



COMUNE DI PELAGO

(Città Metropolitana di Firenze)

Servizio Affari Generali

Ufficio Pubblica Istruzione



“E-STATE INSIEME 2021”

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI
INTERESSATI ALL' ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI
(3-17anni)

La Responsabile del Servizio Affari Generali RENDE NOTO quanto segue:

ART. 1

OGGETTO e FINALITÀ

Il Centro Estivo per l'anno 2021 è un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale rivolto a **bambini e adolescenti di età compresa tra 3 - 17 anni** nel periodo estivo di chiusura delle scuole. Occorre che in esso sia garantito il giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio ed attività sportive, in modo tale che, pur non sottovalutando l'aspetto di servizio reso alle famiglie, l'accento sia posto sulla necessità di impiegare il tempo libero dei ragazzi in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca, favorendo esperienze in campo pittorico, motorio/sportivo, espressivo, ludico, ambientale nonché favorendo la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini ragazzi. Anche per **l'edizione 2021 è richiesta una particolare attenzione al recupero della socialità e al recupero delle esperienze di condivisione e comunità**, duramente compromesse durante la sospensione dell'attività educativa e didattica, o la sua erogazione a distanza, causate dall'emergenza epidemiologica da covid-19.

Ogni Centro Estivo si fonderà su un progetto elaborato in seguito dall'ente gestore e sottoposto poi all'approvazione dell'Amministrazione Comunale. Le tematiche del progetto per la parte educativa e ludica, aspetto quest'ultimo da prediligere al fine di permettere il trascorrere in maniera distesa e piacevole il tempo previsto, potranno spaziare fra cultura, arte, fantasia, scienza, ambiente, natura, sport, etc.

Il Comune di Pelago, alla luce delle attuali indicazioni nazionali e in attesa di eventuali più specifiche indicazioni nazionale e/o regionali, intende quindi ricercare soggetti interessati ad organizzare in sicurezza i Centri Estivi sul territorio, al fine di facilitare la predisposizione di i progetti ed essere in grado di fornire una rapida risposta al bisogno educativo e relazionale dei nostri "piccoli cittadini" e delle famiglie .

La proposta di candidatura circa la realizzazione di centri estivi dovrà essere confermata in seguito con invio dei progetti elaborati sulla base di indicazioni nazionali E/o regionali;

ART. 2

SOGGETTI AMMESSI

Il presente Avviso si rivolge:

agli Enti del terzo settore (per la definizione di Enti del terzo settore si rinvia all'art 4 del DLgs 117/2017)

alle imprese e cooperative

agli enti pubblici e privati

ai soggetti privati (con o senza personalità giuridica)

ART.3

IL MODELLO ORGANIZZATIVO

Il modello organizzativo è il seguente:

Centri estivi diffusi sul territorio	<p>-Si intende promuovere la realizzazione di centri estivi di piccole dimensioni diffusi sul territorio comunale ed in grado di utilizzare una pluralità di spazi esterni/locali.</p> <p>- Non è previsto accompagnamento con scuolabus comunale alla sede del centro che quindi dovrà essere svolto dai genitori.</p>
Il periodo di svolgimento	<p>- I centri estivi potranno svolgersi nel periodo 14 giugno - 30 agosto 2021, con inizio da concordare con il soggetto gestore.</p> <p>-Ciascun soggetto interessato dovrà indicare successivamente indicare nel progetto la durata dell'attività che intende organizzare</p>
Le iscrizioni	<p>-L'accesso al centro estivo dovrà avvenire tramite iscrizione. Costituirà compito del gestore gestire le procedure di iscrizione.</p>
Progetto organizzativo	<p>Il gestore dell'attività deve presentare prima dell'avvio dell'attività di centro estivo uno specifico progetto al fine di ottenere l'approvazione da parte del Comune per quanto di competenza, che si mostri coerente con le linee guida sopracitate.</p>
Istanza di partecipazione: disponibilità di spazi fasce d'età moduli orari	<p>Nell'istanza di partecipazione occorre specificare:</p> <p>A)-l'eventuale disponibilità di locali e spazi che si intende utilizzare ;</p> <p>B)-le fasce di età dei bambini a cui con preferenza si intende rivolgersi;</p> <p>C)-la disponibilità ad attivare (o a mettere a disposizione per) una o tutte le tipologie di frequenza secondo il seguente schema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mattina :8.00 – 13.00 • Pomeriggio: 14.00-18-00 • Mattina e Pomeriggio 8.00-18.00 (se il gestore è in grado di fornire il pasto , poiché in grado di garantire il rispetto delle prescrizioni circa la preparazione e il consumo dei pasti);
Gli operatori	<p>-Gli operatori devono aver compiuto il diciottesimo anno di età, sono formati da personale professionale, in regola con il rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge e in possesso della qualifica minima di diploma di scuola secondaria di secondo grado in ambito socio-educativo e con verificate attitudini ed esperienze all'attività di animazione con bambini e ragazzi , o volontario con verificate attitudini ed esperienze all'attività di animazione con bambini e ragazzi.</p> <p>- Tutto il personale, professionale e volontario, deve essere formato sui temi della prevenzione di Covid-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene sanificazione. A tal fine si richiede di dichiarare nell'istanza di partecipazione se il personale è in possesso di tale formazione/non è in possesso ma vi è l'impegno a somministrarla, e o se invece se enti/associazioni di volontariato il personale non è in possesso di tale formazione.</p> <p>-Occorre prevedere un certo numero di operatori supplenti in caso di necessità.</p>

Gli spazi esterni ed interni	-Per le attività educative dovranno essere utilizzate prevalentemente aree esterne quali aree gioco attrezzate, parchi, giardini pubblici, giardini delle scuole; impianti sportivi e piazze, per cui l'utilizzo di ambienti interni è da considerarsi residuale
Fasce di età	Il soggetto interessato nella compilazione della domanda di partecipazione, e poi nel progetto definitivo, deve indicare una o tutte le fasce di età cui sono rivolte le attività 3- 5 anni; 6-11 anni ; 12-17 anni.
Il Pasto	-Ove l'organizzatore intenda prevederlo, dovrà organizzarlo predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.
Protocollo di sicurezza	Sugli aspetti relativi alla sicurezza (accessibilità spazi, rapporto numerico fra bambini e adolescenti accolti e spazio disponibile, rapporto numerico fra personale, bambini e adolescenti, principi igiene e pulizia, orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra operatori e bambini/adolescenti, accompagnamento e ritiro dei bambini, triage in accoglienza con procedura di verifica alternativa , attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità) il soggetto che manifesta l'interesse all'organizzazione dei centri estivi si impegna al rispetto delle prescrizioni vigenti in materia.

ART. 4 RESPONSABILITA'

Il progetto di attività dovrà essere elaborato dal soggetto gestore ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie.

Occorre che questo specifico aspetto sia comunicato e condiviso con le famiglie in fase di iscrizione al centro estivo.

ART 5 FORME DI SOSTEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

I progetti presentati prima dell'avvio dell'attività saranno sottoposti all'approvazione dell'Amministrazione Comunale e se approvati saranno inseriti nel programma "E-STATE INSIEME 2021" a condizione che siano rese disponibili le risorse previste dallo Stato e/o dalla Regione .

Per i progetti inseriti nel programma "E-STATE INSIEME 2021" il Comune può mettere a disposizione spazi/immobili di proprietà.

ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I soggetti interessati potranno presentare la propria candidatura rispondendo al presente avviso compilando il modulo allegato e inviandola entro il 7 giugno 2021 a scuola@comune.pelago.fi.it, impegnandosi a presentare il progetto redatto prima dell'avvio del centro estivo.

I soggetti che avranno presentato l'istanza di partecipazione saranno convocati per specifico incontro, preliminare alla redazione del progetto, in data e orario che verrà comunicato.

ART.6
DISPOSIZIONI FINALI

È possibile richiedere chiarimenti inerenti il presente avviso ai seguenti recapiti:
e-mail: scuola@comune.pelago.fi.it; tel 055-8327360/332

Responsabile unico del procedimento e Unità operativa (art 4 e 5 Legge 241/1990)

Il Responsabile unico del procedimento è la P.O del Servizio Affari Generali , dott.ssa Francesca Guidotti.

L'Unità operativa responsabile del procedimento è l'Ufficio Scuola.

Privacy

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Pelago esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso (per dettagli <https://www.comune.pelago.fi.it/privacy>)

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sulla homepage del Comune (<https://www.pelago.fi.it/>) per giorni consecutive 10 (sette).

Allegati

1) modulo istanza di partecipazione (allegato A)

La Responsabile del Servizio Affari generali
Dott.ssa Francesca Guidotti

Pelago 28 maggio 2021