

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome **Bandinelli Sara**
Indirizzo Via Chiantigiana, 70 – 50012 – Bagno a Ripoli (Fi)
Telefono Tel 055 / 8356277 Fax 055 / 6270023
E-mail sarabandinelli@gmail.com
PEC sara.bandinelli@firenze.pecavvocati.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 29/07/1984

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Avvocato
Studio Legale Avv. Sara Bandinelli, Firenze (dal febbraio 2018)
Esercita la professione forense nell'ambito civile, in particolare

- attività giudiziale e stragiudiziale in materia locativa, condominiale e contrattualistica; famiglia; assicurativa, responsabilità civile, infortunistica stradale; successioni mortis causa, divisioni di beni immobili; recupero crediti
- mediazione e negoziazione assistita

Iscritta nelle liste del patrocinio a spese dello Stato (dal marzo 2017)

Mediatore

Formazione presso l'Università degli Studi di Firenze – corso di 60 ore (dal luglio 2017)

Collaboratore legale c/o Studio Legale Avv. Marini – Avv. Biagiotti
(novembre 2012 - febbraio 2018)

Esercizio Pratica Forense c/o Studio Legale Avv. Marini – Avv. Biagiotti
(settembre 2011-novembre 2012)

Esercizio Pratica Forense presso Avvocatura della Provincia di Firenze
(maggio-settembre 2011)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscritta all'Albo degli Avvocati di Firenze
(dal gennaio 2015)

Sostenuto con esito positivo l'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense
(12.9.2014)

Laurea Magistrale in Giurisprudenza con valutazione 110 su 110
Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza
(11 aprile 2011)

Approfondimento tematiche inerenti al diritto civile e al diritto pubblico, in particolare al profilo amministrativo.

Corsi universitari di maggior interesse affrontati durante il corso di studio:

Diritto civile e processuale civile, Diritto costituzionale, Diritto amministrativo, in particolare, degli enti locali e regionale, Diritto tributario.

	<p><u>Tesi di Laurea:</u> Titolo di Tesi: L'azione collettiva contro la pubblica amministrazione nel D.lgs. n. 198/2009: <i>class action</i> o azione "correttiva"?</p>
	<p>Diploma di Tecnico Ragioniere e Perito Commerciale con valutazione 100 su 100 Istituto Tecnico Commerciale Statale Alessandro Volta, Bagno a Ripoli – Firenze (8 luglio 2003)</p>
Esperienza professionale	<p>Marzo 2002 Stage presso Confesercenti sede di Grassina Via Tegolaia 18 - Bagno a Ripoli (FI)</p> <p>Attività di tenuta della contabilità aziendale e dell'ufficio paghe dei dipendenti degli associati; archiviazione di registri contabili; Registrazione di fatture; Aggiornamento dei registri dei beni ammortizzabili.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	<p>Madrelingua Italiano Sufficiente conoscenza della lingua Inglese e Francese</p>
CAPACITÀ E COMPETENZA RELAZIONALI	<p>Capacità di lavorare in team ed in contesti multidisciplinari</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Attitudine al coordinamento delle proprie attività con quelle di colleghi e figure professionali anche diverse dalla propria, maturata durante la propria esperienza lavorativa</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	<p>Ottima padronanza di movimento sulla rete Internet e dei sistemi Operativi Windows® Ottima conoscenza dei seguenti programmi: Pacchetto Office (Word, Excell, Power Point); Consolle Avvocato (ai fini del Processo Civile Telematico)</p>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Automunito (Patente tipo A e B)</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 679/2016