

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE DALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ AI SENSI DELL'ART. 13 DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI PELAGO PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO NELL' AREA "FUNZIONARIO ED EQ PROFILO PROFESSIONALE TECNICO" E DI N.1 (UNO) POSTO NELL' AREA "FUNZIONARIO ED EQ PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

VISTI:

il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;

il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pelago;

il Regolamento per le progressioni tra le Aree nel Comune di Pelago, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 30.10.2025;

il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna).

VISTA la sez. 3.3. del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027, così come modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 25.09.2025 del Comune di Pelago dove sono previste per l'anno 2025 le seguenti progressioni verticali "straordinarie" dall'area degli istruttori profilo professionale amministrativo/contabile e profilo tecnico all'area dei funzionari e delle EQ:

PROGRESSIONE DI CARRIERA/VERTICALE

procedura selettiva per la progressione tra le aree, cd. Progressioni verticali tramite la procedura straordinaria o in deroga di cui ai commi 6,7,8 dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022, per:

- N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ PROFILO PROFESSIONALE CONTABILE AMMINISTRATIVO

- N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ PROFILO PROFESSIONALE TECNICO.

VISTE:

La propria determinazione n.952 del 24.11.2025 con la quale si procede alla approvazione del presente avviso di selezione tra le aree riservata al personale dipendente del Comune di Pelago.

La delibera di Giunta dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve n. 17 del 21/03/2023 di

approvazione sistema dei profili professionali dopo entrata in vigore del C.C.N.L. 16 novembre 2022 Funzioni Locali per la Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve e per i Comuni di Reggello, Pelago, Rufina e Pontassieve.

CONSIDERATO:

Che la progressione tra le aree rappresenta uno dei principali strumenti attraverso il quale attivare percorsi di sviluppo di carriera per il personale. Il fine è valorizzare e riconoscere le competenze sviluppate dai dipendenti nel proprio percorso professionale all'interno di nuovi ruoli con un inquadramento giuridico nell'area superiore a quella di appartenenza.

Che la progressione tra le aree consiste in un percorso di sviluppo professionale, riservato ai dipendenti di ruolo dell'amministrazione, che prevede il passaggio da una area professionale all'area immediatamente superiore e si attua attraverso procedure selettive di tipo comparativo e/o valutativo.

- Che le progressioni verticali in questione, compatibilmente con le disposizioni stabilite nell'avviso di proclamazione della procedura di selezione comparativa, decorreranno a seguito di sottoscrizione di contratto individuale di lavoro.

RENDE NOTO

- 1) Che per il Comune di Pelago (in avanti anche solamente Comune/Ente/Amministrazione) è indetta una procedura comparativa per la progressione dall'area degli istruttori profilo professionale contabile/amministrativo e profilo tecnico a quella dei funzionari ed EQ (c.d. progressione verticale straordinaria) destinata al personale dipendente per la copertura **N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ PROFILO PROFESSIONALE CONTABILE/AMMINISTRATIVO E N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED EQ PROFILO PROFESSIONALE TECNICO.**
- 2) Che Il trattamento economico lordo su 12 mesi cui aggiungere la 13ma mensilità è pari ad Euro 23.212,35 come in Tabella G del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 al netto delle ulteriori voci stipendiali ed accessorie normativamente previste.
- 3) Che le principali funzioni connesse alle posizioni di lavoro inerenti alla presente procedura selettiva riguardano quelle del FUNZIONARIO CONTABILE AMMINISTRATIVO e di FUNZIONARIO TECNICO, secondo quanto indicato in Allegato A del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 come in allegato n. 4 della Delibera di Giunta dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve n. 17 del 21/03/2023.
- 4) Che per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa di riferimento.

ARTICOLO 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti generali

Possono partecipare alla presente selezione i candidati che abbiano i requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, come indicati all'art. 2 del DPR 487/1994.

Requisiti specifici

Compatibilmente con le previsioni di cui all'art. 52, co. 1-bis del d.lgs 165/2001, possono partecipare alle procedure in deroga di progressione tra le aree ai sensi dell'art. 2 del regolamento per le progressioni tra le aree i dipendenti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- assunti a tempo indeterminato e in servizio presso l'Ente ed in possesso dei requisiti richiesti al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- appartenenti all'area professionale (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione, inquadrati nel profilo professionale indicato nell'avviso ed in possesso del titolo di studio e della permanenza nell'area professionale indicati nella tabella di corrispondenza Tab. C del CCNL 2019/2021 di seguito riportata:

PROGRESSIONI TRA AREE	REQUISITI
da Area degli Istruttori (ex cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D)	<p>laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione</p> <p>oppure</p> <p>diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione</p>

- Il requisito deve essere posseduto al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, tenendosi conto anche del periodo maturato nell'ente di provenienza nel caso in cui l'assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;
- che abbiano ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- non destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda

ARTICOLO 2 – ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

1. Costituiscono elementi di valutazione dei candidati:

- Performance ed Esperienza maturata, anche a tempo determinato: massimo **40 punti**;
- Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area: massimo **20 punti**;
- Competenze professionali acquisite: massimo **20 punti**.
- Colloquio: massimo **20 punti**

CRITERIO	SUB-CRITERI
1) Esperienza maturata, anche a tempo determinato Max 40 punti	<p>a) Max 30 punti → Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 60 al 70% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 8 punti - dal 71 al 80% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 15 punti - dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 22 punti - dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 30 punti <p>b) Max 10 punti → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 3 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.</p>
2) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area Max 20 punti	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: punti 15 - Master - dottorato diploma di specializzazione - (punteggio da sommare ai precedenti): 2 punti (per ogni titolo conseguito)
3) Competenze professionali acquisite Max 20 punti	<p>a) Max 5 punti → Percorsi formativi: 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire</p> <p>b) Max 15 punti →</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incarichi di RUP/DEC: 2 punti per ciascun procedimento - <u>Incarichi di specifiche responsabilità</u>: 5 punti per ciascun incarico svolto e di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare) - Incarico di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: 7 punti per ciascun incarico svolto, purché di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare)

4) Colloquio Max 20 punti	Max 20 punti → Il procedimento valutativo deve essere volto ad accertare la sussistenza dei requisiti attitudinali in ragione dell'elevato contenuto di conoscenza plurispecialistica e della tipologia tecnica, gestionale e direttiva che caratterizzano il profilo riferibile all'Area di destinazione.
---	--

ART. 3 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", nonché sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve.

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 11.12.2025 alle ore 23,59**, utilizzando lo **schema di domanda allegato**, indirizzata al Servizio Personale Associato.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae aggiornato**, che dovrà riportare, ai fini della loro valutazione, le informazioni di cui al successivo punto 2).

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa esclusivamente o mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dell'Unione all'indirizzo:

uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it o consegnata al Protocollo del Comune di Pelago che provvederà a trasmetterla all'indirizzo dell'Unione sopra indicato;

Qualunque altro mezzo di trasmissione della domanda non sarà presa in considerazione.

I candidati interessati dovranno pertanto trasmettere secondo quanto sopra:

- 1) Domanda sottoscritta di partecipazione alla procedura selettiva (come in schema di domanda allegato)
- 2) Curriculum vitae aggiornato (contenente le seguenti informazioni: posizione di lavoro, le mansioni, le esperienze e competenze professionali acquisite e i percorsi formativi svolti presso enti o strutture pubbliche, altri titoli).
- 3) Copia documento d'identità.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, sarà richiesto ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato verranno esclusi dalla procedura.

Le dichiarazioni fornite saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

I candidati dovranno indicare in sede di presentazione della domanda di partecipazione inerente al presente avviso il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata e/o il proprio indirizzo di posta elettronica.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno escluse le domande:

- inoltrate con modalità diverse da quelle previste;
- mancanza di requisiti di partecipazione richiesti;
- presentate oltre la scadenza prevista;
- non regolarizzate e/o non integrate nel termine assegnato.

A seguito di trasmissione della domanda di partecipazione, ai candidati che saranno ammessi con riserva, sarà assegnato un codice identificativo che li seguirà ed identificherà per il resto della procedura.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute nel presente bando.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei candidati ammessi alla presente selezione comparativa è effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata ai sensi delle disposizioni vigenti in materia.

ART. 5 - GRADUATORIA DELLA SELEZIONE COMPARATIVA

1. I candidati verranno inseriti in una graduatoria in relazione alla votazione complessiva ottenuta sommando i punteggi riportati nella valutazione degli elementi indicati nei precedenti articoli, approvata a seguito di acquisizione di tutta la documentazione da parte della Commissione esaminatrice.
2. A seguito della valutazione dei candidati, a parità di punteggio complessivo precede, secondo il seguente ordine, il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'Ente e a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.
3. Sarà dichiarato vincitore della progressione di carriera il candidato meglio classificato in graduatoria. Pertanto, salvo diversa previsione normativa, la graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione, senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento in relazione ad altre procedure di progressione verticale.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa è resa ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

Il Titolare del trattamento è l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve che tratterà i dati tramite personale interno autorizzato o, a norma di legge, avvalendosi di soggetti terzi specializzati.

Finalità e modalità di trattamento dei dati I dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione del presente avviso e sono raccolti, elaborati e conservati dall'ufficio personale dell'Unione, dalla Commissione esaminatrice e anche, eventualmente, da soggetti terzi incaricati di supportare la Commissione esaminatrice nello svolgimento delle procedure.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di ammissione e della partecipazione alla procedura in oggetto che pertanto è acquisito di diritto con la trasmissione della domanda di partecipazione.

Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico e saranno comunicati, con procedure idonee, ad altri soggetti per i quali è previsto obbligo di comunicazione per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali.

I dati non saranno comunicati o trasferiti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto anche con mezzi elettronici o manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti, anche terzi, appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati trattati potranno essere oggetto di diffusione per finalità di pubblicità legale o per finalità di trasparenza. In particolare, l'Amministrazione è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio le graduatorie degli idonei e dei vincitori delle selezioni e i relativi punteggi riportati, nel rispetto del principio di pertinenza, non eccedenza e minimizzazione. Fatte salve le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge o per lo svolgimento della procedura di cui al presente bando, non saranno comunicati dati senza esplicito consenso da parte dell'interessato.

I destinatari della comunicazione sono: altri uffici del comune; commissioni esaminatrici; soggetti aventi titolo ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni; soggetti terzi incaricati di supportare la Commissione esaminatrice nello svolgimento delle procedure, altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive ed enti terzi interessati al procedimento.

Nel caso sia necessario conferire all'Amministrazione comunale dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" tali dati potranno essere trattati solo per assolvere gli obblighi ed esercitare le funzioni istituzionali del titolare del trattamento. L'Amministrazione comunale non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati di natura particolare (es. disabilità, dati giudiziari, etc.) è previsto dalle norme che regolano le selezioni e i concorsi pubblici (es. fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, verificare i requisiti di ammissione dei candidati, etc.).

Diritti dell'interessato previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679:

- avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti (art. 16), la totale cancellazione (art. 17), la limitazione di trattamento (art. 18);
- ottenerne la comunicazione prevista dall'art. 19 sull'obbligo di notifica; - portabilità dei dati (art.20);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

ART. 7 - ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme applicabili e al CCNL Funzioni Locali.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale. Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a

garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Allegati: Schema di domanda di partecipazione

La responsabile del Servizio Personale
Associato
Dott.ssa Simonetta Alberti