

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N. 83 del 09-10-2018

**OGGETTO:  
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2019/2020 - ADOZIONE**

L'anno duemiladiciotto e questo giorno nove del mese di ottobre in Pelago, nella residenza comunale, a seguito di apposito invito diramato dal Sindaco, si e' riunita alle ore 18:00 la Giunta Comunale.

All'appello risultano :

Zucchini Renzo	Sindaco	P
Rimini Giulia	Assessore	P
Povoleri Nicola	Vice Sindaco	P

Assiste Il Vice Segretario dott. Migliorini Giuliano incaricato della redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Zucchini Renzo, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 48 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

Visto gli artt. 21 commi 1) e 3) del D. Lgs. 50/2016, disciplinante il programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti, nel quale si dispone che, le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Preso Atto che in base al comma 3 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016:

- il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

- in base al comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, e nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

- le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Considerato che rispetto agli interventi dei quali si propone la realizzazione, il Programma indica le loro finalità, i risultati attesi, le priorità, le localizzazioni, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione, ed è deliberato contestualmente al Bilancio di Previsione e al bilancio pluriennale, pur non essendo necessario allegarlo materialmente al medesimo, in virtù delle modifiche apportate all'art.172 del T.U.E.L. n. 267/2000 dall'art.74, punto 21) del D.lgs.10/08/2014 n.126 rubricato "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 recante: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.", in vigore dal 24 marzo 2018.

Dato atto che, in applicazione delle norme sopracitate, occorre procedere all'adozione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 entro il mese di ottobre 2018 pubblicandolo sulla sezione "profilo del committente" sul sito istituzionale dell'Ente oltre che sul sito delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio.

Visto l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2019/2020 composto dalle seguenti schede:

- Allegato II – Scheda A – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Allegato II – Scheda B- programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020
- Allegato ii - Scheda c: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020

Considerato che ai sensi della vigente normativa devono essere inseriti solo i servizi e le forniture di importo superiore a Euro 40.000,00.

- Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. d. Lgs n° 267 del 18 agosto dal Responsabile del Servizio Affari Generali e dal Responsabile del Servizio finanziario in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile del presente atto.

Visto il D.Lgs. 50/16;

Visto il DPR 207/10;

Visto il D.M. n. 14 del 16/01/2018;

Visto il T.U.E.L. D.Legs. 267/00;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese;

## D E L I B E R A

1. Di adottare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2019/2020 composto dalle seguenti schede:

- Allegato II – Scheda A – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Allegato II – Scheda B- programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020
- Allegato ii - Scheda c: programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020

2. Di nominare quale referente del presente programma ai sensi dell'art. 6 comma 13 del DM 14/2018 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/16 il Dr Giuliano Migliorini.

3. Dare atto che i Responsabili dei procedimenti ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 sono stati individuati all'interno del programma allegato.

4. Di procedere alla pubblicazione del presente programma triennale per 30 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della presente deliberazione sul Profilo del Committente e presso l'Osservatorio Regionale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Inoltre,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Ritenute l'urgenza, visto l'articolo 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 8 agosto 2000, n. 267, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese,

#### DELIBERA

Di dichiarare il suddetto provvedimento immediatamente eseguibile

Pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto:

<b>PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 - ADOZIONE</b>
--

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime il proprio **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Pelago, li 09-10-18

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Migliorini Giuliano**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile dell'atto, ai sensi dell'art.49, primo comma, e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Pelago, li 09-10-18

**Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
F.to Masi Patrizia**

Letto, approvato e sottoscritto.  
Firmato all'originale:

IL PRESIDENTE  
F.to Zucchini Renzo

Il Vice Segretario  
F.to Migliorini Giuliano

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo on-line per 15 giorni consecutivi.

Pelago, 12-10-2018

IL SEGRETARIO  
F.to Migliorini Giuliano

---

La suestesa deliberazione e' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lvo. 18/08/2000, n. 267 - per decorrenza termini di legge.

Pelago, 23-10-2018

IL SEGRETARIO  
F.to Migliorini Giuliano

Atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 134 del D.Lvo. 18/08/2000, n. 267

---

La presente è copia di atto amministrativo prodotta tramite sistema informatico automatizzato, ai sensi dell'art. 6-quarter della Legge 15.03.91, n. 80, composta da n. .... fogli, oltre agli allegati, conforme all'originale conservato presso il Servizio Segreteria Generale sotto la responsabilita' del Responsabile del Servizio, Dr. Giuliano Migliorini.

Responsabile della immissione e della riproduzione:  
Francesca Guidotti

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PELAGO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	324.000,00	333.000,00	657.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
Altro			

Il referente del programma  
(Migliorini Giuliano)

**Annotazioni**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE \_\_\_\_\_**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
0136905048720180001	1369050487		2019	E74F18000120004	NO		NO	TOSCANA	SERVIZI	80110000-8	Gestione servizi educativi 0-3 anni	1	MIGLIORINI GIULIANO	60 MESI	NO	260.000,00	260.000,00	780.000,00	1.300.000,00	0,00	0	000-17820	CENTRO UNICO APPALTI	NO
0136905048720180002	1369050487		2019	E71G18000260004	NO		NO	TOSCANA	SERVIZI	79998000-6	Servizio accompagnamento alunni sullo scuolabus	1	MIGLIORINI GIULIANO	60 MESI	NO	36.000,00	36.000,00	108.000,00	180.000,00	0,00	0	000-17820	CENTRO UNICO APPALTI	NO
0136905048720180003	1369050487		2020	E79F18000600004	NO		NO	TOSCANA	SERVIZI	90910000-9	Servizio di pulizia degli immobili comunali	1	MASI PATRIZIA	60 MESI	NO		9.000,00	81.000,00	90.000,00	0,00	0	000-17820	CENTRO UNICO APPALTI	NO
0136905048720180005	1369050487		2019		NO		NO	TOSCANA	SERVIZI	66516000-0	Assicurazione responsabilità civile	1	MIGLIORINI GIULIANO	36 MESI	NO	28.000,00	28.000,00	28.000,00	84.000,00	0,00	0	000-17820	CENTRO UNICO APPALTI	NO
																<b>324.000,00</b>	<b>333.000,00</b>	<b>997.000,00</b>	<b>1.654.000,00</b>					

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)  
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma  
(Dr Migliorini Giuliano)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			
		MGLGLN56D11G420S	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	importo	primo anno	secondo anno
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo		
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo		
stanziamenti di bilancio	importo	324.000,00	333.000,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.	importo		997.000,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo		importo
Altra tipologia	importo		importo

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE \_\_\_\_\_**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma  
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi