



OPERAZIONE TRASPARENZA

Art. 21 comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n. 69

Cosa prevede la norma

Ciascuna Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare nel proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti e dei segretari comunali e provinciali, nonché di rendere pubblici con lo stesso mezzo i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale.

Dirigenti

Il Comune di Pelago non ha nella propria dotazione organica figure dirigenziali.

Segretario comunale

Il Comune di Pelago ha stipulato una convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale con i Comuni di Pontassieve e Bagno a Ripoli. La convenzione prevede un unico segretario Dott. Stefano Mori, titolare della segreteria generale del Comune di Pontassieve, che presta servizio nei tre Comuni convenzionati con le seguenti modalità:

- Comune di Pontassieve per 14 ore settimanali su 36
- Comune di Bagno a Ripoli per 18 ore settimanali su 36
- Comune di Pelago per 4 ore settimanali su 36

Lo stipendio del Segretario è corrisposto dal Comune di Pontassieve al quale il Comune di Pelago ha rimborsato per l'anno 2008, per i 4/36 di competenza, la complessiva somma di € 14.938,90. Per il dato stipendiale e i tassi di presenza e assenza del segretario consultare il sito www.comune.pontassieve.fi.it

Curriculum vitae del Segretario Comunale

Stefano Mori

nato a Reggello (FI) il 7.2.1951

Presso il Comune di Pontassieve: tel ufficio 05583601 - email:smori@comune.pontassieve.fi.it

Presso il Comune di Pelago: tel. Ufficio 0558327366

Laureato in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Firenze nell'anno accademico 1976/77 con una tesi in diritto costituzionale avente per relatore il Prof: Franco Bassanini. Ha quindi frequentato il corso post laurea denominato "Scuola di applicazione forense" organizzato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Firenze; svolge la pratica di procuratore legale presso uno studio legale in Firenze. Iscritto in fascia A dell'Albo dei Segretari Com.li e Prov.li, qualifica Segretario Generale IB dal 10.1.2005 è titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Pontassieve, Bagno a Ripoli, Pelago. In precedenza è stato titolare della Segreteria Generale del Comune di Pontassieve dal 15.9.2004 al 9.1.2005, della Segreteria Generale



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

convenzionata Reggello-Pelago dal 1.3.2000 al 30.6.2004, della Segreteria Generale di Reggello dal 16.11.1998 al 29.2.2000 e dal 1.7.2004 al 14.9.2004. Ha svolto in precedenza le funzioni di Vice Segretario Generale del Comune di Reggello dal 27.10.1980 al 15.11.1998 ed incaricato in tale periodo dalla Prefettura di Firenze della reggenza della segreteria stessa per un periodo complessivo di oltre 2 anni e mezzo. Ha svolto altresì funzioni di Direttore Generale nel Comune di Reggello dal 1.1.1999 al 14.9.2004 e di Segretario della Comunità Montana Montagna Fiorentina dal 1.4 al 31.5.2002. Ha infine svolto funzioni di Cancelliere presso l'Ufficio del Giudice Conciliatore di Reggello dal 1982 fino alla soppressione dell'ufficio avvenuta nel 1990. Dirigente Area Affari Generali e Finanziari del comune di Pontassieve con decorrenza dal 1 luglio 2007 e fino al 31 luglio 2009. Presidente/Componente della delegazione trattante di parte pubblica nel Comune di Reggello e Pontassieve, nonché Presidente/componente di commissioni di concorso per reclutamento personale e di commissioni di gara nonché membro del nucleo di valutazione nel Comune di Pontassieve. Ha conseguito numerosi attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale, formazione e seminari organizzati da Prefettura, Scuola Pubblica Amministrazione Locale, Consiel, SDA Bocconi, Scuola Pubblica Amministrazione di Lucca, Università Firenze, Bologna, Siena ecc..

Conoscenza lingua francese parlata e scritta.

Dati presenze e assenze del personale distinti per uffici di livello dirigenziale

Il comune di Pelago non ha uffici di livello dirigenziale.

NELLE PAGINE SEGUENTI VENGONO RIPORTATI, PER OGNI MESE I TASSI DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA

PERIODO: GIUGNO 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	8	200	53	26,50%	73,50%
ASSETTO TERRITORIO	17	425	53	12,47%	87,53%
FINANZIARIO	5	125	16	12,80%	87,20%
POLIZIA MUNICIPALE	6	150	34	22,60%	77,40%
SERVIZI ALLA PERSONA	15	375	77	20,53%	79,47%
TOTALI	51	1275	233*	18,27% **	81,73%

* di cui giorni 196 per ferie

** di cui il 15,37% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiata tra il numero dei dipendenti 1 unità di personale cat. B3 a tempo determinato assunta per le consultazioni elettorali svoltesi nel mese di giugno 2009



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA

PERIODO: LUGLIO 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	8	216	44	20,37%	79,63%
ASSETTO TERRITORIO	17	459	60	13,07%	86,93%
FINANZIARIO	5	135	26	19,25%	80,75%
POLIZIA MUNICIPALE	6	162	46	28,39%	71,61%
SERVIZI ALL'A PERSONA	15	405	89	21,47%	78,53%
TOTALI	51	1377	265*	19,24% **	80,76%

* di cui giorni 233 per ferie

** di cui il 16.92% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiata tra il numero dei dipendenti 1 unità di personale cat. B3 a tempo determinato assunta fino al 21/07/2009 per le consultazioni elettorali svoltesi nel mese di giugno 2009 e n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C1 assunto a tempo determinato per esigenze di servizio stagionali.



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA

PERIODO: AGOSTO 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	8	200	73	36,50%	63,50%
ASSETTO TERRITORIO	16	400	166	41,50%	58,50%
FINANZIARIO	5	125	43	34,40%	65,60%
POLIZIA MUNICIPALE	6	150	50	33,33%	66,67%
SERVIZI ALLA PERSONA	15	350	167	47,71%	52,29%
TOTALI	50	1225	499*	40,73% **	59,27%

* di cui giorni 463 per ferie

** di cui il 37,79% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiata tra il numero dei dipendenti n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C1 assunto a tempo determinato per esigenze di servizio stagionale.



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO
DI APPARTENENZA

PERIODO: SETTEMBRE 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	8	208	35	16,83%	83,17%
ASSETTO TERRITORIO	16	416	39	9,38%	90,62
FINANZIARIO	5	130	16	12,31%	87,69%
POLIZIA MUNICIPALE	6	156	27	17,31%	82,69%
SERVIZI ALLA PERSONA	15	390	84	21,54%	78,46%
TOTALI	50	1300	201*	15,46% **	84,54%

* di cui giorni 166 per ferie

** di cui il 12,77% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiato tra il numero dei dipendenti n.1 Agente di Polizia Municipale Cat "C1" assunto a tempo determinato per esigenze di servizio stagionale.



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA

PERIODO: OTTOBRE 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	9	243	20	8,23%	91,77%
ASSETTO TERRITORIO	17	459	71	15,47%	84,53
FINANZIARIO	5	135	4	2,96%	97,04%
POLIZIA MUNICIPALE	6	162	12	7,41%	92,59%
SERVIZI ALLA PERSONA	15	405	37	9,14%	90,86%
TOTALI	52	1404	144*	10,26%**	89,74%

* di cui giorni 50 per ferie

** di cui il 3,56% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiato tra il numero dei dipendenti n.1 Agente di Polizia Municipale Cat "C1" assunto a tempo determinato per esigenze di servizio stagionale.

TASSO DI ASSENZA E DI MAGGIOR PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE DISTINTO PER SERVIZIO DI APPARTENENZA



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)

PERIODO: NOVEMBRE 2009

SERVIZIO	NUMERO DIPENDENTI	GG. DOVUTI	GG.ASSENZA	TASSO % ASSENZA	TASSO % PRESENZA
AFFARI GENERALI	9	225	30	13,33%	86,67%
ASSETTO TERRITORIO	17	425	74	17,41%	82,59%
FINANZIARIO	5	125	8	6,40%	93,60%
POLIZIA MUNICIPALE	6	150	5	3,33%	96,67%
SERVIZI ALLA PERSONA	15	375	52	13,87%	86,13%
TOTALI	52	1300	169*	13,00%**	87,00%

* di cui giorni 53 per ferie

** di cui il 4,08% per ferie

NB: sono compresi nei giorni di assenza: ferie, permessi, aspettativa, congedi parentali obbligatori e facoltativi.
Inoltre non è conteggiato tra il numero dei dipendenti n.1 Agente di Polizia Municipale Cat "C1" assunto a tempo determinato per esigenze di servizio stagionale e n. 1 Assistente Amministrativo Cat. "B3" assunto a tempo determinato per sostituzione dipendente di ruolo assente per interdizione anticipata dal lavoro per gravidanza.