123,27	30.269,16	29.676,36	65,63	64,34		
		ATTIVITA' ECONOMICHE	1.820,43	1.820,43	1.320,43	100,00	72,53		
		PERSONALE	144.390,96	144.390,96	0,00	100,00	0,00		
		ISTRUZIONE	1.141.479,92	1.095.799,04	768.525,30	96,00	67,33		
		CULTURA	30.360,63	28.085,41	15.744,79	92,51	51,86		
		SOCIALE	620.149,95	611.504,28	449.566,59	98,61	72,49		
		SPORT	3.885,00	3.779,00	1.160,00	0,00	0,00		
FINANZIARIO	SIMARI GIANNICOLA	RAGONERIA	380.879,98	362.227,30	351.553,98	95,10	92,30	2,78	4,38
		ECONOMATO	68.261,38	57.388,65	49.749,10	84,07	72,88		
		TRIBUTI	38.204,11	16.145,55	13.021,40	42,26	34,08		
URBANISTICA	CARLI FABIO	URBANISTICA	10.000,00	0,00	0,00	0,00	#DM/0!	0,06	0,00
LL. PP.	SASSOLINI STEFANIA	LAVORI PUBBLICI	10.329.021,33	3.332.612,51	2.284.789,72	32,26	22,12	59,01	33,47
AMBIENTE EDILIZIA	PRATESI ALESSANDRO	AMBIENTE	1.716.890,50	1.712.817,85	1.477.194,84	99,76	86,04	10,18	17,85
		EDILIZIA	64.490,28	64.489,20	15.999,57	100,00	24,81		
POLIZIA MUNICIPALE	ANDREA ROMOLI	POLIZIA MUNICIPALE	201.913,40	198.704,09	114.502,24	98,41	56,71	1,15	2,00
GEST. ASS. PERSONALE	LULUDAKIS ANDREA	PERSONALE	1.735.816,64	1.504.946,18	1.457.739,71	86,70	83,98	9,92	15,11
GEST. ASS. I.C.T.	ARCIDIACONO ANDREA	I.C.T.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE			17.503.399,63	9.957.775,50	7.425.170,40	56,89	42,42	100,00	100,00





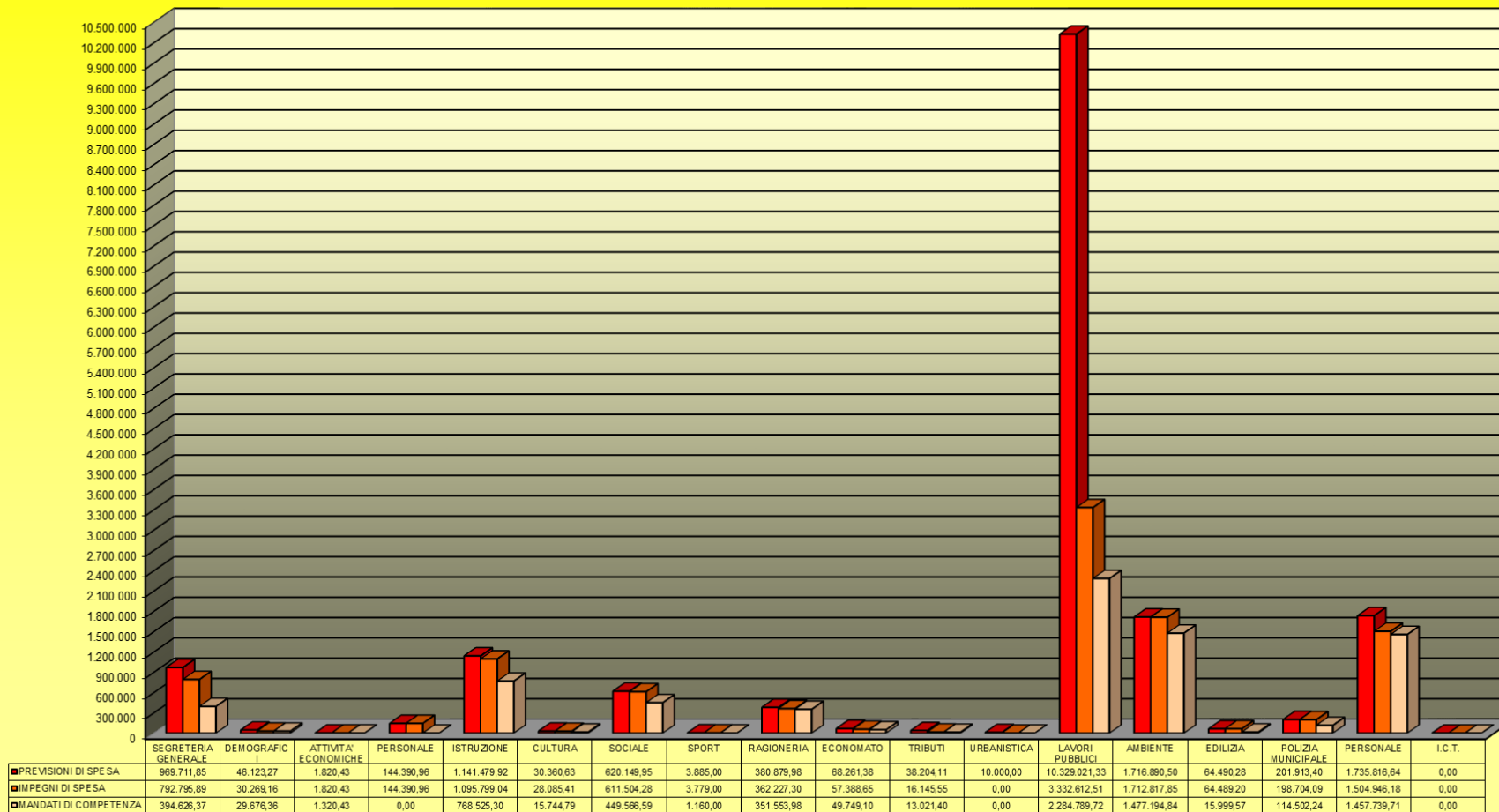


SCOSTAMENTO IMPEGNI DI SPESA E MANDATI RISPETTO ALLE PREVISIONI





SCOSTAMENTO USCITE RISPETTO ALLE PREVISIONI



ANDAMENTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA



Le tabelle che seguono analizzano l'andamento della gestione dei residui:

COMUNE DI PELAGO							
RENDICONTO ESERCIZIO 2024							
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE GESTIONE RESIDUI							
ENTRATE		RESIDUI ATTIVI AL 1/01/2024	ACCERTAMENTI C/RESIDUI AL 31/12/2024	%	RISCOSSIONI	%	RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024
1	Tributarie, contributive e per	2.765.829,55	2.492.031,33	90,10	1.380.120,86	55,38	1.111.910,47
2	Trasferimenti correnti	68.870,29	68.979,17	100,16	68.979,17	100,00	0,00
3	Extratributarie	1.229.651,67	902.890,86	73,43	326.438,28	36,15	576.452,58
4	Conto capitale	1.631.012,00	1.555.775,55	95,39	1.206.903,30	77,58	348.872,25
5	Da riduzione attività finanzia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Conto terzi e partite di giro	12.206,28	1.024,58	8,39	846,58	82,63	178,00
	TOTALE	5.707.569,79	5.020.701,49	87,97	2.983.288,19	59,42	2.037.413,30
RESIDUI ATTIVI PROVENIENTI DALLA GESTIONE DI COMPETENZA							8.256.189,13
TOTALE RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2024							10.293.602,43



RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE GESTIONE RESIDUI							
USCITE		RESIDUI PASSIVI AL 1/01/2024	IMPEGNI C/RESIDUI AL 31/12/2024	%	PAGAMENTI	%	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024
1	Correnti	1.701.110,53	1.598.136,66	93,95	1.129.834,96	70,70	468.301,70
2	Conto capitale	2.675.526,95	2.657.682,70	99,33	1.924.272,29	72,40	733.410,41
3	Spese per incremento attivit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Chiusura anticipazione tesori	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
7	Conto terzi e partite di giro	86.885,83	75.994,92	87,47	58.644,92	77,17	17.350,00
TOTALE		4.463.523,31	4.331.814,28	97,05	3.112.752,17	71,86	1.219.062,11
RESIDUI PASSIVI PROVENIENTI DALLA GESTIONE DI COMPETENZA							2.603.959,44
TOTALE RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2024							3.823.021,55

La tabella che segue analizza l'andamento della gestione di competenza:



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMUNE DI PELAGO						
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024						
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE COMPETENZA 2024						
ENTRATE	ACCERTAMENTI 2023	STANZIAMENTI DEFINITIVI 2024	ACCERTAMENTI 2024	%	RISCOSSIONI 2024	%
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	165.243,45	145.139,21	145.139,21			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE	1200.714,06	1.158.043,22	1.158.043,22			
1 Tributarie, contributive e perequative	5.343.237,90	5.511.566,97	5.355.594,74	97,17	4.516.792,99	84,34
2 Trasferimenti correnti	421.837,70	619.434,83	642.083,46	103,66	524.220,19	81,64
3 Extratributarie	1545.433,25	1939.824,06	1828.624,95	94,27	1273.620,15	69,65
4 Conto capitale	5.733.480,49	8.070.917,77	7.596.605,27	94,12	863.106,73	11,36
5 Da riduzione attività finanziarie	966,93	966,93	966,93	100,00	966,93	100,00
6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Conto terzi e partite di giro	2.328.174,10	4.827.250,00	2.219.329,46	45,98	2.208.308,69	99,50
To tale	16.739.087,88	22.273.142,99	18.946.387,24	95,88	9.387.015,68	49,55
Applicazione avanzo di amministrazione	1.127.260,23	540.568,92	540.568,92			
To tale generale	17.866.348,11	22.813.711,91	19.486.956,16			
RIEPILOGO GENERALE DELLE USCITE COMPETENZA 2024						
USCITE	IMPEGNI 2023	STANZIAMENTI DEFINITIVI 2024	IMPEGNI 2024	%	PAGAMENTI 2024	%
1 Correnti	6.290.435,84	8.079.172,84	7.033.919,63	87,06	5.451.836,03	77,51
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	145.139,21		157.380,07			
2 Conto capitale	5.487.588,45	9.731.139,95	2.745.217,59	28,21	1.794.696,09	65,38
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.158.043,22		6.338.668,19			
3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso prestiti	199.229,76	175.875,12	175.875,12	100,00	175.875,12	100,00
5 Chiusura anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Conto terzi e partite di giro	1.164.228,36	4.827.250,00	2.219.329,46	45,98	2.147.975,12	96,78
To tale generale	14.444.664,84	22.813.711,91	18.670.390,06	81,70	9.570.382,36	51,26
AVANZO DI COMPETENZA 2024			816.566,10			

Riepilogo delle entrate



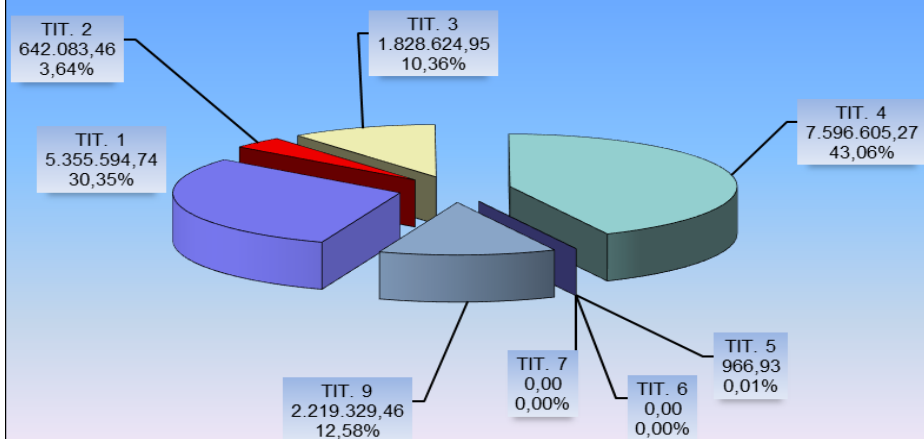
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMUNE DI PELAGO

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 - ANALISI ANDAMENTO DELLE ENTRATE

		PREVISIONI DEFINITIVE 2024	ACCERTAMENTI 2024	% DI SCOSTAMENTO
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CORRENTE	145.139,21	145.139,21	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CAPITALE	1.158.043,22	1.158.043,22	
	AVANZO AMMINISTRAZIONE APPLICATO	540.568,92	540.568,92	
TIT. 1	Tributarie, contributive e perequative	5.511.566,97	5.355.594,74	-2,83
TIT. 2	Trasferimenti correnti	619.434,83	642.083,46	3,66
TIT. 3	Extratributarie	1.939.824,06	1.828.624,95	-5,73
TIT. 4	Conto capitale	8.070.917,77	7.596.605,27	-5,88
TIT. 5	Da riduzione attività finanziarie	966,93	966,93	0,00
TIT. 6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
TIT. 7	Anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00
TIT. 9	Conto terzi e partite di giro	4.827.250,00	2.219.329,46	-54,02
	TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA	20.969.960,56	17.643.204,81	-15,86
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	22.813.711,91	19.486.956,16	

ACCERTAMENTI DI ENTRATA 2024





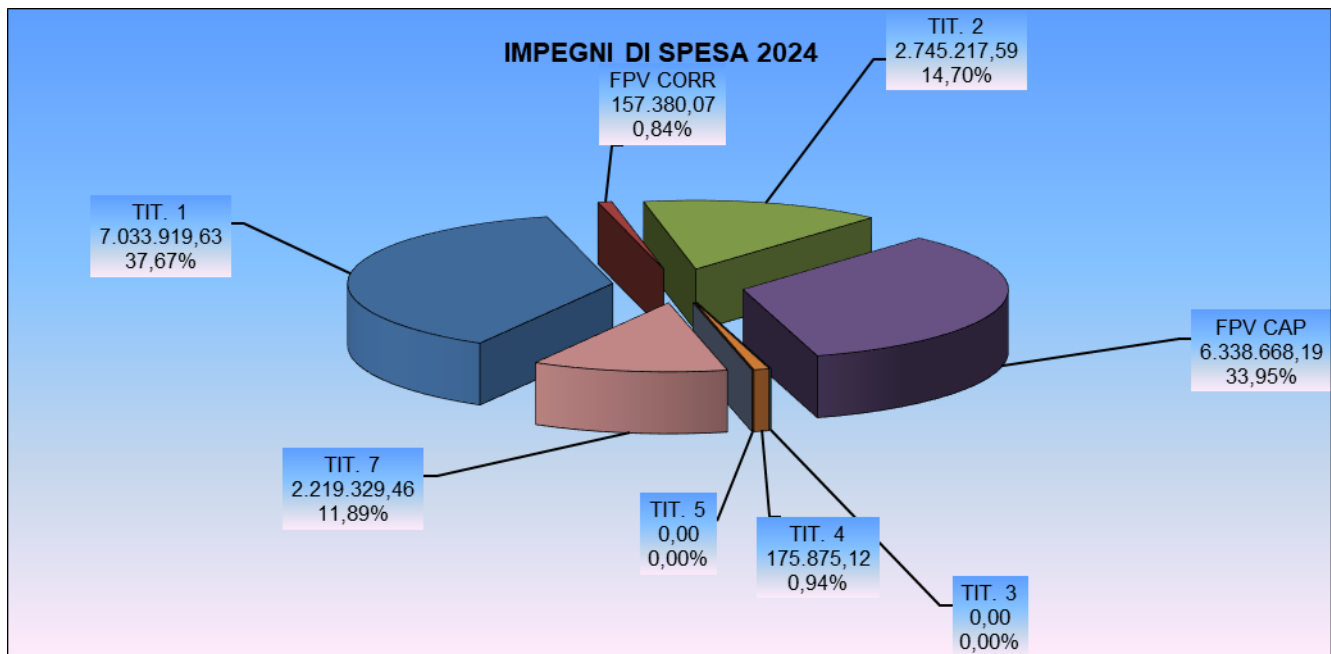
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

Riepilogo delle spese

COMUNE DI PELAGO				
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 - ANALISI ANDAMENTO DELLE SPESE				
		PREVISIONI 2024	IMPEGNI 2024	% DI SCOSTAMENTO
TIT. 1	CORRENTI	8.079.172,84	7.033.919,63	-10,99
FPV CORR	FPV PARTE CORRENTE		<i>157.380,07</i>	
TIT. 2	CONTO CAPITALE	9.731.413,95	2.745.217,59	-6,65
FPV CAP	FPV PARTE CAPITALE		<i>6.338.668,19</i>	
TIT. 3	INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
TIT. 4	RIMBORSO PRESTITI	175.875,12	175.875,12	0,00
TIT. 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI TESORERIA	0,00	0,00	0,00
TIT. 7	CONTO DI TERZI PARTITE DI GIRO	4.827.250,00	2.219.329,46	-54,02
	TOTALE FPV		<i>6.496.048,26</i>	
	TOTALE IMPEGNI	22.813.711,91	12.174.341,80	
	TOTALE GENERALE SPESE	22.813.711,91	18.670.390,06	-18,16



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

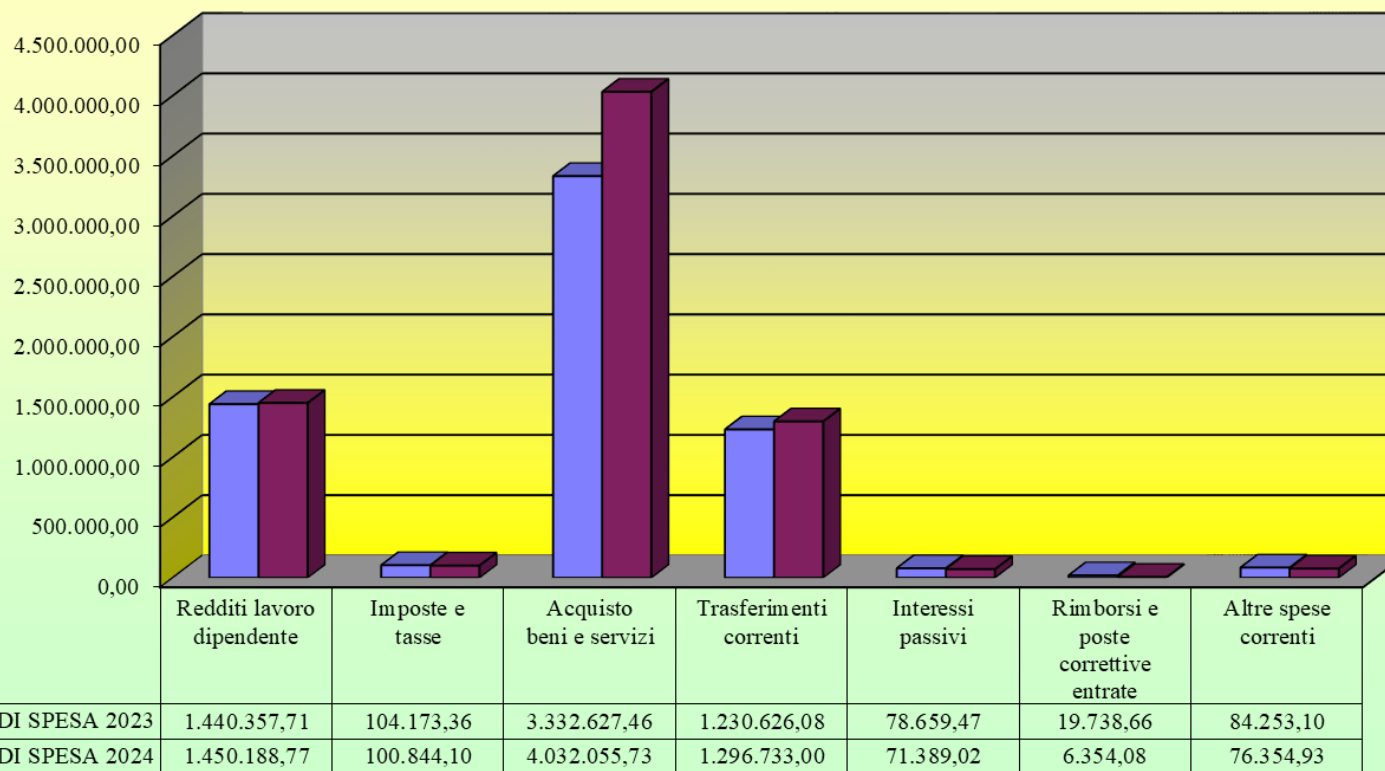


RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024					
	MACROAGGREGATI SPESA	IMPEGNI DI SPESA 2023	IMPEGNI DI SPESA 2024	DIFFERENZA	% IMPEGNI DI SPESA
101	Redditi lavoro dipendente	1.440.357,71	1.450.188,77	9.831,06	20,62
102	Imposte e tasse	104.173,36	100.844,10	-3.329,26	1,43
103	Acquisto beni e servizi	3.332.627,46	4.032.055,73	699.428,27	57,32
104	Trasferimenti correnti	1.230.626,08	1.296.733,00	66.106,92	18,44
107	Interessi passivi	78.659,47	71.389,02	-7.270,45	1,01
109	Rimborsi e poste correttive entrate	19.738,66	6.354,08	-13.384,58	0,09
110	Altre spese correnti	84.253,10	76.354,93	-7.898,17	1,09
	TOTALE MACROAGGREGATI	6.290.435,84	7.033.919,63	743.483,79	100,00



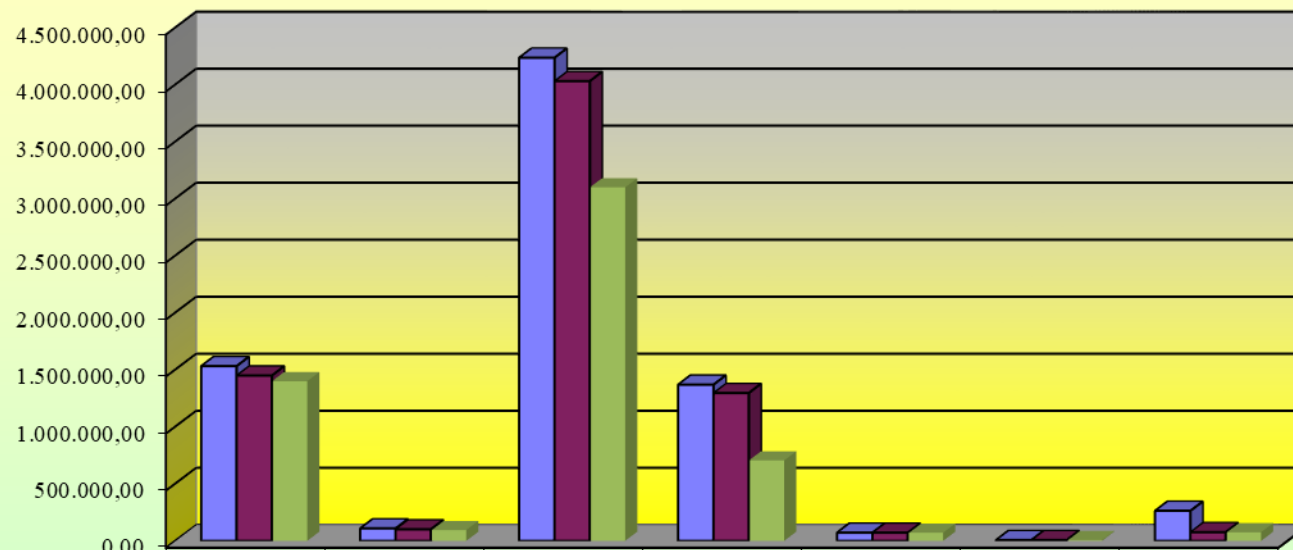
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

IMPEGNI DI SPESA PER MACROAGGREGATO





**IMPEGNI DI SPESA PARTE CORRENTE PER MACROAGGREGATO - CONFRONTO PREVISIONE
IMPEGNI PAGAMENTI**



	Redditi lavoro dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive entrate	Altre spese correnti
■ PREVISIONE DI SPESA 2024	1.532.685,79	108.977,06	4.237.505,20	1.370.144,37	71.389,02	7.019,05	263.452,35
■ IMPEGNI DI SPESA 2024	1.450.188,77	100.844,10	4.032.055,73	1.296.733,00	71.389,02	6.354,08	76.354,93
■ PAGAMENTI 2024	1.399.573,70	94.292,45	3.100.214,57	704.992,40	71.389,02	6.354,08	75.019,81



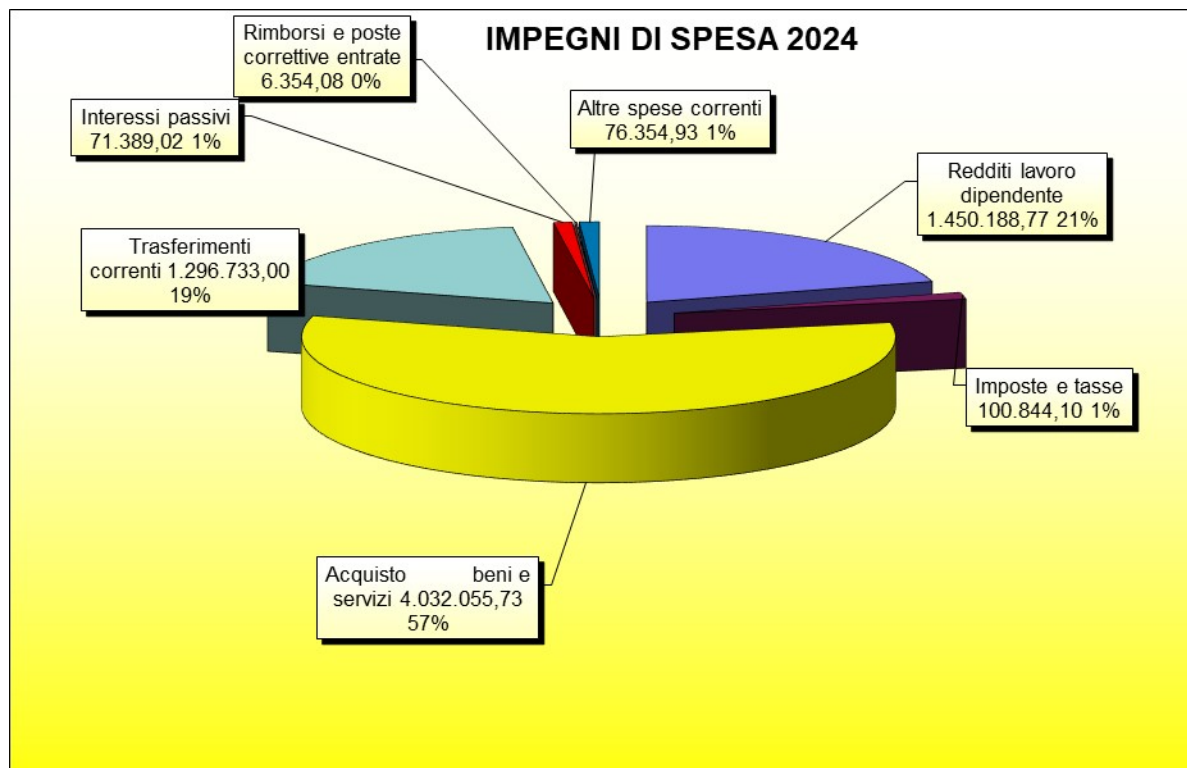
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024

MACROAGGREGATI SPESA		PREVISIONE DI SPESA 2024	IMPEGNI DI SPESA 2024	PAGAMENTI 2024
101	Redditi lavoro dipendente	1.532.685,79	1.450.188,77	1.399.573,70
102	Imposte e tasse	108.977,06	100.844,10	94.292,45
103	Acquisto beni e servizi	4.237.505,20	4.032.055,73	3.100.214,57
104	Trasferimenti correnti	1.370.144,37	1.296.733,00	704.992,40
107	Interessi passivi	71.389,02	71.389,02	71.389,02
109	Rimborsi e poste correttive entrate	7.019,05	6.354,08	6.354,08
110	Altre spese correnti	263.452,35	76.354,93	75.019,81
TOTALE MACROAGGREGATI SPESA		7.591.172,84	7.033.919,63	5.451.836,03
	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	476.000,00		
	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	12.000,00		
TOTALE MACROAGGREGATI SPESA		8.079.172,84	7.033.919,63	

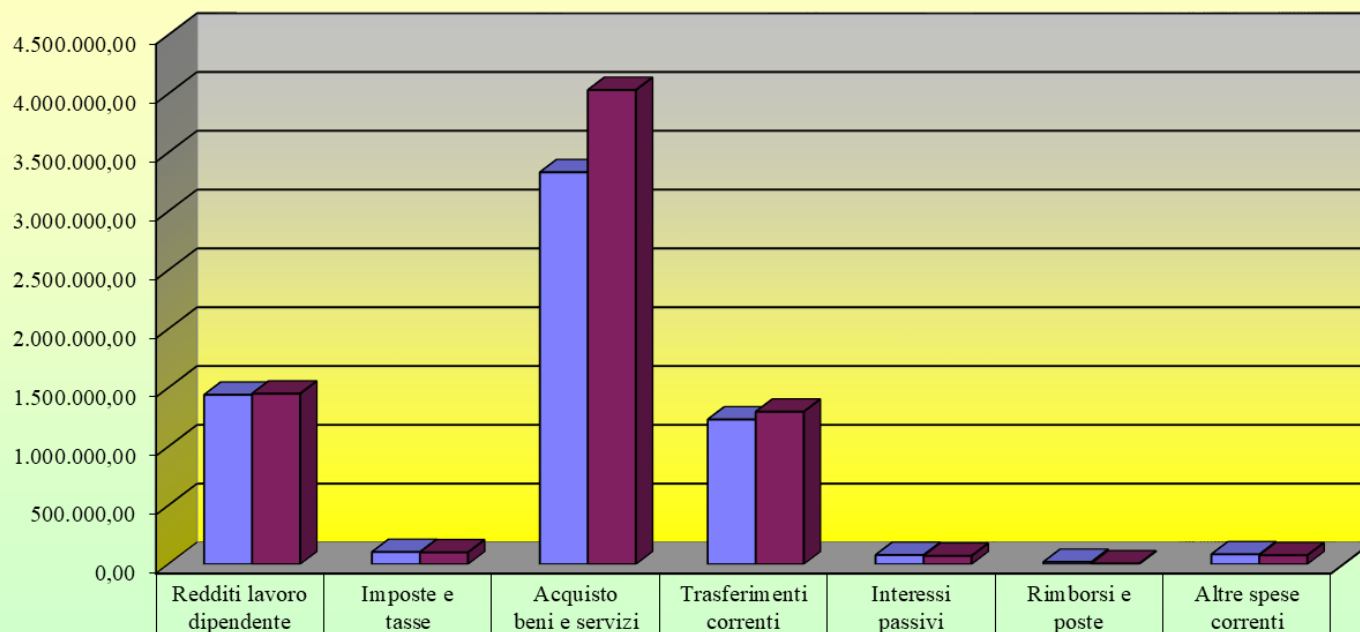


COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024





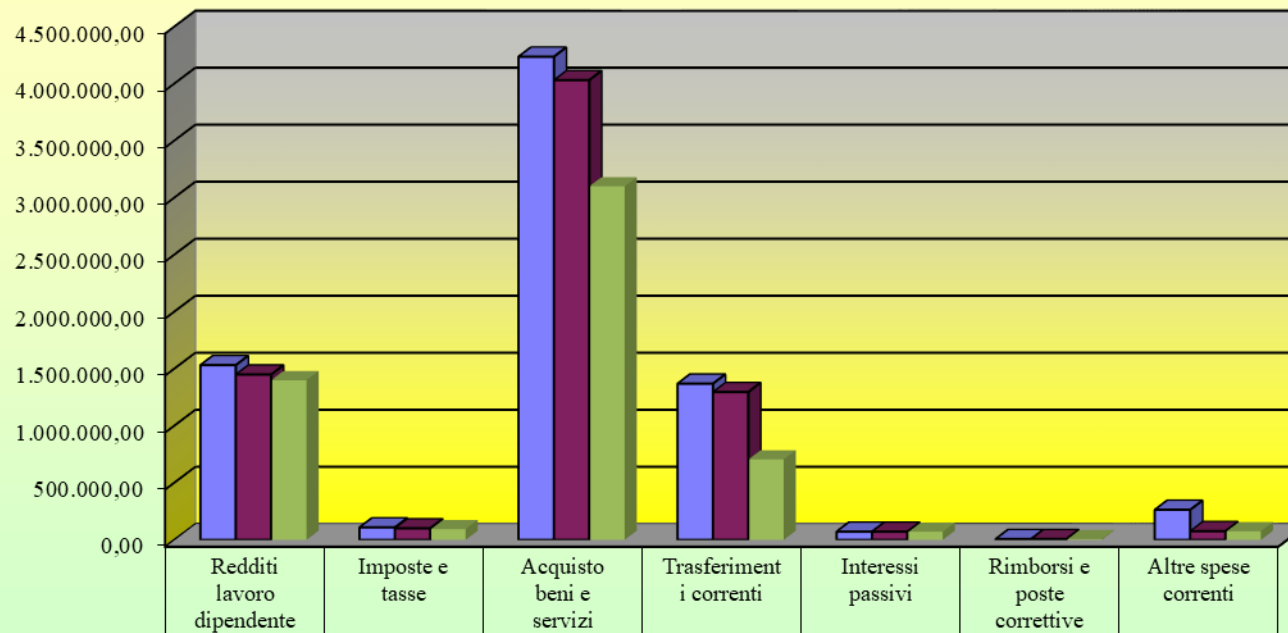
IMPEGNI DI SPESA PER MACROAGGREGATO



	Redditi lavoro dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive entrate	Altre spese correnti
■ IMPEGNI DI SPESA 2023	1.440.357,71	104.173,36	3.332.627,46	1.230.626,08	78.659,47	19.738,66	84.253,10
■ IMPEGNI DI SPESA 2024	1.450.188,77	100.844,10	4.032.055,73	1.296.733,00	71.389,02	6.354,08	76.354,93



**IMPEGNI DI SPESA PARTE CORRENTE PER MACROAGGREGATO - CONFRONTO PREVISIONE
IMPEGNI PAGAMENTI**



	Redditi lavoro dipendente	Imposte e tasse	Acquisto beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive entrate	Altre spese correnti
■ PREVISIONE DI SPESA 2024	1.532.685,79	108.977,06	4.237.505,20	1.370.144,37	71.389,02	7.019,05	263.452,35
■ IMPEGNI DI SPESA 2024	1.450.188,77	100.844,10	4.032.055,73	1.296.733,00	71.389,02	6.354,08	76.354,93
■ PAGAMENTI 2024	1.399.573,70	94.292,45	3.100.214,57	704.992,40	71.389,02	6.354,08	75.019,81



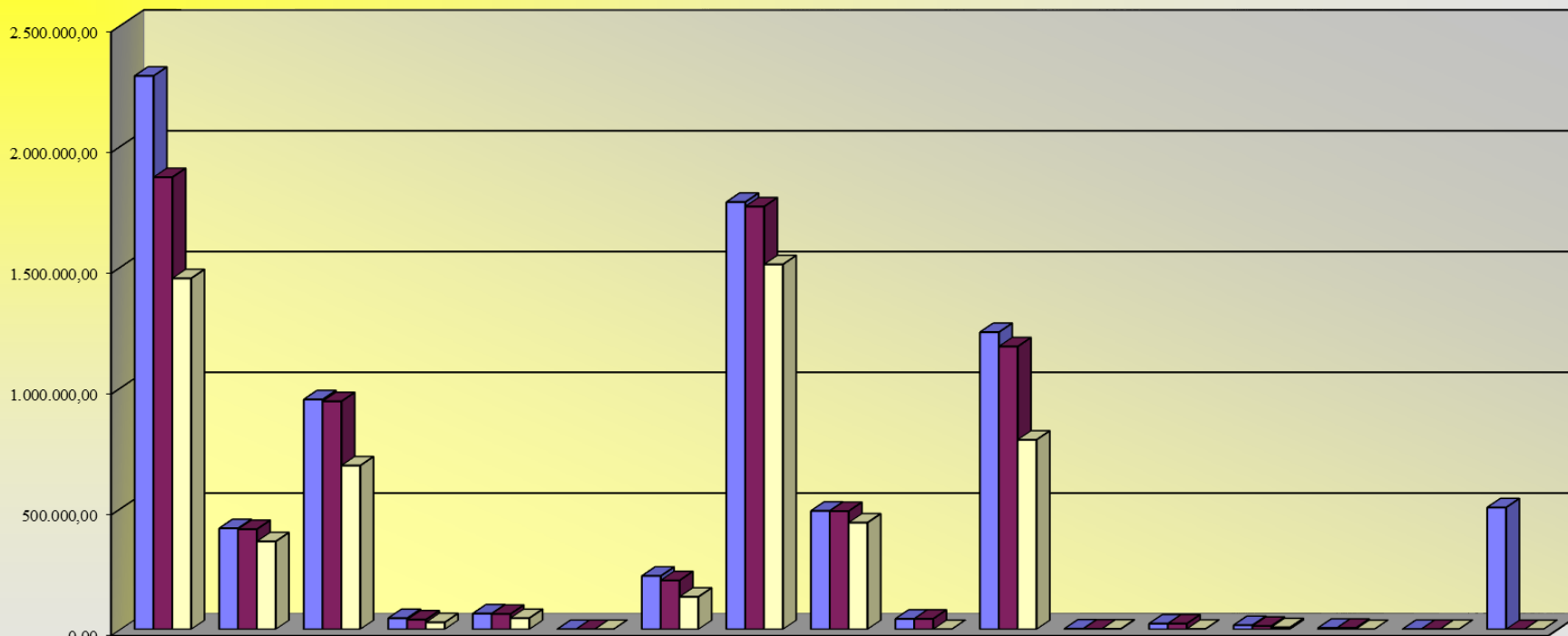
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 - ANDAMENTO DELLA SPESA CORRENTE					
MISSIONI SPESA CORRENTE	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNI	%IMPEGNATO	PAGAMENTI	%PAGATO SU IMPEGNI
SERV. ISTITUZIONALI GEN. GEST. - 01	2.290.862,45	1.871.570,96	81,70	1.452.681,77	77,62
ORDINE PUBBLICO SICUREZZA -03	4.182.210,31	4.143.322,40	99,07	3.633.776,04	87,80
ISTRUZIONE DIRITTO STUDIO - 04	951.540,28	943.722,30	99,18	677.902,74	71,83
BENI ATTIVITA' CULTURALI - 05	45.998,61	40.041,69	87,05	28.643,78	71,53
GIOVANI SPORT TEMPO LIBERO - 06	65.163,64	63.313,30	97,16	46.048,95	72,73
TURISMO - 07	318,24	318,24	100,00	318,24	100,00
ASSETTO TERR. EDILIZIA - 08	220.979,40	202.388,23	91,59	134.371,36	66,39
TERRITORIO AMBIENTE - 09	1.768.833,06	1.750.068,85	98,94	1.510.527,02	86,31
TRASPORTI MOBILITA' - 10	490.376,41	489.048,81	99,73	441.319,81	90,24
SOCCORSO CIVILE - 11	43.421,13	43.421,13	100,00	0,00	0,00
SOCIALE E FAMIGLIA - 12	1.230.000,75	1.170.603,36	95,17	784.313,86	67,00
TUTELA SALUTE - 13	2.492,40	1.992,40	79,94	1.968,00	98,78
SVILUPPO ECONOMICO - 14	23.414,18	23.412,50	99,99	1.320,43	5,64
FONTE ENERGETICHE - 17	17.000,00	13.395,76	78,80	7.844,03	58,56
AUT. TERR. LOCALI - 18	5.500,00	5.500,00	100,00	0,00	0,00
RELAZIONI INTERNAZIONALI - 19	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00
FONDI E ACCANTONAMENTI - 20	504.262,28	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE IMPIEGATE IN MISSIONI	8.079.172,84	7.033.919,63	87,06	5.451.836,03	77,51



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

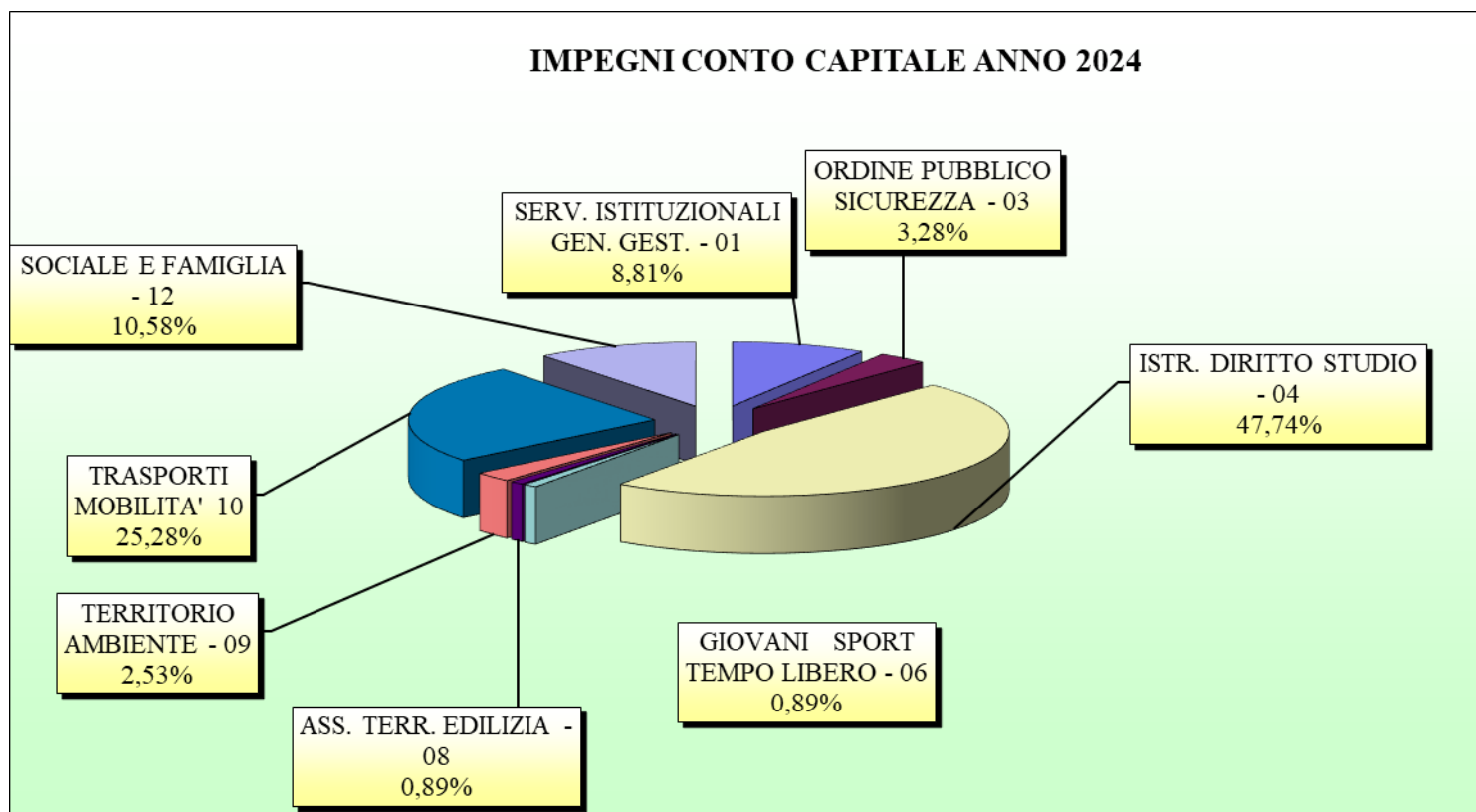
SPESA CORRENTE 2024





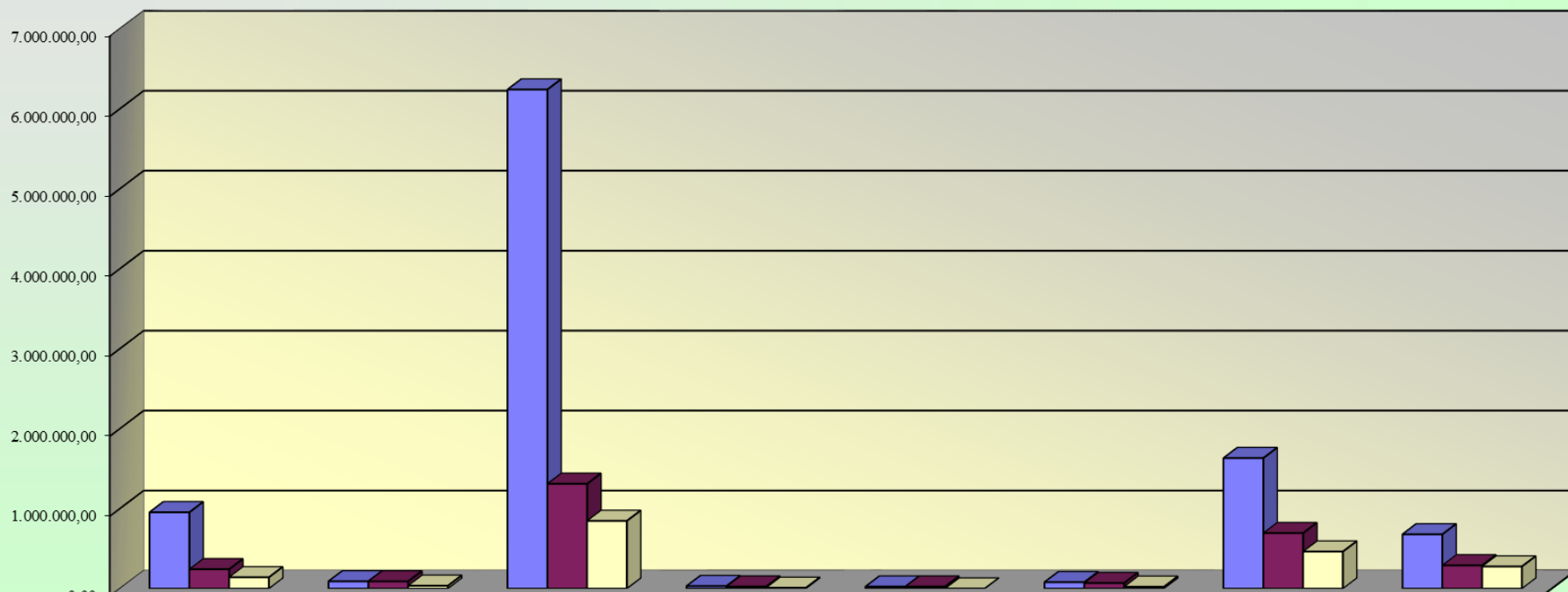
COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 - ANDAMENTO DELLA SPESA CONTO CAPITALE					
MISSIONI SPESA CONTO CAPITALE	STANZIAMENTO DEFINITIVO	IMPEGNI	% IMPEGNATO	PAGAMENTI	% PAGATO SU IMPEGNI
SERV. ISTITUZIONALI GEN. GEST. - 01	954.498,71	24.186,78	25,34	4.121,86	58,39
ORDINE PUBBLICO SICUREZZA - 03	90.341,24	89.943,44	99,56	35.107,94	39,03
ISTR. DIRITTO STUDIO - 04	6.240.876,87	13.10.601,42	21,00	847.226,17	64,64
GIOVANI SPORT TEMPO LIBERO - 06	30.363,32	24.471,00	80,59	9.577,00	39,14
ASS. TERR. EDILIZIA - 08	24.490,28	24.490,28	100,00	0,00	0,00
TERRITORIO AMBIENTE - 09	79.324,20	69.508,45	87,63	22.632,12	32,56
TRASPORTI MOBILITA' 10	1.632.687,47	694.010,76	42,51	462.948,98	66,71
SOCIALE E FAMIGLIA - 12	678.831,86	290.329,46	42,77	275.992,02	95,06
TOTALE RISORSE IMPIEGATE IN MISSIONI	9.731.413,95	2.745.217,59	28,21	1.794.696,09	65,38





SPESA PARTE CAPITALE 2024



	SERV. ISTITUZIONALI GEN. GEST. - 01	ORDINE PUBBLICO SICUREZZA - 03	ISTR. DIRITTO STUDIO - 04	GIOVANI SPORT TEMPO LIBERO - 06	ASS. TERR. EDILIZIA - 08	TERRITORIO AMBIENTE - 09	TRASPORTI MOBILITA' 10	SOCIALE E FAMIGLIA - 12
■ STANZIAMENTO DEFINITIVO	954.498,71	90.341,24	6.240.876,87	30.363,32	24.490,28	79.324,20	1.632.687,47	678.831,86
■ IMPEGNI	241.862,78	89.943,44	1.310.601,42	24.471,00	24.490,28	69.508,45	694.010,76	290.329,46
□ PAGAMENTI	141.211,86	35.107,94	847.226,17	9.577,00	0,00	22.632,12	462.948,98	275.992,02



RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

Il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024, tiene conto delle risultanze di cui al riaccertamento ordinario dei residui. L'art. 228, comma 3, del testo unico degli Enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 20 febbraio 2025, previa acquisizione del parere del Revisore dei Conti, sono stati approvati gli elenchi dei residui attivi e passivi da conservare, gli elenchi dei residui da cancellare, gli elenchi dei residui attivi e passivi da reimputare perché non esigibili al 31 dicembre 2024, la variazione al Bilancio 2024 per la creazione del Fondo Pluriennale Vincolati di spesa e la variazione al Bilancio 2025 per la reimputazione dei residui e l'iscrizione del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata.

RESIDUI ATTIVI



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE ENTRATE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 2

Titolo			Anno Residuo	Importo Residuo
1° Livello	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		
2° Livello	1	Tributi		
3° Livello	1	Imposte, tasse e proventi assimilati		
			2014	18.747,95
			2015	24.869,41
			2016	14.861,99
			2019	50.711,62
			2020	138.426,04
			2021	157.894,29
			2022	338.630,17
			2023	367.769,00
			2024	838.801,75
			TOTALE	1.950.712,22
2° Livello	2	Trasferimenti correnti		
3° Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
			2024	110.869,25
			TOTALE	110.869,25
3° Livello	4	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		
			2024	6.994,02
			TOTALE	6.994,02
2° Livello	3	Entrate extratributarie		
3° Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		
			2024	410,81
			TOTALE	410,81
3° Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
			2019	5.412,45
			2020	4.031,81
			2021	7.615,99
			2022	3.073,06
			2023	9.507,22
			2024	176.933,36
			TOTALE	206.573,89
3° Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		
			2023	6.052,60
			2024	18.520,41
			TOTALE	24.573,01



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE ENTRATE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 3

Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e		
3° Livello	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irr		
			2020	50.145,92
			2021	124.508,27
			2022	76.996,22
			2023	159.758,92
			2024	196.393,23
			TOTALE	607.802,56

Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	3	Interessi attivi		
3° Livello	3	Altri interessi attivi		
			2024	1,30
			TOTALE	1,30

Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	4	Altre entrate da redditi da capitale		
3° Livello	2	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi		
			2024	52.570,13
			TOTALE	52.570,13

Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3° Livello	2	Rimborsi in entrata		
			2020	4.377,36
			2022	139,20
			2023	100.667,79
			2024	88.693,64
			TOTALE	193.877,99

Titolo	3	Entrate extratributarie	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti		
3° Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.		
			2019	9.587,06
			2020	1.293,48
			2021	4.475,39
			2022	8.809,84
			2024	21.481,92
			TOTALE	45.647,69

Titolo	4	Entrate in conto capitale	Anno Residuo	Importo Residuo
2° Livello	2	Contributi agli investimenti		
3° Livello	1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		
			2019	182.120,49
			2021	46.979,81
			2022	84.771,95
			2023	35.000,00
			2024	6.714.097,90
			TOTALE	7.062.970,15



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE ENTRATE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 4

Titolo			Anno Residuo	Importo Residuo
4		Entrate in conto capitale		
2° Livello	5	Altre entrate in conto capitale		
3° Livello	1	Permessi di costruire		
			2024	19.400,64
			TOTALE	19.400,64

Titolo			Anno Residuo	Importo Residuo
9		Entrate per conto terzi e partite di giro		
2° Livello	1	Entrate per partite di giro		
3° Livello	1	Altre ritenute		
			2024	7.142,14
			TOTALE	7.142,14

Titolo			Anno Residuo	Importo Residuo
9		Entrate per conto terzi e partite di giro		
2° Livello	2	Entrate per conto terzi		
3° Livello	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		
			2024	3.480,63
			TOTALE	3.480,63

Titolo			Anno Residuo	Importo Residuo
9		Entrate per conto terzi e partite di giro		
2° Livello	2	Entrate per conto terzi		
3° Livello	5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi		
			2023	178,00
			2024	398,00
			TOTALE	576,00

			RESIDUO	
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)			10.293.602,43	



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

RESIDUI PASSIVI

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 2

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Organi istituzionali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2022	94,92
			2023	3.411,36
			2024	9.860,77
			TOTALE	13.367,05

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Segreteria generale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2022	48.510,16
			2023	17.525,05
			2024	207.331,86
			TOTALE	273.367,07

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Spese correnti		
			2022	2.798,81
			2024	12.751,94
			TOTALE	15.550,75

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	4.054,45
			TOTALE	4.054,45

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2022	415,58
			2023	3.996,22
			2024	38.478,08
			TOTALE	42.889,88

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2022	7.706,40
			2023	12.903,69
			2024	80.856,42
			TOTALE	101.466,51

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Ufficio tecnico		
Titolo	1	Spese correnti		



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 3

2023	8.104,35
2024	20.707,81
TOTALE	28.812,16

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	3.270,44
			TOTALE	3.270,44

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	8	Statistica e sistemi informativi		
Titolo	1	Spese correnti		
			2022	13.569,12
			2023	25.058,36
			2024	108.249,72
			TOTALE	146.877,20

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	8	Statistica e sistemi informativi		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2023	732,00
			2024	19.794,50
			TOTALE	20.526,50

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	10	Risorse umane		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	2.416,14
			TOTALE	2.416,14

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	11	Altri servizi generali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	11.767,98
			TOTALE	11.767,98

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Polizia locale e amministrativa		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	6.478,18
			2024	50.546,06
			TOTALE	57.024,24

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Polizia locale e amministrativa		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2024	54.835,50
			TOTALE	54.835,50



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 4

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Istruzione prescolastica		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2020	6.927,60
			2021	39.332,80
			2023	15.136,13
			2024	330.277,08
			TOTALE	391.673,61

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Altri ordini di istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	1.200,00
			TOTALE	1.200,00

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Altri ordini di istruzione		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2019	73.425,37
			2020	6.121,21
			2021	30,00
			2022	7.749,89
			2023	233.010,77
			2024	133.098,17
			TOTALE	453.435,41

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.494,16
			2021	350,00
			2022	688,00
			2023	450,24
			2024	240.467,28
			TOTALE	243.449,68

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Diritto allo studio		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	247,60
			2024	24.152,28
			TOTALE	24.399,88

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	2.822,34
			2024	11.397,91
			TOTALE	14.220,25



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 5

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sport e tempo libero		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	8.300,00
			2024	17.264,35
			TOTALE	25.564,35

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sport e tempo libero		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2022	634,40
			2023	223.323,88
			2024	14.894,00
			TOTALE	238.852,28

Missione	7	Turismo	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	293,05
			TOTALE	293,05

Missione	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	35.997,29
			2024	30.979,40
			TOTALE	66.976,69

Missione	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2022	20.345,72
			2024	24.490,28
			TOTALE	44.836,00

Missione	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	37.037,47
			TOTALE	37.037,47

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	171,37
			2024	3.118,81
			TOTALE	3.290,18



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 6

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2024	46.876,33
			TOTALE	46.876,33

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	3	Rifiuti		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	187.491,03
			TOTALE	187.491,03

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Servizio idrico integrato		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	678,32
			2024	46.431,99
			TOTALE	47.110,31

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	500,00
			2024	2.500,00
			TOTALE	3.000,00

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	2	Trasporto pubblico locale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	2.955,45
			TOTALE	2.955,45

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	6.240,00
			2021	2.975,58
			2022	2.300,00
			2024	44.773,55
			TOTALE	56.289,13

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2020	1.224,00
			2023	72.013,16
			2024	231.061,78
			TOTALE	304.298,94



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024)

Pag. 7

Missione	11	Soccorso civile	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Sistema di protezione civile		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	5.524,56
			2024	43.421,13
			TOTALE	48.945,69

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		
Titolo	1	Spese correnti		
			2020	1.438,60
			2024	110.729,34
			TOTALE	112.167,94

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		
Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2023	12.575,88
			2024	14.337,44
			TOTALE	26.913,32

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	252.946,92
			2024	120.963,49
			TOTALE	373.910,41

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	5	Interventi per le famiglie		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	7.565,14
			TOTALE	7.565,14

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	121.247,97
			TOTALE	121.247,97

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale		
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	2.073,00
			2024	25.783,56
			TOTALE	27.856,56

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Anno Residuo	Importo Residuo
Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale		



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2024
(Data di stampa 31-12-2024) Pag. 8

Titolo	2	Spese in conto capitale		
			2023	217,51
			TOTALE	217,51

Missione	13	Tutela della salute		
Programma	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	24,40
			TOTALE	24,40

Missione	14	Sviluppo economico e competitività		
Programma	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2023	12.848,56
			2024	22.050,75
			TOTALE	34.899,31

Missione	14	Sviluppo economico e competitività		
Programma	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	41,32
			TOTALE	41,32

Missione	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		
Programma	1	Fonti energetiche	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	5.551,73
			TOTALE	5.551,73

Missione	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		
Programma	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2024	5.500,00
			TOTALE	5.500,00

Missione	99	Servizi per conto terzi		
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro		
			2020	1.000,00
			2021	1.384,00
			2022	2.580,00
			2023	12.386,00
			2024	71.354,34
			TOTALE	88.704,34

TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)				RESIDUO
				3.823.021,55



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	145.139,21
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	7.826.303,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	7.033.919,63
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		137.638,80
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	157.380,07
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	175.875,12
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		604.267,54
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	137.638,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	98.555,91
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		643.350,43
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	13.200,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	215.939,93
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		414.210,50
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-319.054,13
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		733.264,63



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	402.930,12
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.158.043,22
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	7.597.572,20
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	98.555,91
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.745.217,59
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	6.338.668,19
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimento in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V-Y2+E+E1)		173.215,67
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	144.428,94
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		28.786,73
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		28.786,73



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2024

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		816.566,10
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	13.200,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	360.368,87
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		442.997,23
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-319.054,13
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		762.051,36

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		643.350,43
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (+)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2024 ⁽¹⁾	(-)	13.200,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	-319.054,13
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	215.939,93
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		733.264,63



IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 1, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito:

- a) in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce
- b) in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuata per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente.

In altre parole, il principio della competenza potenziata prevede che il "fondo pluriennale vincolato" sia uno strumento di rappresentazione della programmazione e previsione delle spese pubbliche territoriali, sia correnti sia di investimento, che evidenzia con trasparenza e attendibilità il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultra annuale per il loro effettivo impiego ed utilizzo per le finalità programmate e previste. In particolare, la programmazione e la previsione delle opere pubbliche è fondata sul Programma triennale delle opere



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

pubbliche e relativo elenco annuale di cui alla vigente normativa che prevedono, tra l'altro, la formulazione del cronoprogramma (previsione dei SAL) relativo agli interventi di investimento programmati.

Allegato b) al Rendiconto Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd.economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd.economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)	
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione										
2	Segreteria generale										
	Capitolo 110117/0	FONDO INCENTIVI ATTIVITA' TECNICHE SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	3.277,85	0,00	0,00	3.277,85	
	Capitolo 110118/0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE PER INCENTIVI TECNICI SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	829,25	0,00	0,00	829,25	
	Capitolo 130727/0	SPESA PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	28.082,20	24.105,88	2.884,32	0,00	1.092,00	18.101,32	0,00	19.193,32	
	Capitolo 170117/0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE INCENTIVI UFFICIO SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	278,60	0,00	0,00	278,60	
2	TOTALE PROGRAMMA - Segreteria generale		28.082,20	24.105,88	2.884,32	0,00	1.092,00	22.486,82	0,00	23.578,82	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali										
	Capitolo 110317/0	FONDO INCENTIVI ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE FISCALE	10.500,21	6.195,10	4.305,11	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	
4	TOTALE PROGRAMMA - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		10.500,21	6.195,10	4.305,11	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
	Capitolo 210424/0	INTERVENTI DIVERSI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA PALAZZO COMUNALE VIALE RIMEMBRANZA 40. CUP E76C23000270006	341.118,40	104.382,69	0,00	0,00	236.735,71	328.725,59	0,00	565.461,30	
	Capitolo 260425/22	SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA PALAZZO COMUNALE DI VIALE RIMEMBRANZA. 40 (AVANZO LIBERO 2022)	639,03	0,00	0,00	0,00	639,03	0,00	0,00	639,03	
5	TOTALE PROGRAMMA - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		341.757,43	104.382,69	0,00	0,00	237.374,74	328.725,59	0,00	566.100,33	
6	Ufficio tecnico										
	Capitolo 110516/0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE PER INCENTIVI TECNICI	0,00	0,00	0,00	0,00	12.263,57	0,00	0,00	12.263,57	
	Capitolo 110517/0	FONDO INCENTIVI E SPESE PER LE FUNZIONI TECNICHE	29.633,97	0,00	4.411,63	0,00	25.222,34	4.253,78	0,00	29.476,12	
	Capitolo 170517/0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE INCENTIVI UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	361,56	0,00	0,00	361,56	
6	TOTALE PROGRAMMA - Ufficio tecnico		29.633,97	0,00	4.411,63	0,00	25.222,34	16.878,91	0,00	42.101,25	
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
	Capitolo 110623/0	INCENTIVI ANAGRAFE PER INTEGRAZIONE NELL'ANPR DELLE LISTE ELETTORALI E DEI DATI RELATIVI ALLISCRIZIONE NELLE LISTE DI SEZIONE DI CUI AL D.P.R. 20 MARZO 1967, n. 223	3.928,40	2.958,13	970,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	TOTALE PROGRAMMA - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		3.928,40	2.958,13	970,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

Allegato b) al Rendiconto Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd.economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd.economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
10	Risorse umane									
	Capitolo 110706/1	62.394,43	54.255,00	8.139,43	0,00	0,00	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
	Capitolo 110719/0	10.600,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	11.700,00	0,00	0,00	11.700,00
	SpESE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE SpESE PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI RESPONSABILI DEI SERVIZI (ART.15 CCNL 2018)									
10	TOTALE PROGRAMMA - Risorse umane	72.994,43	64.855,00	8.139,43	0,00	0,00	78.700,00	0,00	0,00	78.700,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	486.896,64	202.496,80	20.710,76	0,00	263.689,08	459.791,32	0,00	0,00	723.480,40
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
1	Istruzione prescolastica									
	Capitolo 211323/0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.643,21	0,00	0,00	82.643,21
	Capitolo 211323/22	115.900,00	24.212,16	0,00	0,00	91.687,84	0,00	0,00	0,00	91.687,84
	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (MIGLIORAMENTO SISMICO) SCUOLA MATERNA SCUOLA DELL'INFANZIA COLLODI DI SAN FRANCESCO CUP E71B21002200001 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (MIGLIORAMENTO SISMICO) SCUOLA MATERNA SCUOLA DELL'INFANZIA COLLODI DI SAN FRANCESCO CUP E71B21002200001 (AVANZO LIBERO)									
1	TOTALE PROGRAMMA - Istruzione prescolastica	115.900,00	24.212,16	0,00	0,00	91.687,84	82.643,21	0,00	0,00	174.331,05
2	Altri ordini di istruzione									
	Capitolo 211433/22	2.114,51	0,00	0,00	0,00	2.114,51	0,00	0,00	0,00	2.114,51
	Capitolo 211550/0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.478.941,55	0,00	0,00	4.478.941,55
	LAVORI STRAORDINARI SCUOLA PRIMARIA CONTENZIOSO DE MAJO (AVANZO ACCANTONATO) PNRR - M2C3 - INV. 1.1 - CUP E72C22000030006 - PIANO SCUOLE NUOVE SCUOLA SECONDARIA L. GIBERTI									
2	TOTALE PROGRAMMA - Altri ordini di istruzione	2.114,51	0,00	0,00	0,00	2.114,51	4.478.941,55	0,00	0,00	4.481.056,06
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	118.014,51	24.212,16	0,00	0,00	93.802,35	4.561.584,76	0,00	0,00	4.655.387,11
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale									
	Capitolo 213223/0	9.324,20	0,00	9.324,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA GIARDINI E PARCHI COMUNALI ART.1 C.29 LEGGE 160/2019 - ANNUALITA' 2023 - (ex. PNRR - M2C4 Inv. 2.2 A CUP E74H23000170006 defnanzati dal D.L. 19/2024 decreto PNRR-quater)									
2	TOTALE PROGRAMMA - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	9.324,20	0,00	9.324,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	9.324,20	0,00	9.324,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

Allegato b) al Rendiconto Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd.economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd.economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
5 Viabilità e infrastrutture stradali									
Capitolo 212403/0 LAVORI DI SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PIAZZA GHIRBERTI A PELAGO. CUP E77D18000350004	223,07	0,00	223,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212410/22 INTERVENTI DIVERSI DI URBANIZZAZIONE SULLE STRADE COMUNALI (AVANZO VINCOLATO) FERRANO PALAIE asfalti CUP E77H23002560004	133.804,35	133.804,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212411/22 INTERVENTI DIVERSI DI URBANIZZAZIONE SULLE STRADE COMUNALI (AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI) FERRANO PALAIE asfalti CUP E77H23002560004	7.816,28	7.816,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212413/22 INTERVENTI DIVERSI DI URBANIZZAZIONE SULLE STRADE COMUNALI SAN FRANCESCO (AVANZO LIBERO) - CUP E77H23002540004	12.522,56	12.425,37	97,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212421/0 INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI (CRITICITA' IMU TASI PARTE VINCOLATA)	12.569,15	12.282,86	286,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212421/10 COMPLETAMENTO INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE AREA POPIGLIANO. CUP E77H23002260004	238.706,09	0,00	0,00	0,00	238.706,09	0,00	0,00	0,00	238.706,09
Capitolo 212421/22 COMPLETAMENTO INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE AREA POPIGLIANO (AVANZO VINCOLATO). CUP E77H23002260004	18.362,43	4.466,66	0,00	0,00	13.895,77	0,00	0,00	0,00	13.895,77
Capitolo 212441/10 MIGLIORAMENTO AMBIENTALE E PAESAGGISTICO DEL TERRITORIO RURALE (FINANZIATO DA ONERI VERDI) CARBONILE - CONSUMA asfalti CUP E77H23002550004	152.430,85	152.335,90	94,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212445/10 MIGLIORAMENTO AMBIENTALE E PAESAGGISTICO DEL TERRITORIO RURALE (FINANZIATO DA ONERI VERDI) FERRANO PALAIE asfalti CUP E77H23002560004	11.380,49	11.308,66	71,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212446/10 INTERVENTI DIVERSI DI URBANIZZAZIONE SULLE STRADE COMUNALI FERRANO PALAIE asfalti CUP E77H23002560004	23.998,88	21.844,76	2.154,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 212461/0 INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA DISSESTO FRANOSO LOCALITA' CARBONILE (precedente denominazione PNRR M2C4 - INV. 2.2 CUP E77H22001070001 defianziati dal D.L. 19/2024 decreto PNRR-quater)	58.560,15	23.436,58	0,00	0,00	35.123,57	440.000,00	0,00	0,00	475.123,57
Capitolo 212462/0 INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA DISSESTO FRANOSO LOCALITA' FERRANO (precedente denominazione PNRR M2C4 Inv. 2.2 CUP E77H22001080001 defianziati dal D.L. 19/2024 decreto PNRR-quater)	8.047,08	6.875,90	0,00	0,00	1.171,18	0,00	0,00	0,00	1.171,18
5 TOTALE PROGRAMMA - Viabilità e infrastrutture stradali	678.421,38	386.597,32	2.927,45	0,00	288.896,61	440.000,00	0,00	0,00	728.896,61
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	678.421,38	386.597,32	2.927,45	0,00	288.896,61	440.000,00	0,00	0,00	728.896,61



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

Allegato D) al Rendiconto Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd.economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd.economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
12 MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido									
Capitolo 213350/0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338.334,14	0,00	0,00	338.334,14
Capitolo 213350/23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.950,00	0,00	0,00	49.950,00
1 TOTALE PROGRAMMA - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388.284,14	0,00	0,00	388.284,14
9 Servizio necroscopico e cimiteriale									
Capitolo 213700/22	10.525,70	10.370,00	155,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 TOTALE PROGRAMMA - Servizio necroscopico e cimiteriale	10.525,70	10.370,00	155,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.525,70	10.370,00	155,70	0,00	0,00	388.284,14	0,00	0,00	388.284,14
TOTALE	1.383.182,43	623.676,28	33.118,11	0,00	646.388,04	5.849.660,22	0,00	0,00	6.496.048,26

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione.

L'accantonamento è da calcolare con riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti.

A tal fine è stato provveduto a:

- determinare le categorie di entrate di dubbia esigibilità.
- calcolare la media del rapporto tra incassi c/residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 anni.



- ad applicare all'importo complessivo dei residui finali dell'anno una percentuale pari al completamento a 100 delle medie come sopra calcolate.

L'importo tiene conto anche dei residui con anzianità superiore a 5 anni, il cui accantonamento è stato pari al 100%.

L'Ente non si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 107-bis del Decreto Legge 17 marzo 2020, modificato dal d.l. 40/2021, comma 1, di calcolare il FCDE sostituendo i dati dell'esercizio 2020 e 2021 con i dati dell'esercizio 2019.

A conclusione di tale approfondita analisi, è stato deciso di accantonare un Fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 1.935.000,00.



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMUNE DI PELAGO (FI)

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' * E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
Esercizio finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	838.801,75	1.111.910,47	1.950.712,22			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	338.656,26	0,00	338.656,26			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	500.145,49	1.111.910,47	1.612.055,96	1.255.637,09	1.343.900,00	83,37
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	838.801,75	1.111.910,47	1.950.712,22	1.255.637,09	1.343.900,00	68,89
	<i>Trasferimenti correnti</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	110.869,25	0,00	110.869,25	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	6.994,02	0,00	6.994,02	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	117.863,27	0,00	117.863,27	0,00	0,00	0,00
	<i>Entrate extratributarie</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	195.864,58	35.693,13	231.557,71	29.073,80	34.100,00	14,73
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	196.393,23	411.409,33	607.802,56	537.236,68	557.000,00	91,64



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMUNE DI PELAGO (FI)

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' * E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
Esercizio finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,30	0,00	1,30	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	52.570,13	0,00	52.570,13	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	110.175,56	129.350,12	239.525,68	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	555.004,80	578.452,58	1.131.457,38	566.310,48	591.100,00	52,24
	<i>Entrate in conto capitale</i>						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	6.714.097,90	348.872,25	7.062.970,15			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	6.714.097,90	348.872,25	7.062.970,15			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	19.400,64	0,00	19.400,64	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	6.733.498,54	348.872,25	7.082.370,79	0,00	0,00	0,00
	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	8.245.168,36	2.037.235,30	10.282.403,66	1.821.947,57	1.935.000,00	18,82
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	6.733.498,54	348.872,25	7.082.370,79	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	1.511.669,82	1.688.363,05	3.200.032,87	1.821.947,57	1.935.000,00	60,47

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	(g)10.282.403,66	(h)1.935.000,00



IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria si chiude con un avanzo di amministrazione pari a € **2.832.665,30** come si rileva dalla tabella:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2024

	GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE	
Fondo di cassa al 1° gennaio			3.170.963,34	
RISCOSSIONI	(+)	2.963.288,19	9.387.015,68	12.370.303,87
PAGAMENTI	(-)	3.112.752,17	9.570.382,36	12.683.134,53
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.858.132,68
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.858.132,68
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.037.413,30	8.256.189,13	10.293.602,43
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				41.605,89
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.219.062,11	2.603.959,44	3.823.021,55
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			157.380,07
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			6.338.668,19
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			2.832.665,30
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 ⁽⁴⁾				1.935.000,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				
Fondo anticipazioni liquidità				
Fondo perdite società partecipate				
Fondo contenzioso				64.764,06
Altri accantonamenti				95.120,96
Totale parte accantonata (B)				2.094.885,02
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				105.705,29
Vincoli derivanti da trasferimenti				161.926,07
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				116.692,84
Altri vincoli da specificare				
Totale parte vincolata (C)				384.324,20
Totale parte destinata agli investimenti (D)				19.335,29
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				334.120,79
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

L'avanzo di amministrazione presente un avanzo della gestione di competenza per € 816.566,103, mentre la gestione residui presenta un avanzo pari a € 2.016.099,20 (-555.159,27 gestione residui e 2.571.258,47 avanzo precedente non applicato).

Il risultato dell'esercizio 2024 come risulta dalla tabella sopra riportata è così costituito:

Fondi vincolati	€	384.324,20
Fondi destinati agli investimenti	€	19.335,29
Fondi accantonati	€	2.094.885,02
Fondi liberi	€	334.120,79

La parte dell'avanzo vincolata pari a € 384.324,20 deriva da:

FONDI VINCOLATI		
	MAGGIORI ACCERTAMENTI PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	18.233,05
	MINORI ACCERTAMENTI PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	-12.545,55
	ECONOMIE SU CAPITOLI FINANZIATI CON PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE IN C/RESIDUI	806,98
	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE NON IMPEGNATI (ECONOMIE DI SPESA)	33.426,42
	Avanzo applicato non impegnato	7.269,14
	ELIMINAZIONE IMPEGNI FPV C/CAPITALE REIMPUTATI A COMPETENZA 2024 (SOLO ONERI)	2.320,90
	POPIGLIANO (E. 610021 U.212421/10)	40.000,00
	CRITICITA' IMU TASI (565800 - 212421)	3.255,54
	IMPIANTO FOTOVOLTAICO CONSUMA (590419 - 210419)	25.238,03
	PNRR SPID CIE (559001 - 259001)	11.895,50
	PNRR CLOUD (95001 - 135001 135002)	97.874,19



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

	PNRR APPO IO (559003 - 259003)	2.629,00
	PNRR PAGO PA (559004 - 259004)	4.806,40
	PNRR NOTIFICHE (559005 - 259005)	8.037,72
	PNRR INTEROPERABILITA' (559006 - 259006)	2.599,10
	FONDO INNOVAZIONE SEGRETERIA	296,04
	FONDO INNOVAZIONE TRIBUTI	1.861,00
	FONDO INNOVAZIONE TECNICO	1.218,39
	PIANO NAZIONALE SERVIZI EDUCATIVI 0 6 (E 155030 U 151530)	41.065,93
	CENTRI ESTIVI (E155024 U 123324 133314)	449,77
	FONDO CONTRIBUTO INDENNITA' AMMINISTRATORI	19.841,89
	CDS ART. 208 C.4 LETT. B	8.253,42
	CDS ART. 208 C.4 LETT. C	1.548,91
	CDS ART. 142 C.12 TER	46.392,02
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (563201 - 253211)	5.963,98
	SVILUPPO TERRITORIALE (563223 - 213223)	9.469,15
	SVILUPPO TERRITORIALE (565923 - 212424)	602,99
	FONDO SOLIDARIETA' ALIMENTARE COVID	1.514,29
TOTALE AVANZO FONDI VINCOLATI	TOTALE PARTE VINCOLATA	384.324,20



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

AVANZO VINCOLATO ONERI	VERDI	ALTRI ONERI	TOTALE
MAGGIORI ACCERTAMENTI CONCESSIONI EDILIZIE	0,00	18.233,05	18.233,05
MINORI ACCERTAMENTI CONCESSIONI EDILIZIE	-4.471,04	-8.074,51	-12.545,55
ECONOMIE IN CONTO RESIDUI	0,01	806,97	806,98
ECONOMIE DI SPESA	717,95	32.708,47	33.426,42
AVANZO VINCOLATO VERDI 2023 APPLICATO E NON IMPEGNATO	7.269,14		7.269,14
ELIMINAZIONI IMPEGNI FPV INIZIALE	166,78	2.154,12	2.320,90
TOTALE AVANZO VINCOLATO ONERI	3.682,84	45.828,10	49.510,94
ONERI VERDI	3.682,84		41.434,82
RIMBORSO ONERI	0,00		
ALTRI ONERI	45.828,10		



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

La parte dell'avanzo destinata agli investimenti pari a € 19.335,29 deriva da:

FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI	MAGGIORI CONTRIBUTI REGIONALI/STATALI IN CONTO RESIDUI	11,92
	MAGGIORI ACCERTAMENTI IN CONTO RESIDUI	
	MINORI CONTRIBUTI IN CONTO RESIDUI	-2.234,62
	RISULTATO ENTRATE C.CAPITALE CONTO RESIDUI	-2.222,70
	MAGGIORI ACCERTAMENTI REGIONALI/STATALI	
	MINORI ACCERTAMENTI	
	MINORI ACCERTAMENTI (modifica cronoprogramma dal 2024 al 2025)	-480.000,00
	MAGGIORI ACCERTAMENTI PER TERRENI	0,00
	MAGGIORI ACCERTAMENTI PER PROVENTI FINANZIARI (TITOLO V)	
	RISULTATO ENTRATE C.CAPITALE CONTO COMPETENZA	-480.000,00
	ALTRE ECONOMIE IN CONTO RESIDUI SU CAPITOLI FINANZIARI TRASFERIMENTO	3.724,12
	ALTRE ECONOMIE IN C/RESIDUI SU CAPITOLI FINANZIARI DA A.A. E ENTR. LIBERE	7.204,22
	RISULTATO SPESE C.CAPITALE CONTO RESIDUI	10.928,34
	ECONOMIE SU CAPITOLI TIT. 2 (modifica cronoprogramma dal 2024 al 2025)	480.000,00
	ECONOMIE SU CAPITOLI TIT. 2 TERRENI	0,00
	ECONOMIE SU CAPITOLI TIT. 2 FINANZIARI CON ENTRATE DA TRASFERIMENTI (NO VINCOLATE)	
	ECONOMIE SU CAPITOLI TIT. 2 FINANZIARI CON ENTRATE CORRENTI (503,8)	503,80
	ECONOMIE SU CAPITOLI TIT. 2 FINANZIARI CON ALIENAZIONI FINANZIARIE OLCAS	966,93
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO NON UTILIZZATO	8.906,03
	ELIMINAZIONE IMPEGNI FPV CONTO CAPITALE REIMPUTATI A COMPETENZA 2023 (NO VINCOLATI)	252,89
	RISULTATO SPESE C.CAPITALE CONTO COMPETENZA	490.629,65
	RISULTATO SPESE C.CAPITALE CONTO RESIDUI E COMPETENZA	19.335,29
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (F.INVESTIMENTI) DERIVANTE DALL'ESERCIZIO 2023 NON APPLICATO	0,00
TOTALE FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI	TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	19.335,29



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

La parte dell'avanzo accantonata pari a € 2.094.885,02 è formata come segue:

FONDI ACCANTONATI	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' 2023	1.935.000,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' COMPETENZA 2024 (preventivo 2024) 476.000,00	476.000,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DIFFERENZA RENDICONTO 2024 (totale 1935.000 -preventivo 476.000) 1459.000,00	1.459.000,00
	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO	1.200,00
	FONDO RISCHI CONTENZIOSO	64.764,06
	FONDO PERDITE PARTECIPATE	0,00
	FONDO ACCANTONAMENTO PASSIVITA' POTENZIALI	37.920,96
	FONDO ONERI RINNOVI CONTRATTUALI	56.000,00
TOTALE FONDI ACCANTONATI	TOTALE PARTE ACCANTONATA	2.094.885,02



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

La parte dell'avanzo costituita da fondi liberi pari a € 334.120,79 è così costituita:

	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (FONDI LIBERI) DERIVANTE DALL'ESERCIZIO 2023 NON APPLICATO	272.153,74
	MAGGIORI ACCERTAMENTI DI ENTRATA CONTO COMPETENZA	447.345,57
	MINORI ACCERTAMENTI DI ENTRATA CONTO COMPETENZA	691.868,28
	MAGGIORI ACCERTAMENTI DI ENTRATA IN CONTO RESIDUI	6.528,08
	MINORI ACCERTAMENTI DI ENTRATA IN CONTO RESIDUI (ANCHE TITOLO 9)	618.159,93
	MAGGIORI ENTRATE DI PARTE CORRENTE	-856.154,56
	ECONOMIE DI SPESA IN CONTO RESIDUI PASSIVI TIT. 1 ESCLUSO RESIDUI MANDATI IN AVANZO ACCANTONATO	102.973,87
	ECONOMIE DI SPESA IN CONTO RESIDUI PASSIVI TIT. 7	10.890,91
	MINORI SPESE DI PARTE CORRENTE IN C. RESIDUI	113.864,78
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO AA.GG. +TITOLO 3 - MISSIONE 20	213.535,30
	di cui economie da FPV pari a €	
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO FINANZIARIO - MISSIONE 20	44.486,13
	di cui economie da FPV pari a €	
FONDI LIBERI	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO ASSETTO TERRITORIO SASSOLINI - MISSIONE 20	28.020,48
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO EDILIZIA AMBIENTE PRATESI - MISSIONE 20	4.073,73
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO URBANISTICA CARLI - MISSIONE 20	10.000,00
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE - MISSIONE 20	2.811,51
	ECONOMIE DI SPESA CONTO COMPETENZA SERVIZIO GAP - MISSIONE 20	80.683,71
	di cui economie da FPV pari a €	
	F.RISERVA	15.062,28
	MINORI SPESE DI PARTE CORRENTE	398.673,14
	ALTRE ECONOMIE DI SPESA DERIVANTI DA VARIAZIONI ACCANTONAMENTO FCDE/MAGGIORI ACCANTONAMENTI	790.299,35
	AVANZO ACCANTONATO APPLICATO	-94.984,45
	MINORI ACCERTAMENTI TITOLO 4 E RESIDUI TITOLO 2 NON MANDATI A DIMINUIZIONE AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	-30.091,09
	CANCELLAZIONE RESIDUI COPERTI DA AVANZO ACCANTONATO	-42.699,56
	GIÀ INSERITO IN AVANZO VINCOLATO PARTE CORRENTE	-216.940,56
TOTALE FONDI LIBERI	TOTALE PARTE DISPONIBILE	334.120,79



Il Fondo di Cassa al 31 dicembre 2024 si chiude con un risultato di € 2.858.132,68 (di cui quota vincolata pari a € 641.418,79) rispetto al Fondo Cassa al 31 dicembre 2023 pari a € 3.170.963,34.

LA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ARMONIZZATA (D.Lgs. 118/2011)

La Riforma Accrual rappresenta un'importante trasformazione del sistema contabile della pubblica amministrazione italiana, mirata all'adozione del principio della competenza economica in affiancamento del principio di cassa e della contabilità finanziaria.

Questo cambiamento è in linea con le best practices internazionali promosse da organizzazioni come IPSAS e la Commissione Europea. Il quadro normativo della riforma è stato delineato attraverso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, con la riforma 1.15, che stabilisce l'adozione della contabilità economico-patrimoniale basata sul principio della competenza economica.

La riforma ha l'obiettivo di garantire maggiore trasparenza e accountability nella gestione delle risorse pubbliche, permettendo una migliore rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti. La riforma è stata strutturata in diverse fasi: una fase di preparazione nel 2022-2024 con la definizione del quadro normativo, l'approvazione dei principi contabili e del piano dei conti; una fase pilota nel 2025 per testare la contabilità Accrual in un numero selezionato di enti pubblici con la valutazione degli impatti e delle criticità; una fase di implementazione a partire dal 2026 con l'estensione graduale del nuovo sistema contabile a tutti gli enti pubblici; e una fase di consolidamento dal 2027 in poi con monitoraggio, aggiornamenti normativi e perfezionamento del sistema.

Per gli enti territoriali i documenti che compongono il bilancio, indicati dal D.lgs. 118/2011, nell'allegato 10 al D.lgs. 118/2011 sono:

Stato patrimoniale, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto;

Conto economico, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;

Nota integrativa, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute nei documenti appena richiamati.



I principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico sono quelli dettati dal D.lgs. 118/2011, con particolare riferimento al principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (allegato 4/3 al citato decreto).

Tutta la nuova struttura contabile si basa sull'utilizzo del piano dei conti integrato che è costituito, di fatto, dal piano dei conti finanziario e dai piani dei conti economico e patrimoniale.

Le tre strutture tabellari sono collegate fra loro e le movimentazioni di partita doppia vengono generate utilizzando una matrice di correlazione che integra i contenuti dei tre piani dei conti.

L'attività svolta nel 2024 ha riguardato la verifica della validità e della correttezza delle codifiche finanziarie, che, tramite le seguenti fasi possono essere così riassunte:

- Verifiche preliminari delle codifiche, riguardanti in particolar modo il 5° livello del conto, che guida l'inserimento della prima nota;
- Apertura dello Stato Patrimoniale 2024, riportando le scritture finali 2023;
- Scritture di rettifica iniziali, riguardanti il calcolo dei dati debiti/crediti, per i residui presenti al 01/01/2024, inerenti le fatture da ricevere;
- Apertura ratei e risconti rilevati nello stato patrimoniale 2023;
- Generazione delle scritture ordinarie provenienti dalla gestione finanziaria relative all'anno 2024;
- Rilevazione scritture provenienti da inventario relative alle immobilizzazioni in corso divenute bene definitivo;
- Rilevazione importi ammortamento inventario;
- Generazione scritture relative alle insussistenze e sopravvenienze, corrispondenti per le entrate alle variazioni agli accertamenti a residui e per le uscite alle variazioni agli impegni a residui;
- Rilevazione delle fatture da ricevere, corrispondenti agli impegni lasciati a residuo perché liquidabili ma non ancora liquidati al 31/12/2024;
- Scritture di rettifica relativa alla rilevazione di ratei e risconti;
- Rilevazione accantonamento al fondo svalutazione crediti;



- Rilevazione accantonamento di indennità di fine mandato, perdite partecipate e oneri per rinnovi contrattuali;
- Rilevazione del risultato dell'esercizio 2024 e costituzione dei fondi del patrimonio netto secondo la nuova classificazione del patrimonio netto prevista dal decreto Mef di concerto con Ministero Interno e Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 01 settembre 2021.

STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Lo stato patrimoniale è il documento contabile di sintesi del sistema di scritture economiche patrimoniali che affianca a fini conoscitivi la contabilità finanziaria, attraverso il quale è rappresentata la composizione qualitativa e quantitativa del patrimonio dell'ente, inteso come complesso coordinato di beni e rapporti giuridici attivi e passivi valutati nell'ipotesi che l'ente sia destinato a perdurare nel tempo (patrimonio di funzionamento). Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

La classificazione fondamentale dell'attivo patrimoniale riguarda la distinzione tra le Immobilizzazioni e l'attivo circolante, che consente di individuare gli elementi attivi che compongono il patrimonio in relazione al criterio finanziario del grado di liquidità, secondo cui le attività con durata di utilizzo o scadenza di realizzo superiori



all'esercizio sono inserite tra le immobilizzazioni e quelle liquidabili entro il termine di un anno sono considerate di tipo corrente.

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni Materiali ed Immateriali

Le immobilizzazioni sono disciplinate dal punto 6.1 dell'allegato 4/3 del Decreto Legislativo n. 118/2011. I nuovi criteri di valutazione delle immobilizzazioni da utilizzare in questa sede sono indicati alle lettere da a) a d) del punto 9.3 del suddetto principio contabile.

Il criterio di commisurazione del valore del bene è rimasto sostanzialmente legato al costo storico sostenuto dall'ente e, allorquando tale elemento non è stato disponibile, rimane sostituito da una valutazione su base catastale, i cui elementi di dettaglio (quali i metodi di calcolo e coefficienti) sono oggi specificamente indicati nel principio.

Una novità assoluta per gli Enti Locali è rappresentata dalla necessità di contabilizzare separatamente, ai fini dell'ammortamento, i valori riferiti ai terreni ed agli edifici sovrastanti, anche se acquisiti congiuntamente al terreno (in analogia alla normativa delle imprese ai fini delle imposte dirette) finalizzata ad escludere l'ammortamento sul terreno. Il principio a tal fine prevede che, nel caso in cui il valore del terreno non risulti specificamente determinato negli atti di acquisto (e quindi di fatto nella totalità dei casi salvo rare eccezioni) questo deve essere determinato forfettariamente nella misura del 20%. Ciò ha comportato la necessità di ridurre il valore del fondo ammortamento al 1.1.2016 dei relativi beni. L'Ente ha effettuato tale operazione fin dal primo anno di entrata in vigore delle nuove norme.

I valori delle immobilizzazioni materiali sono espressi al netto dei relativi fondi di ammortamento. Le quote a carico dell'esercizio 2024 sono state calcolate per ogni singolo bene e per ogni singolo incremento di valore ad esso riferito, nella misura indicata per ogni categoria dal punto 4.18 dell'allegato 4/3 al D. Leg. 118/2011.



Immobilizzazioni Finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato dal principio contabile applicato 4/3.

Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al “metodo del patrimonio netto” di cui all’art. 2426 n. 4 codice civile. A tal fine, l’utile o la perdita d’esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l’incremento o la riduzione della partecipazione. Nell’esercizio successivo, a seguito dell’approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall’applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l’iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all’utilizzo del metodo del patrimonio. Nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione si azzerava. Se la partecipante è legalmente o altrimenti impegnata al sostenimento della partecipata, le perdite ulteriori rispetto a quelle che hanno comportato l’azzeramento della partecipazione sono contabilizzate in un fondo per rischi ed oneri.

Nell’esercizio in cui non risulti possibile acquisire il bilancio o il rendiconto (o i relativi schemi predisposti ai fini dell’approvazione) le partecipazioni in società controllate o partecipate sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisto o al metodo del patrimonio netto dell’esercizio precedente.

Se non è possibile adottare il metodo del patrimonio netto dell’esercizio precedente per l’impossibilità di acquisire il bilancio o il rendiconto di tale esercizio, le partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto; per le partecipazioni che non sono state oggetto di operazioni di compravendita cui non è possibile applicare il criterio del costo, si adotta il metodo del “valore del patrimonio netto” dell’esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale della capogruppo.

Si riporta di seguito il dettaglio della voce “partecipazioni in imprese partecipate”:



PARTECIPAZIONI E CONSISTENZA TITOLI 2024

SOCIETA'	VALUTAZIONE SULLA BASE DELLA QUOTA DI PATRIMONIO NETTO					
	PATRIMONIO NETTO	ULTIMO DATO DISPONIBILE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE %	VALORE PATRIMONIALE	DIVIDENDI ACCERTATI 2024	VALORE PATRIMONIALE DETRATTI DIVIDENDI
CASA S.P.A.	11.168.152,00	31/12/2023	0,5000	55.840,76		55.840,76
ALIA S.P.A.	877.409.606,00	31/12/2023	0,1740	1.526.341,75	52.570,13	1.473.771,62
TOSCANA ENERGIA S.P.A.	443.991.658,00	31/12/2023	0,0120	53.279,00	3.013,53	50.265,47
S.I.A.F.	5.787.064,00	31/12/2023	0,0400	2.314,83	169,00	2.145,83
SDS	150.005,00		2,7900	4.185,14		4.185,00
TOTALE				1.641.961,47	55.752,66	1.586.208,68

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti

La posta relativa ai crediti risulta totalmente innovata. Uno degli elementi più rilevanti è rappresentato dall'obbligo di contabilizzare un fondo svalutazione crediti determinato in modo autonomo rispetto alla gestione finanziaria, ma che non può essere inferiore al Fondo crediti dubbia e difficile esazione (FCDE). In questa fase di impianto della nuova contabilità il nostro Ente ne ha adeguato l'ammontare ad un importo pari a quest'ultimo elemento.

I crediti sono esposti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso il fondo svalutazione crediti, portato in diminuzione degli stessi.



I crediti inesigibili stralciati dalla contabilità finanziaria, per un importo pari a € 562.032,11, sono mantenuti nello stato patrimoniale ma interamente svalutati.

ENTRATE		
S.P. TOTALE CREDITI	+	8.319.968,18
FCDE	+	1.935.000,00
FCDE CREDITI DUBBIA ESAZIONE	+	562.032,11
DEPOSITI POSTALI	+	41.605,89
IVA	-	
CREDITI DUBBIA ESAZIONE	-	562.032,11
ALTRI CREDITI NON CORRELATI A RESIDUI	-	11.049,20
ALTRI RESIDUI NON CORRELATI A CREDITI S.P.	+	8.077,56
		10.293.602,43
RESIDUI ATTIVI		10.293.602,43
DIFFERENZA		0,00

Disponibilità liquide

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

La voce “Altri depositi bancari e postali” è stata valorizzata seguendo le modifiche apportate dal DM 25 luglio 2023 ai principi contabili relativi alla contabilità finanziaria, alla contabilità economico patrimoniale e seguendo anche le indicazioni riportate nell’Appendice Tecnica nell’esempio numero 22.

Disponibilità liquide	
Conto di tesoreria	2.858.132,68
Istituto tesoriere presso Banca d'Italia	2.858.132,68
Altri depositi bancari e postali	41.605,89
Denaro e valori in cassa	
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	
Totale disponibilità liquide	2.899.738,57



L'importo riportato nella tabella corrisponde al saldo finale alla data del 31/12/2024 delle giacenze nei c/c postali e bancari.

RATEI E RISCOINTI

Trattasi delle poste con le quali le componenti economiche vengono adeguate al criterio di competenza temporale e, salvo che per i Riscosti per i contributi agli investimenti, non fanno emergere discrepanze fra i criteri armonizzati e quelli del D.P.R. 194/1996, né sotto il profilo della valutazione né di quello della rappresentazione.

PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'Ente al 31.12.2024 ammonta ad euro 22.275.851,72 ed è composto come segue:

COMPOSIZIONE PATRIMONIO NETTO	2024
FONDO DI DOTAZIONE	1.193.749,16
RISERVE DA CAPITALE	
RISERVE DA PERMESSI DA COSTRUIRE	
RISERVE INDISPONIBILI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI	19.483.382,96
ALTRE RISERVE INDISPONIBILI	888.841,68
RISULTATO DI ESERCIZIO	-769.857,06
RISERVE DA RISULTATO ECONOMICO ESERCIZI PRECEDENTI	1.479.734,98
TOTALE PATRIMONIO NETTO	22.275.851,72

A seguito della modifica dei principi contabili, Allegato 4/3 del D. Lgs. 118/2011, riguardanti il capitale netto, è articolato nelle seguenti poste:

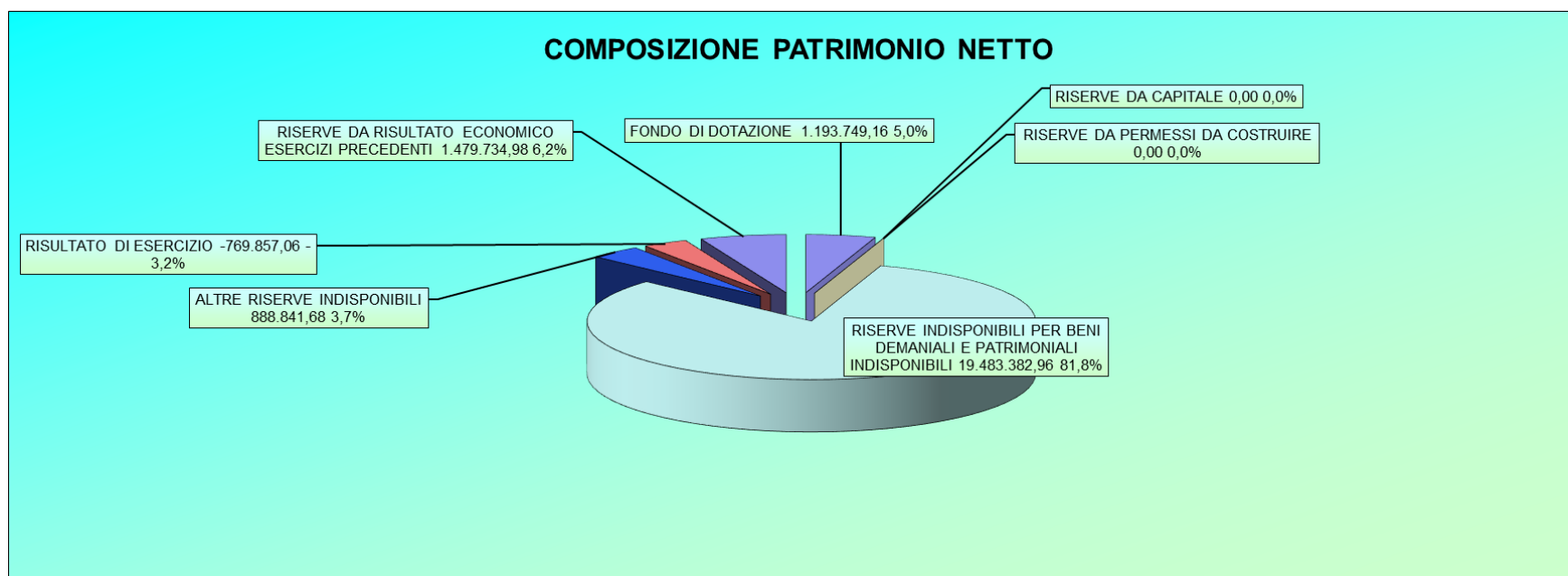
- Fondo di dotazione
- Riserve
- Risultato economico di esercizio



Il fondo di dotazione, come recita il paragrafo 6.3 del principio, rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Ente e può essere alimentato mediante destinazione degli utili di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio Comunale in sede di approvazione del rendiconto della gestione.

Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione, previa apposita delibera del Consiglio, salvo le riserve indisponibili, istituite da questo anno, che rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite. Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni. La riserva è stata quantificata in 19.483.382,96, corrispondente all'ammontare dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili, iscritti nell'attivo patrimoniale.

Il principio demanda la competenza della decisione per l'articolazione delle riserve alla Giunta Comunale.





FONDI PER RISCHI ED ONERI

Altra novità introdotta dall'armonizzazione è costituita dalla rilevanza economico patrimoniale dei fondi rischi. Pur se la loro valutazione deve essere condotta in modo autonomo rispetto agli elementi che hanno generato la necessità dell'apposizione di un vincolo a tale titolo sul risultato di amministrazione, in sede patrimoniale tali poste sono state iscritte per un ammontare pari a quanto vincolato nell'avanzo di amministrazione.

TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Nel fondo viene accantonata la quota relativa all'indennità di fine mandato del Sindaco.

DEBITI

I debiti sono valutati al loro valore nominale.

I debiti da finanziamento dell'Ente sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio, al netto dei pagamenti per rimborso di prestiti.

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

Debiti	+	€ 5.372.877,80
Debiti da finanziamento	-	€ 1.559.830,05
Saldo IVA (se a debito)	-	€ 1.335,12
Residui Titolo IV + interessi mutui	+	€ 0,00
Residui titolo V anticipazioni	+	€ 0,00
Impegni pluriennali titolo III e IV*	-	€ 0,00
altri residui non connessi a debiti	+	€ 11.308,92
RESIDUI PASSIVI	=	
		€ 3.823.021,55

RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Le poste comprese nella voce in questione sono state determinate nel rispetto del criterio di competenza temporale dei componenti economici della gestione, con funzioni di raccordo fra la competenza economica e quella finanziaria di



alcune poste contabili. La macroclasse del passivo risulta consistentemente rivista sia dal punto di vista della classificazione in diverse tipologie sia sotto il profilo sostanziale

Contributi agli Investimenti

Il nuovo criterio di valutazione, prevede che il valore del bene è costituito dal costo lordo sostenuto dall'amministrazione e, di contro, l'ammontare del contributo viene imputato alla voce risconti per essere ridotto, ogni anno, di una quota di ammortamento attivo (calcolata con la stessa aliquota prevista per il bene finanziato) da iscrivere fra i ricavi dell'esercizio, e destinata a sterilizzare l'effetto della quota di ammortamento per la parte di investimento coperto da contributo.

La notevole durata del processo di ammortamento che, in particolar modo per gli immobili (ai quali si applicano le aliquote del 2-3%) dura fra 34 e 50 anni, rende necessario mettere in atto una struttura di gestione extracontabile molto importante e che è destinata ad accogliere una mole di dati sempre crescente, almeno per mezzo secolo.

CONTI D'ORDINE

Sono suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione quali-quantitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente.



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	ANNO 2024	ANNO 2023
CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		
IMMOBILIZZAZIONI		
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	97.309,11	85.594,41
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	33.365.133,85	31.947.033,12
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.590.076,40	1.572.146,65
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	35.052.519,36	33.604.774,18
ATTIVO CIRCOLANTE		
RIMANENZE		
CREDITI	8.319.968,18	3.399.128,37
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		
DISPONIBILITA' LIQUIDE	2.899.738,57	3.185.860,91
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	11.219.706,75	6.584.989,28
RATEI E RISCONTI	1.014,95	975,98
TOTALE DELL'ATTIVO	46.273.241,06	40.190.739,44
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	ANNO 2024	ANNO 2023
PATRIMONIO NETTO	22.275.851,72	22.092.166,30
FONDI PER RISCHI ED ONERI E ALTRO	158.685,02	217.790,60
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.200,00	9.933,00
DEBITI	5.372.877,80	6.189.270,97
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	18.464.626,52	11.681.578,57
TOTALE DEL PASSIVO	46.273.241,06	40.190.739,44

CONTO ECONOMICO

L'elaborato accoglie, conformemente alla previsione del D.Lgs. 118/2011, i componenti positivi e negativi della gestione, evidenziandone il suo risultato lordo che, ulteriormente rettificato dai proventi ed oneri finanziari, dalle poste straordinarie e dalle imposte, giunge alla determinazione del risultato economico dell'esercizio.

La norma prevede che la contabilità economico patrimoniale rilevi i ricavi/proventi ed i costi/oneri. L'elemento che contraddistingue i costi dagli oneri ed i ricavi dai proventi è da ricercare essenzialmente nella natura delle transazioni che le pubbliche amministrazioni mettono in atto: quelle che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.



In base a tale norma i componenti economici attivi e debbono essere correlati fra loro, al fine di mettere in atto in modo esaustivo il principio della competenza economica. Tali componenti vengono rilevati dalle risultanze della contabilità finanziaria e vengono rettificati, oltreché per le eccezioni previste nel ridetto principio 4.3, con le poste di assestamento e rettifica che vengono contabilizzate a fine esercizio al di fuori della contabilità finanziaria. Fra questi ultimi meritano particolare cenno gli ammortamenti, i ratei e i risconti ed, in ultimo, gli accantonamenti.

Una pur lieve differenza nella struttura formale del conto economico attuale rispetto a quello precedente e, soprattutto, la diversa natura dei contenuti delle singole voci oggi discendenti, a differenza del passato, dalla trasposizione in elementi economici delle scritture finanziarie adeguate al principio della competenza finanziaria potenziata, nonché la presenza di componenti ulteriori rispetto al passato (rappresentante, ad esempio, dagli accantonamenti), rendono incongruo un raffronto con il conto economico degli esercizi precedenti.

Il conto economico evidenzia un **PERDITA DI ESERCIZIO** di euro 769.857,06 ed è costituito dalle seguenti macrovoci:

CONTO ECONOMICO		2024	2023
A	COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	8.500.846,77	7.761.625,08
B	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	8.059.182,76	7.496.204,58
	RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	441.664,01	265.420,50
C	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-15.635,06	-46.582,37
D	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-1.103.776,48	44.975,09
	IM POSTE (IRAP)	92.109,53	94.910,44
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-769.857,06	168.902,78

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

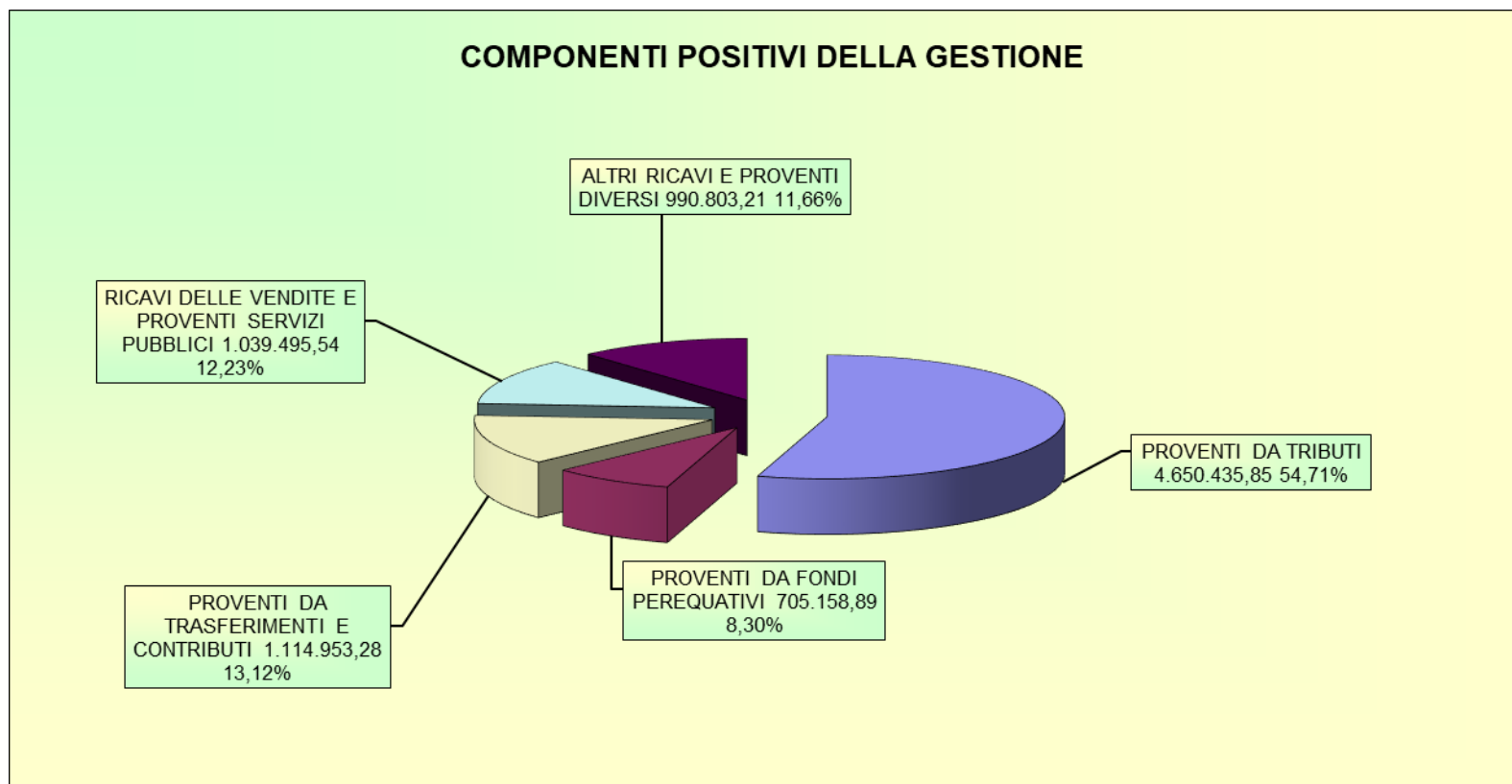
Il primo gruppo di poste economiche è rappresentato dalle poste positive della gestione corrente dell'attività dell'Ente, che sono ammontati a complessivi euro 8.500.846,77, risultando così composti:



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		INCIDENZA %
PROVENTI DA TRIBUTI	4.650.435,85	54,71
PROVENTI DA FONDI PEREQUATIVI	705.158,89	8,30
PROVENTI DA TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	1.114.953,28	13,12
RICAVI DELLE VENDITE E PROVENTI SERVIZI PUBBLICI	1.039.495,54	12,23
ALTRI RICAVI E PROVENTI DIVERSI	990.803,21	11,66
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	8.500.846,77	100,00

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE



COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE



La struttura scalare del conto economico prevede, per prima, la decurtazione dei componenti negativi della gestione (corrente), così da addivenire alla determinazione del risultato dell'attività ordinaria.

Riguardo agli accantonamenti che hanno un consistente impatto sulla struttura dei costi di esercizio, con l'armonizzazione, diventano economicamente rilevanti anche alcune poste determinate in sede di destinazione del risultato finanziario dell'esercizio, e precisamente quelle afferenti la parte accantonata, delle quali debbono essere rilevati gli effetti anche in questa sede. Si tratta degli accantonamenti per rischi e di altri accantonamenti fra i quali emerge in tutta la sua importanza, quello al fondo svalutazione crediti che è ricompreso, per effetto della specifica destinazione che gli viene attribuita dal piano dei conti integrato, nella voce B17 del conto economico.

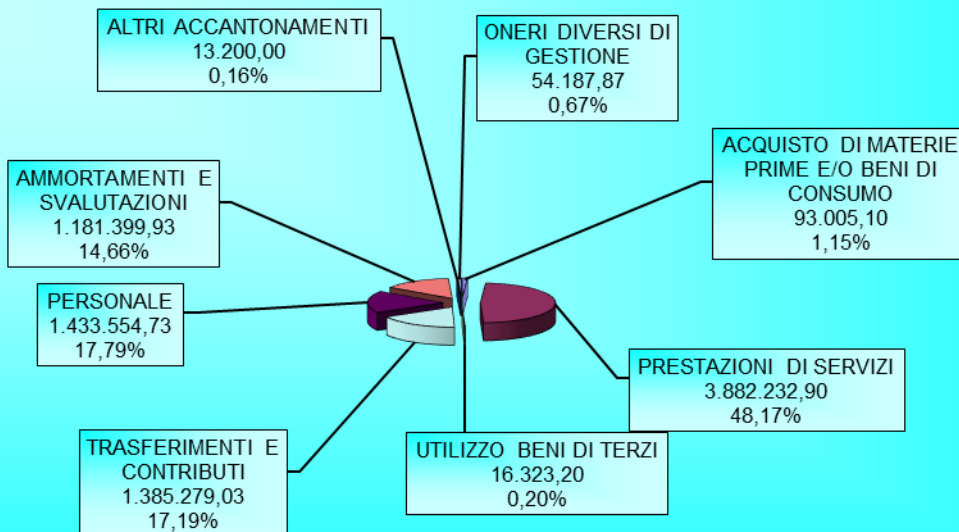
Nell'esercizio 2024 l'adeguamento dei relativi fondi ha fatto emergere la necessità di contabilizzare importi che, nel loro complesso, hanno generato un effetto negativo sul conto economico per euro 8.059.182,76.

I costi, in dettaglio, sono composti come segue:

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		INCIDENZA %
ACQUISTO DI MATERIE PRIME E/O BENI DI CONSUMO	93.005,10	1,15
PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.882.232,90	48,17
UTILIZZO BENI DI TERZI	16.323,20	0,20
TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	1.385.279,03	17,19
PERSONALE	1.433.554,73	17,79
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	1.181.399,93	14,66
ALTRI ACCANTONAMENTI	13.200,00	0,16
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	54.187,87	0,67
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	8.059.182,76	100,00



COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE



Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione

Il risultato della gestione, costituito dalla differenza fra i componenti positivi e negativi, evidenzia un saldo positivo di € 441.664,01.

Sempre nel rispetto alla struttura scalare che il legislatore ha voluto dare al conto economico e conformemente ai correnti criteri di rappresentazione delle componenti del risultato d'esercizio, il risultato della gestione operativa viene inciso, al fine di determinare quello complessivo dell'esercizio, con le risultanze della gestione finanziaria, dalle rettifiche di valore delle attività finanziarie e con il saldo della successiva classe delle componenti straordinarie.



PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

I proventi ed oneri finanziari accolgono i proventi da partecipazioni, gli altri proventi finanziari (compresi gli interessi attivi), gli interessi e gli altri oneri finanziari. La gestione finanziaria ha inciso negativamente per € 15.635,06.

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

L'ultimo raggruppamento del conto economico accoglie le poste aventi carattere straordinario. Sono qui indicate, le plus e minusvalenze derivanti dalla gestione del patrimonio, le insussistenze e sopravvenienze dell'attivo e del passivo e gli altri proventi ed oneri specificamente caratterizzati dalla straordinarietà. Gli elementi straordinari hanno inciso negativamente per euro 1.103.776,48. In particolare, stata registrata una minusvalenza, per € 869.945,00, relativa all'operazione di conferimento delle azioni AER S.p.A. in Alia S.p.A. e alla fusione per incorporazione di Acqua Toscana S.p.A. in Alia S.p.A.. Le insussistenze dell'attivo sono state pari a € 676.345,35 e quelle del passivo 442.513,87.

SPESE PERSONALE

Fabbisogni del personale

Nel corso del 2024 la facoltà assunzionale del Comune di Pelago è stata rimodulata sulla base del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 convertito nella L. 28 giugno 2019, n. 58, e successive modificazioni, testo normativo che ha apportato significative novità circa il regime di assunzione degli enti locali.

Nel corso degli ultimi anni il Comune di Pelago ha subito una importante riduzione del personale in servizio, che da n. 44 unità al 31/12/2015 (su una dotazione organica di n. 54 unità) si è ridotto al 31/12/2024 a n. 39.



Come già anticipato sopra, con il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 convertito nella L.28 giugno 2019, n. 58, e successivamente modificato, nella sua stesura finale all'art. 33, comma 2, ha stabilito che *“i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”*.

Con il Decreto Ministeriale del 17 marzo 2020, dando attuazione alle disposizioni di tale previsione normativa sono stati definiti i valori soglia, differenziati, per fascia demografica e le percentuali massime annuali di incremento della spesa del personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

Tali disposizioni attuative si applicano ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020, pertanto con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 1 dicembre 2020 il Comune di Pelago, nell'approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 (PTFP), ha provveduto a verificare il proprio collocamento all'interno dei c.d. “Comuni Virtuosi”, avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti inferiore al valore soglia previsto dalla tabella indicata dal Decreto.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2024 è stato approvato il PIAO 2023-2025 che include il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024-2026, modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 42 del 20.06.2024, n. 54 del 29.08.2024 e n. 75 del 14.11.2024.

Nel corso del 2024 sono state effettuate n. 5 assunzioni a tempo indeterminato:

- n. 3 Operatori - cat. B;
- n. 1 Assistente sociale – cat. D1;
- n. 1 Operatore di vigilanza - cat. C 1

Nel corso del 2024 hanno rassegnato le dimissioni:



- V.F. – cat. A5 – dimissioni per pensionamento dal 08/03/2024;
- Y.M. – cat. C1 - dimissioni volontarie dal 05/03/2024;
- S.L. – cat. D1 – dimissioni per mobilità dal 04/12/2024.

IL CONTROLLO DELLA SPESA DEL PERSONALE NELL'ANNO 2024

La programmazione annuale e triennale delle assunzioni

Al 31 dicembre 2024 il personale in servizio a tempo indeterminato risultava di **38 unità**.

Fra il personale a tempo indeterminato risultano:

- N. 3 dipendenti al 50%
- N. 1 dipendente al 83,33%

Conseguentemente il dato sopra evidenziato si riduce a **36,33** unità uomo/anno e quindi per complessive 37,33 unità includendo il tempo determinato (staff).

Nel 2024 è stato rispettato l'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto all'anno precedente come previsto dall'articolo 1 comma 557 Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come si evince dal prospetto che segue:



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

SPESE DI PERSONALE	RENDICONTO 2011	RENDICONTO 2012	RENDICONTO 2013	RENDICONTO 2024
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE (Macr.101)	1.745.464,68	1.649.811,45	1.602.852,18	1.315.006,30
Altre spese di personale (Macr. 101 accantonamento FPV)				117.057,01
IRAP SU SPESE DI PERSONALE (Macr.102)	97.317,71	97.040,53	88.067,56	82.366,43
ONERI PER BUONI PASTO (Macr.101)	12.500,00	12.500,00	4.996,99	18.125,46
SPESE DI PERSONALE RIMBORSATE ALL'UNIONE DEI COMUNI (Macr.104)+SDS	0,00	0,00	103.769,33	284.584,83
TOTALE (A) SPESA LORDA	1.855.282,39	1.759.351,98	1.799.686,06	1.817.140,03
COMPONENTI DA SOTTRARRE ALL'AMMONTARE DELLA SPESA				
Previsione CCNL 2008/2009 e 2010/2012	226.955,23	215.083,96	210.303,68	203.985,80
Spese per il personale appartenente alle categorie protette proventi C.D.S. e prev. Complementare finanziata da Cds + Perseo a carico dell'Ente	93.432,74	93.283,28	93.283,28	62.982,67
Spese sostenute per il personale comandato presso altri enti per cui è previsto il rimborso	17.437,75	16.938,19	0,00	7.516,52
Spese sostenute per elezioni rimborsate dallo stato e/o regioni (110680-110681)	18.335,18	0,00	72.535,57	82.996,30
Spese sostenute per elezioni rimborsate dallo stato e/o regioni (110680-110681)				9.953,97
a detrarre spese di cui alla delibera n. 16/2009 Corte dei Conti:				
Incentivi UTC e segreteria	7.000,00	7.000,00	6.000,00	9.234,94
Incentivo recupero evasione	3.000,00	4.000,00	7.600,00	6.195,10
Diritti di rogito quota cessione capacità assunzionale all'Unione dei Comuni (del. C.C. Toscana 158/2023)	6.000,00	2.148,18	0,00	10.058,64
TOTALE (B) COMPONENTI ESCLUSE	372.160,90	338.453,61	389.722,53	423.382,19
SPESA DI PERSONALE DA CONSIDERARE AI FINI DEL RISPETTO DELLA NORMA	1.483.121,49	1.420.898,37	1.409.963,53	1.393.757,84
SPESA CORRENTE				
	4.527.871,42	4.354.701,93	6.628.561,59	7.033.919,63
SPESA DI PERSONALE LORDA				
	1.855.282,39	1.759.351,98	1.799.686,06	1.817.140,03
ART. 1 COMMA 557 - Riduzione incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile	SPESA CORRENTE MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013	5.170.378,31	INCIDENZA SPESA SU SPESA CORRENTE DEL TRIENNIO	35,15
	SPESA DI PERSONALE MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013	1.437.994,46	SPESA DI PERSONALE	1.393.757,84

La spesa del personale è stata determinata con le modalità stabilite dalla circolare del MEF n. 9 del 17/02/2006.



La situazione del personale del Comune di Pelago comincia a mostrare segni di non indifferente criticità. Ne sono dimostrazione oggettiva alcuni dati, che di seguito si espongono, inerenti il rapporto dipendenti/popolazione:

popolazione del Comune al 31.12.2024.....7.910
dipendenti comunali T. indeterminato alla stessa data..... 38
rapporto (7.910:38)= 1 dipendente ogni 208 abitanti

RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA' DEBITI FUORI BILANCIO

L'Articolo 194 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che con deliberazione consiliare almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno o con diversa periodicità stabilita con Regolamento di Contabilità, gli enti locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da:

- a) sentenze esecutive;
- b) copertura di disavanzi di consorzi, di aziende speciali e di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti da statuto, convenzione o atti costitutivi, purché sia stato rispettato l'obbligo di pareggio del bilancio di cui all'articolo 114 ed il disavanzo derivi da fatti di gestione;
- c) ricapitalizzazione, nei limiti e nelle forme previste dal codice civile o da norme speciali, di società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici locali.
- d) procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità;
- e) acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191, nei limiti degli accertati e dimostrati utilità ed arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza.

A seguito di apposite attestazioni dei Responsabili dei Servizi non sono emersi debiti fuori bilancio, né esistono debiti fuori bilancio riconosciuti prima dell'anno 2024 ancora da impegnare (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 25 luglio 2024).



Nel corso del 2024, è stato riconosciuto, con Delibera Consiglio Comunale n. 39 del 14 settembre 2024, il debito fuori bilancio relativo alle “SENTENZE DEL TAR TOSCANA 752/2024 - 753/2024 - 754/2024 E 755/2024” inerenti l'intervento edilizio PUC denominato “il Lastro” in Frazione Palaie, per € 23.197,44. L'importo era stato accantonato in sede di rendiconto 2023, per cui, per la copertura del debito, l'ente ha applicato avanzo accantonato.

VERIFICA MODALITA' ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

L'unità di Controllo di Gestione ha provveduto ad effettuare la ricognizione degli acquisti di beni e servizi, per verificare se gli stessi sono stati effettuati fuori convenzione CONSIP o senza ricorrere alle procedure telematiche di fornitura previste dalla piattaforma MEPA o START. Per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della P.A ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, come previsto dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 – “Finanziaria 2019” - che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006. Per quanto riguarda le forniture relative a manutenzioni di fabbricati, strade e mezzi di proprietà dell'Ente risulta impossibile standardizzare la procedura di acquisto, quindi ricorrere al sistema telematico (al riguardo vedesi anche nota ANCI 25 giugno 2014 ai contenuti Legge 89/2014). Non si rilevano anomalie per quanto riguarda affidamenti di appalti, servizi e forniture. Dal 2024 sono stati implementati i controlli per verificare le dichiarazioni fornite effettuati tramite un sorteggio a campione, salvo il controllo sistematico della regolarità contributiva tramite DURC ovvero delle certificazioni rilasciate dagli Enti Previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale e delle annotazioni ANAC. E' importante sottolineare che l'esito di questi controlli è risultato positivo per tutti i servizi.



COMUNE DI PELAGO
Referto del controllo di Gestione 2024

Pelago, 19 Giugno 2025

L'unità di controllo di gestione:

- Gabriele Berni Responsabile Ufficio Tributi
- Jessica Benedetti Responsabile Ufficio Economato
- Sandro Pollini Responsabile Ufficio Scuola/Cultura